사회적경제로 지속가능한 도시, 춘천

춘천형 ESG+
사회적경제 지속가능경영
통합 보고서

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

춘천형 ESG+ 사회적경제 지속가능경영 **통합 보고서**

춘천시사회적경제지원센터

사회적경제로 지속가능한 도시, 춘천

춘천형 ESG+
사회적경제 지속가능경영
통합 보고서

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

사회적경제로 지속가능한 도시, 춘천

춘천형 ESG+
사회적경제 지속가능경영
통합 보고서

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

춘천형 ESG+ 사회적경제 지속가능경영 통합 보고서

목차

I. 춘천형 ESG+ 지표 개발 03

1. 춘천형 ESG+ 지표 개발 방향
2. 춘천형 ESG+ 지표

II. 춘천형 ESG+ 지표 개발 참고자료 09

1. K-ESG
2. 사회성과인센티브 (Social Progress Credit: SPC)
3. 사회적가치지표(Social Value Index: SVI)

III. 춘천형 ESG+ 측정 19

1. 춘천형 ESG+ 경영 컨설팅
2. 춘천형 ESG+ 측정 결과

IV. 지속가능경영 보고서

1. ㈜나비소셜컴퍼니 29
2. 로움에스농업회사법인유한회사 67
3. ㈜대명종합관리 91
4. 협동조합판 113
5. ㈜크린산업 139

V. 춘천형 ESG+ 매뉴얼 165

VI. 춘천형 ESG+ 측정신청서 219

춘천형 ESG+ 사회적경제 지속가능경영 통합 보고서

Ⅰ. 춘천형 ESG+ 지표 개발

1. 춘천형 ESG+ 지표 개발 방향

2. 춘천형 ESG+ 지표

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

Ⅰ 춘천형 ESG+ 지표 개발

1. 춘천형 ESG+ 지표 개발 방향

■ ESG 개념 및 중요성

• (개념) ESG는 환경(Environment), 사회(Social), 지배구조(Governance)의 약자로, 기업 경영 활동을 환경 경영, 사회적 책임, 건전하고 투명한 지배구조에 초점을 둔 지속가능성(Sustainability)을 달성하기 위한 기업 경영의 3가지 핵심요소를 의미.

> * 지속가능성은 '현재 세대의 필요를 충족시키기 위하여 미래 세대가 사용할 경제·사회·환경 등의 자원을 낭비하거나 여건을 저하(低下) 시키지 아니하고 서로 조화와 균형을 이루는 것'으로 정의. (「지속가능발전법」2020.5.26. 제정)

- **(환경: Environment)** 기업의 경영활동 과정에서 발생하는 환경 영향 전반을 포괄하는 요소들이 포함되며, 최근 기후변화와 관련된 탄소중립, 재생에너지 사용 등이 중요한 요소로 부각됨.
- **(사회: Social)** 임직원, 고객, 협력회사, 지역사회 등 다양한 이해관계자에 대한 기업의 권리와 의무, 책임 등의 요소가 포함되고, 최근 인권, 안전·보건 등에 대한 이슈가 화두임.
- **(지배구조: Governance)** 회사의 경영진과 이사회, 주주 및 회사의 다양한 이해관계자의 권리와 책임에 대한 영역으로 이사회의 다양성, 임원 급여, 윤리경영 및 감사기구 등이 강조됨.

• (중요성) 최근 ESG는 전 세계적인 트랜드로 확산되고 있으며, 이에 따른 소비자, 투자자, 정부 등 모든 사회구성원의 관심이 고조되면서 선택이 아닌 기업의 생존과 성장의 핵심적인 요소로 부상.

- **(기업목적 측면)** ESG는 미래사회에서 기업 가치를 제고하기 위한 사회적 가치로 기업의 목적에 내재화 되어야 하는 필수적 요소.
- **(자본조달 측면)** ESG가 다양한 분야의 투자자들의 핵심 가치로 부각되는 시점에서 기업의 자본조달 측면에서 ESG는 필수적 관리 요소.
- **(지속가능 측면)** 지속가능성의 포괄적인 개념 하에서 발전한 ESG 요소들은 기업들의 지속가능한 성장을 위한 리스크 관리 수단으로 필수적임.

■ 춘천형 ESG+지표 개발 목적 및 필요성

• 기업의 ESG 경영 추진 필요성에 대한 인식 확산되고 있으나, ESG 경영의 적용이나 실천에 어려움을 겪고 있으며, 특히 중소기업단위 규모의 사회적경제기업은 ESG 경영 도입에 더욱 많은 어려움을 겪고 있는 상황임.

• 사회적경제기업은 사업활동을 통해서 사회문제를 해결하는 경제주체로 기존의 ESG 지표를 적용할 경우 사회적경제기업만이 지닌 고유한 사회성과를 드러 낼 수 없다는 한계지점도 있음.

• 이에, 사회적경제기업의 규모를 고려하고, 사회적경제기업이 만들어내는 사회성과를 드러 낼 수 있는 춘천형 ESG+ 지표를 개발하여 사회적경제기업의 지속가능경영을 돕고자하며, 이를 기반으로 사회적경제기업의 지속가능성과 외부 기관과의 ESG 파트너쉽을 구축 할 수 있는 기반을 마련하고자 함.

■ 춘천형 ESG+ 지표 활용 계획

- **(ESG 경영 내부관리)** 춘천형 ESG+ 지표는 사회적경제기업의 지속가능경영을 위한 비재무적 요소로 기업이 내부적으로 이를 관리 하게 함으로써 기업의 지속가능성 관리
- **(사회적가치 측정 대응)** 춘천형 ESG+ 지표를 관리함으로써 SVI 및 SPC 등 사회적가치 측정지표를 함께 관리 할 수 있는 구조 마련.
- **(ESG 친화적 시장 연계)** 기업의 ESG 보고서를 기반으로 파트너쉽을 구축하고, ESG 친화적 시장을 발굴 및 거래 연결 추진 하고자 하며, 사회적경제 시장기획자 사업과 연계하여 진행하고자 함.
- **(ESG 투자 기금 연계)** 장기 과제로 ESG 투자기금을 연계 할 수 있는 구조를 마련하고자 함.

2. 2025 춘천형 ESG+ 지표

■ 춘천형 ESG+ 지표 구성 방향 개요

- 춘천형 ESG+ 지표는 기존에는 없었던 새로운 ESG 지표를 개발한 것이 아니라 2021년 관계부처합동으로 발표한 K-ESG 가이드라인중 중소기업에게 적합한 지표를 기반에 두고 조직이 창출하는 사회적가치를 부각 시킬 수 있도록 (재)사회적가치연구원에서 진행하는 사회성과를 화폐로 도출하는 사회성과인센티브(SPC)를 결합하는 방식으로 재구성 하였음.

① K-ESG 지표 중 중소기업에 적합한 지표를 중심으로 구성
② 조직이 창출하는 사회적가치를 강조 할 수 있도록 사회성과인센티브 방식을 적용
③ ESG+ 관리를 통해 고용노동부의 사회적가치지표(SVI)에 대응 할 수 있도록 구성

- 2025 춘천형 ESG+ 지표는 영역-범주-진단항목으로 구성되었으며 4개 영역(사회 성과, 거버넌스 성과, 환경성과, 경제 성과), 10개 범주와 27개 진단항목으로 설계되었음.
- 각각의 진단항목별로 측정 기준이 별도 존재하며 진단항목별 총 배점은 100점이며, 전체 진단항목에 배점비율을 적용하여 최종 점수를 계산하는 방식으로 설계되었음.

※ 경제 성과와 관련한 4개 항목(24~27 지표)은 점수 배점을 부여하지 않은 관리용 진단 항목임.

■ 춘천형 ESG+ 지표

영역(4)	범주(10)	진단항목(27)	배점비율(%)
사회(S) (80)	사회적가치/ ESG 경영 구축(7)	1. 사회적가치/지속가능경영 추구	2
		2. 사회적가치/지속가능경영 성과 관리체계 운영	5
	주사업 활동의 사회적가치 (23)	3-1. 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부문화 형성 (취약계층 고용의무가 없는 기업)	3
		3-2. 취약계층 고용 및 급여 비율 (취약계층 고용의무 기업)	
		4. 화폐가치(SPC)로 측정된 사회·환경 성과	15
		5. 화폐가치로 측정되지 못한 사회·환경 성과	5
	양질의 노동 (10)	6. 근로자 보건 및 안전	5
		7. 고용의 질	5
	양성평등 (10)	8. 여성 고용 비율 및 급여 비율	5
		9. 성평등을 위한 노력	5
	지역사회와 협력 (10)	10. 사회적경제기업과의 협력	5
		11. 지역사회와의 협력	5
	사회적 환원 (10)	12. 근로자 복리후생/근로환경 개선	5
		13. 구성원 봉사 참여	5
	일자리 창출 (10)	14. 근로자 임금 수준	3
		15. 근로자 역량강화 노력	3
		16. 신규 채용 및 고용 유지	2
		17. 정규직 비율	2
거버넌스 성과(G) (10)	민주적 의사결정 (10)	18. 이해관계자 의사결정 참여 비율	3
		19. 회의 결과 공유 비율	3
		20. 이사 전문성	2
		21. 전체 이사 출석률	2
환경성과(E) (10)	환경오염 저감 및 자원절약 (10)	22. 온실가스 배출량 (scope1, scope2)	5
		23. 환경오염 저감 및 자원절약 활동	5
경제성과	경제적 지속가능성 (관리지표)	24. 매출 성과	0
		25. 영업 성과	0
		26. 노동생산성	0
		27. 혁신성	0

■ 춘천형 ESG+ 지표와 사회적가치 측정 지표와의 연계

춘천형 ESG+ 지표			비고
영역(4)	범주(10)	진단항목(27)	SVI 연계 지표
사회(S) (80)	사회적가치/ ESG 경영 구축(7)	1. 사회적가치/지속가능경영 추구	1. 사회적가치 추구 여부
		2. 사회적가치/지속가능경영 성과 관리체계 운영	2. 사회적 성과 관리체계 구축 여부
	주사업 활동의 사회적가치 (23)	3-1. 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부문화 형성 (취약계층 고용의무가 없는 기업)	3. 주사업 활동의 사회적 가치 (내부 운영)
		3-2. 취약계층 고용 및 급여 비율 (취약계층 고용의무 기업)	
		4. 화폐가치(SPC)로 측정된 사회·환경 성과	3. 주사업 활동의 사회적 가치 (외부 운영)
		5. 화폐가치로 측정되지 못한 사회·환경 성과	3. 주사업 활동의 사회적 가치 (외부 운영)
	양질의 노동 (10)	6. 근로자 보건 및 안전	3. 주사업활동의 사회적가치 (내부 운영)
		7. 고용의 질	
	양성평등 (10)	8. 여성 고용 비율 및 급여 비율	
		9. 성평등을 위한 노력	
	지역사회와 협력 (10)	10. 사회적경제기업과의 협력	4. 사회적경제기업과의 협력수준
		11. 지역사회와의 협력	5. 지역사회와의 협력수준
	사회적 환원 (10)	12. 근로자 복리후생/근로환경 개선	6. 사회적 환원 노력도
		13. 구성원 봉사 참여	
	일자리 창출 (10)	14. 근로자 임금 수준	8. 근로자 임금 수준
		15. 근로자 역량강화 노력	9. 근로자 역량강화 노력
		16. 신규 채용 및 고용 유지	10. 고용 성과
		17. 정규직 비율	10. 고용 성과
거버넌스 성과(G) (10)	민주적 의사결정 (10)	18. 이해관계자 의사결정 참여 비율	7. 참여적 의사결정 비율
		19. 회의 결과 공유 비율	
		20. 이사 전문성	
		21. 전체 이사 출석률	
환경성과(E) (10)	환경오염 저감 및 자원절약 (10)	22. 온실가스 배출량 (scope1, scope2)	3. 주사업 활동의 사회적 가치 (외부 운영)
		23. 환경오염 저감 및 자원절약 활동	
경제성과	경제적 지속가능성 (관리지표)	24. 매출 성과	11. 매출 성과
		25. 영업 성과	12. 영업 성과
		26. 노동생산성	13. 노동생산성
		27. 혁신성	14. 혁신노력도

춘천형 ESG+ 사회적경제 지속가능경영 통합 보고서

II. 춘천형 ESG+ 지표 개발 참고자료

1. K-ESG
2. 사회성과인센티브 (Social Progress Credit: SPC)
3. 사회적가치지표(Social Value Index: SVI)

춘천시 사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

Ⅱ 춘천형 ESG+ 지표 개발 참고자료

1. K-ESG

■ 구성 방향

• 기업의 ESG 경영과 평가 대응 방향 제시

- 기업이 우선적으로 고려해야 할 ESG 경영 요소와 평가기관에서 가장 많이 다루는 평가항목 제시를 위해, 국내·외 주요 13개 평가지표와 공시기준 등*을 분석하여 통합적이고 핵심적인 61개 사항 마련함.
  * DJSI, MSCI, EcoVaids, Sustainalytics, World Economic Forum, Global Reporting Initiative 등
- 주요 평가기관들이 사용하는 공시방법, 사용단위 등 항목별 평가기준 기반의 항목해설서를 제공하여 사용자의 이해도를 제고함.

• 국내 상황을 고려한 ESG 요소 제시

- 각 분야별 전문가, 전문기관, 관계부처 의견 등을 반영하여 글로벌 기준에 부합하면서도 우리 기업이 활용 가능한 문항으로 구성됨.
  · 글로벌 기준 중심의 기본 진단항목, 글로벌 기준에서도 일부 사용 되고 있거나 국내 제도에서 중요시하는 ESG 경영 요소를 추가 진단항목으로 구분하여 제시함.
  · 기업의 ESG 추진 속도, 업종, 규모 등에 따라 글로벌 기준부터 국내 제도를 고려한 ESG 경영을 추진할 수 있는 유연성을 제고함.
  · 주요 해외 ESG 평가지표에 대한 대응을 공통적으로 고려하되, 해외와 국내의 사회문화적·법제도적 환경의 차이를 고려하여 설계됨.

• 산업 전반의 ESG 수준 제고를 위한 범용적 가이드라인 제시

- **(기업일반)** ESG 경영 수준 향상을 위한 방향성 제시에 초점을 두고 기업 스스로 ESG 경영 목표 수립이 용이하도록 활용가이드 제시
- 또한, 국내외 평가지표의 공통적이고 핵심적인 항목의 제시를 통해 평가에 대한 이해 제고 및 평가대응 역량 확보
- **(중소·중견기업)** ESG 경영전략 수립을 희망하는 중소·중견기업이 우선 적으로 활용할 수 있는 항목 선별 제시(27개 항목)
- **(평가·검증기관)** ESG 평가 시 K-ESG 가이드라인을 자율적으로 활용할 수 있도록 설계하고 평가·검증기관의 니즈를 고려하여 기본 진단항목 외 대체·추가 항목 제시

■ K-ESG 가이드라인 항목 구성 개요

• 기본 진단항목 체계

- K-ESG 가이드라인 분류 체계
  · (영역) 앞서 기술한 ESG 정의를 기반으로 ESG 관련 정보 공개여부 측정 항목 추가하여, 정보공시(Public), 환경(Environmental), 사회(Social), 지배구조(Governance) 4개 영역을 기준으로 가이드라인 대분류를 설정함.
  · (범주) 국내외 ESG 공시/평가기준에서 공통 제시 이슈 기반으로, 조직이 ESG경영을 통해 추구해야 하는 사회적가치(Social Value)로 설정함.
  · (진단항목) 가이드라인 각 '범주'에서 추구하고 있는 '사회적 가치'를 정성·정량적으로 진단하기 위한 세부 항목임.

- 기본 진단항목 정의서 구성 체계
  - (항목정의서) 조직의 ESG 성과를 진단하기 위한 항목 설명, 점검 기준 및 단계 등 진단에 대한 방향성과 예시를 제공함.
  - (추가설명) 각 진단항목을 통해 확인 가능한 ESG경영 방향성과 성과 점검 기준에 대한 상세 설명 기술. 진단항목에 따라서는 대체 진단 기준 및 활용 근거 설명.
  - (용어정리) 항목정의서 및 추가 설명 중 별도 기술 필요 용어 정의.
  - (참고자료) 항목정의서에 기술된 설명, 산식, 활용과 관련된 법/제도, 해외 유사 지표를 제시함.
- 추가 진단항목 정의서 구성 체계
  - (추가 진단항목 정의) 각 영역의 범주별로 산업 및 조직의 특성을 고려해 현재는 글로벌 평가지표에 속하지는않으나 ESG 경영의 추가적인 필요요소를 제시. 기업의 상황에 따라 선택적으로 활용할 수 있는 진단항목.
  - (활용)
    ① 기본 진단항목 적용 불가 시 대체 활용
    ② 기본 진단항목 외 추가적으로 조직의 ESG 성과 점검
    ③ 미래지향적 목표 설정에 활용(ex. 산림탄소흡수량, 고졸직원 채용 등)

■ K-ESG 진단 항목

K-ESG 진단항목 (노란색박스 중소기업 대상 K-ESG)			
영역	범주	분류번호	진단항목
정보공시	정보공시 형식	P-1-1	ESG 정보공시 방식
		P-1-2	ESG 정보공시 주기
		P-1-3	ESG 정보공시 범위
	정보공시 내용	P-2-1	ESG 핵심이슈 및 KPI
	정보공시 검증	P-3-1	ESG 정보공시 검증
환경	환경경영 목표	E-1-1	환경경영 목표 수립
		E-1-2	환경경영 추진체계
	원부자재	E-2-1	원부자재 사용량
		E-2-2	재생 원부자재 비율
	온실가스	E-3-1	온실가스 배출량 (scope1&scope2)
		E-3-2	온실가스 배출량 (scope3)
		E-3-3	온실가스 배출량 검증
	에너지	E-4-1	에너지 사용량
		E-4-2	재생에너지 사용 비율
	용수	E-5-1	용수 사용량
		E-5-2	재사용 용수 비율
	폐기물	E-6-1	폐기물 배출량
		E-6-2	폐기물 재활용 비율
	오염물질	E-7-1	대기오염물질 배출량
		E-7-2	수질오염물질 배출량
	환경 법/규제 위반	E-8-1	환경 법/규제 위반
	환경 라벨링	E-8-2	친환경 인증 제품 및 서비스 비율

K-ESG 진단항목 (노란색박스 중소기업 대상 K-ESG)			
영역	범주	분류번호	진단항목
사회	목표	S-1-1	목표 수립 및 공시
	노동	S-2-1	신규 채용 및 고용 유지
		S-2-2	정규직 비율
		S-2-3	자발적 이직률
		S-2-4	교육훈련비
		S-2-5	복리후생비
		S-2-6	결사의 자유 보장
	다양성 및 양성평등	S-3-1	여성 구성원 비율
		S-3-2	여성 급여 비율(평균 급여액 대비)
		S-3-3	장애인 고용률
	산업안전	S-4-1	안전보건 추진체계
		S-4-2	산업재해율
	인권	S-5-1	인권정책 수립
		S-5-2	인권 리스크 평가
	동반성장	S-6-1	협력사 ESG 경영
		S-6-2	협력사 ESG 지원
		S-6-3	협력사 ESG 협약사항
	지역사회	S-7-1	전략적 사회공헌
		S-7-2	구성원 봉사참여
	정보보호	S-8-1	정보보호 시스템 구축
		S-8-2	개인정보 침해 및 구제
	사회 법/규제 위반	S-9-1	사회 법/규제 위반
지배구조	이사회 구성	G-1-1	이사회 내 ESG 안건 상정
		G-1-2	사외이사 비율
		G-1-3	대표이사 이사회 의장 분리
		G-1-4	이사회 성별 다양성
		G-1-5	사외이사 전문성
	이사회 활동	G-2-1	전체 이사 출석률
		G-2-2	사내이사 출석률
		G-2-3	이사회 산하 위원회
		G-2-4	이사회 안건 처리
	주주권리	G-3-1	주주총회 소집 공고
		G-3-2	주주총회 개최일
		G-3-3	집중/전자/서면 투표제
		G-3-4	배당정책 및 이행
	윤리경영	G-4-1	윤리규범 위반사항 공시
	감사기구	G-5-1	내부감사부서 설치
		G-5-2	감사기구 전문성(감사기구 내 회계/재무전문가)
	지배구조 법/규제 위반	G-6-1	지배구조 법/규제 위반

자료: K-ESG가이드라인, 2021

2. 사회성과인센티브

■ SPC 배경 및 취지

- 사회성과인센티브는 사회적기업이 창출한 사회적가치를 화폐가치로 환산하여 측정하고, 이를 기준으로 금전적 인센티브로 보상하는 제도임. 인센티브는 기업이 실제 만들어 낸 결과, 즉 사회적가치에 비례하여 이루어지기 때문에 사실상 가격 기구가 작동하는 시장시스템에 가까움. 사회성과인센티브는 사회적가치에 대한 뚜렷한 정의와 적절한 보상을 통해 사회적기업이 사회가치 창출을 위한 혁신을 추구하도록 촉진함.
- 사회적기업이 인센티브를 받는 동안에는 지속적인 현금흐름이 발생함. 그 결과 사회적기업은 기업체질을 근본적으로 개선할 수 있으며, 보다 적극적인 성장전략을 모색할 수 있음. 투자자는 사회적기업의 사회적가치를 미래의 현금흐름과 통합하여 인식하게 됨으로써 매력적인 투자처의 발굴이 용이함. 나아가 사회적기업의 사회적가치를 측정하여 기업별로 데이터를 축적하고 이를 기업의 가치평가와 연계하면 사회적 자본시장에서도 새로운 기업가치평가 시스템을 구축할 수 있음.
- 새로운 시장시스템은 투자자에게 신뢰성 있는 기업 정보를 제공하여 사회적 자본시장을 활성화시킬 것임. 사회적 자본시장의 활성화는 혁신적인 사회적 창업을 촉진하게 됨. 결국 사회성과인센티브는 인센티브에만 머무는 지원이 아니라 사회적기업 생태계를 더 키우기 위한 투자라고 볼 수 있음.
- 이러한 사회적기업 생태계의 선순환과 성장을 도모하기 위해 사회성과인센티브가 탄생하였음. 사회성과인센티브는 2013년 다보스포럼에서 SK 최태원 회장이 제안한 새로운 아이디어인 SPC(Social Progress Credit)를 사회적기업 생태계에 적용한 것임. 측정과 인센티브제도를 통해 사회적기업의 성공가능성을 높여 투자와 인재가 지속적으로 유입되는 사회적 기업 생태계의 선순환, 즉, 사회적가치를 창출하는 만큼 돈을 벌 수 있는 생태계를 조성하는 것이 SPC의 궁극점이라 할 수 있음. 이러한 취지에 공감한 한국사회적기업진흥원, 한국사회적기업중앙협의회, 학계, SK가 공동으로 추진단을 구성하여 2015년 4월 35개 사회적기업과 함께 프로젝트를 시작함. 2016년 4월에 44개 참여 기업이 창출한 사회성과에 기반하여 첫 인센티브를 받은 이래 점차 참여 기업 수가 늘어나 지금은 약 400 여 개의 사회적기업이 참여하는 가장 큰 규모의 성과측정사업이자 민간차원의 사회적기업 지원사업으로 자리매김하고 있음.

■ 화폐화 방식의 사회적가치 측정

- 사회적가치를 측정할 수 있는 방법은 다양한 방식으로 발전되어 왔음. 사회적가치를 창출하는 많은 조직들은 자신들의 성과를 측정할 수 있는 중요 지표들을 설정하고 성과를 관리하고 있음. 사회적기업 또한 기업의 미션 달성도를 확인할 수 있는 자체적인 관리지표를 설정하고 있는 경우도 있고, 사회적기업진흥원과 같이 외부 기관의 표준화된 평가지표를 활용하여 사회성과 수준을 판단하기도 함. 사회성과인센티브는 정량적 지표로 측정한 사회성과를 '화폐가치' 로 환산하여 측정함. 사회성과를 화폐가치로 환산하면 다음과 같은 장점들이 있음.
- **첫째, 다종다양한 사회성과의 비교 평가가 가능함.**
  사회적기업은 단일 미션을 가지고 있더라도 고용, 환경, 교육, 사회복지 등 각기 다른 영역의 사회성과를 창출할 수 있음. 모든 측정 지표는 측정단위가 동일하고, 각 지표마다 비교 값이 있어야 평가가 가능함. 성격이 다른 다양한 지표들을 '화폐가치'라는 단일한 단위로 환산함으로써, 다양한 사회적가치를 동일한 기준으로 비교, 평가할 수 있음.
- **둘째, 사회성과를 기업가치에 반영하여, 시장의 가격기구와 통합할 수 있음.**
  사회성과가 화폐가치로 측정되면, 향후에는 사회적가치가 제품/서비스 또는 기업가치에 반영될 수 있음. 이를 통해 사회성과가 시장의 가격기구에 내재화될 수 있는 가능성이 열림. 사회적기업의 성과를 기반으로 한 지원이나 투자기회를 형성하는 데 의미 있는 정보를 제공할 수 있음.
- **셋째, 측정의 반복 적용이 용이하여 신뢰성을 확보할 수 있음.**
  화폐가치 환산의 기본 원칙과 표준식에 따라 사회성과를 반복적으로 측정할 수 있어서 측정의 신뢰성을 높일 수 있음. 사회성과 화폐단위 측정방식은 직접적으로 사회성과를 재는 방법은 아님. 화폐단위 측정을 위해서는 사회적기업의 활동이 사회적가치를 만들어 내고 있다는 인과성이 증명되어야 하고, 그 크기에 대한 정량·정성적인 검증을 필요로 함. 여기에 합리적인 가격을 추정함으로써 성과의 단위를 일치시켜 다양한 유형의 사회성과를 동일한 기준으로 비교하고, 신뢰성 있는 평가가 가능하도록 하는 것임.

■ 사회성과 측정 원칙

- 이해관계자 회계 원리
  - 기업 활동과 직접 관련된 이해관계자의 편익과 비용을 측정하며, 기업 활동이 각 이해관계자에게 발생시킨 편익과 비용을 합산하여 사회성과를 측정함.
- 보수성의 원칙
  - 누구나 합의할 수 있는 객관적인 사회성과만을 인정하며, 명확한 기준값(proxy)이 있는 경우에 한해 사회성과로 인정하며, 객관적이고 신뢰할 만한 데이터를 사용함.
- 준거시장 기준의 원칙
  - 현실적인 시장가격(baseline)을 추정하여 화폐가치로 환산하며, 사회적기업과 동일하거나 유사한 조건을 가진 준거시장에서의 가격을 추정함.

<표> 준거시장에 근거한 가격추정방식

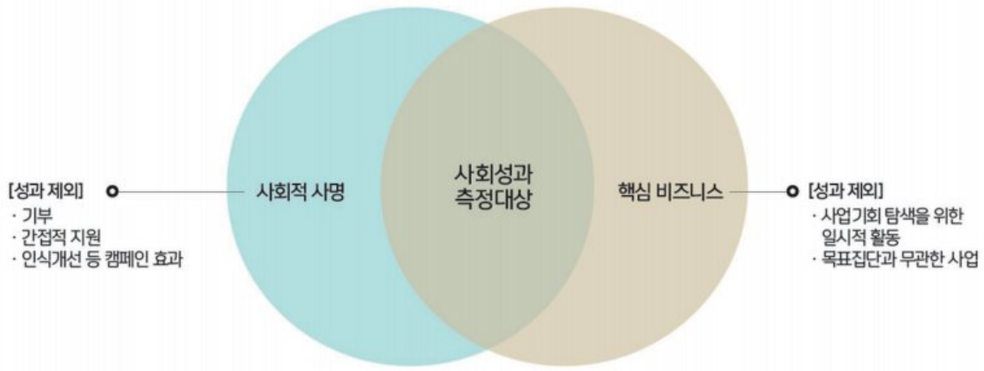
구분	가격추정방식	내용	적용순위
가격 기반	일반시장가격 (average price)	• 기업이 제공하는 것과 동일한 제품/서비스의 평균적인 시장가격 • 업계 평균가격, 법정 가격 등 공시된 자료에 근거하여 설정	1
	공급의사가격 (willingness to supply)	• 새로운 제품/서비스의 경우, 동종 업종의 공급자가 동일한 제품/서비스를 제공할 때 받고자 하는 가격 • 통상 기존의 수익률 또는 수익액이 보장되는 지점에서 공급의사가 발생한다고 간주함 • 해당 산업의 생산비, 수익률 등에 대한 국가/산업 단위의 통계자료를 근거로 하여 추장	2
	지불의사가격 (willingness to pay)	• 새로운 제품/서비스의 경우, 해당 사회문제의 당사자나 문제의 해결에 책임이 있는 잠재적 구매자가 지불하고자 하는 가격 • 기존 솔루션의 사회문제 해결 단위당 소요 비용을 지불의사격으로 간주	3
비용 기반	대체방식 비용 (alternative cost)	• 기업이 제공하는 솔루션이 없었을 경우, 기존의 솔루션에 사회가 지불했을 가격(비용)	4
	추가투입비용 (additional cost as minimum price)	• 제품/서비스에 대한 가격 및 원가 통제가 이루어지는 경우, 사회문제 해결을 위한 추가적인 원가 투입분을 사회성과의 가격으로 간주 • 주요 서비스에 인적 서비스가 부가되는 경우 등에 제한적으로 적용	제한적용

■ 사회성과의 측정 범위

• 사명부합성

- 기업의 사회적 사명(mission)과 핵심 비즈니스와 직접 관련된 사회성과만 측정하며, 부수적, 간접적 성과는 배제함.

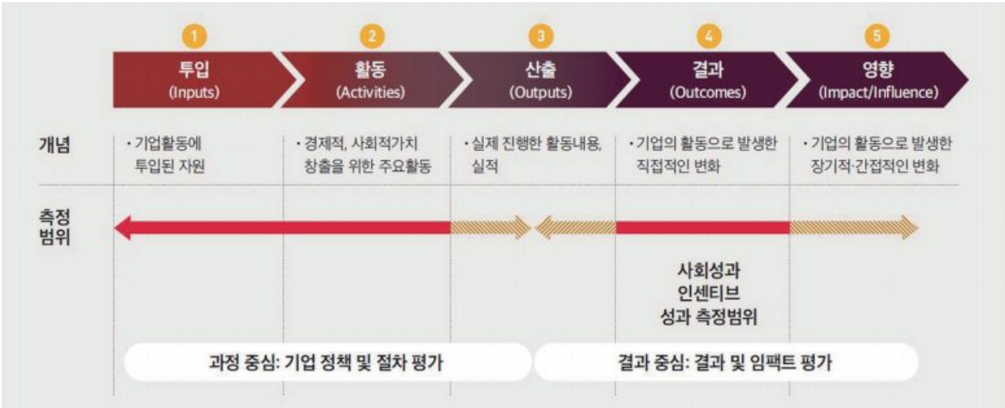
<그림> 사회성과 측정대상



• 결과중심성

- 기업활동을 통한 수혜자의 직접적인 변화를 사회성과로 인정하고, 객관적으로 측정 가능한 결과(outcome)만을 측정.

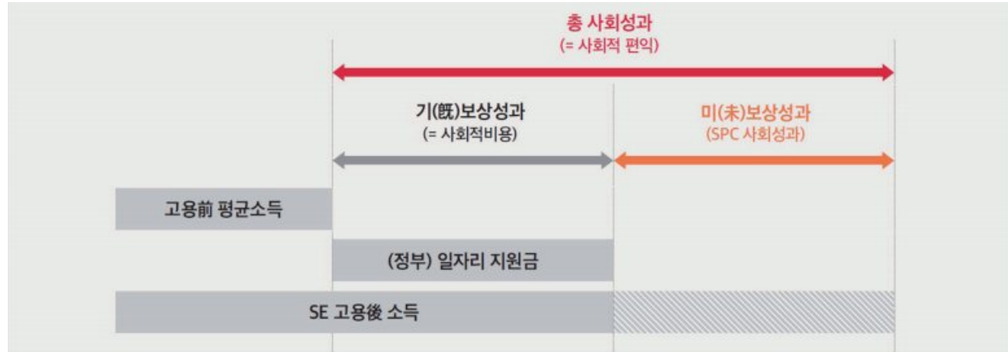
<그림> 논리모형 기반 사회성과 측정범위



• 미보상성

- 매해 1월 1일부터 12월 31일까지 기업이 창출한 사회성과 중 가격기구 또는 제도를 통해 보상이 이루어지지 않은 미보상 성과만을 측정함.

<그림> 내부공정성과 사례로 보는 미보상 성과의 개념



• 사회성과의 4가지 영역 및 세부 성과지표

<표> 사회성과 창출방식에 따른 성과영역별 세부지표

사회성과 영역	사회성과 창출방식	세부 성과지표
제품/서비스 성과	동일 제품의 할인/무료 제공	할인무료 제공
	시장배제집단을 위한 특화 제품 및 서비스 제공	
	사회문제 해결의 효율성을 높이는 신규 제품 및 서비스 제공	
	추가 생산비용 투입을 통한 품질 제고	추가 생산비용 투입을 통한 품질 제고
내부공정 성과	취약계층 고용	직접고용
	취약계층 근로자의 일반노동시장 진입을 위한 교육 및 이직기회 제공	경과성 일자리
	중증장애인 고용을 통한 돌본서비스 대체	중증 돌봄 대체
외부공정 성과	소농의 소득 증진	소농거래
	해외 소농의 소득 증진	공정무역-농산물
	취약국가 생산자의 추가 거래 기회 제공	공정무역-비농산물
	취약지역 주민 소득 증진	공정여행-해외, 국내
	공익사업을 위한 기부액 증대	크라우드펀딩-기부형, 리워드형
	창업지원 등을 통한 소득 증진	고용에 준하는 새로운 경제조직 형성과 일자리 창출
	취약생산자의 추가 거래 기회 제공	취약생산자와 거래 시 새로운 거래 기회 제공
	신진예술작가와 작품 거래	문화예술 자산보호
	공익활동 지원	비영리 조직 지원
	공공예산 효율성 증대	시민자산 형성 및 확대
	취약생산자 소득 증진	취약그룹 불공정 거래 예방
환경 성과	자원소비절감 환경오염 저감	재사용
		재제조
		재활용
		친환경 대체재료
		친환경 프로세스
		생태계 복원력 강화

자료: 사회성과인센티브 매뉴얼, 2024

3. 사회적가치지표(Social Value Index: SVI)

■ 사회적가치지표개요

- 사회적가치지표는 사회적경제기업이 사회적 목적을 가지고 조직 운영을 통해 창출하는 사회적 성과와 그 영향을 보다 종합적·객관적으로 측정하는 지표임.
- 본 지표는 "조직이 우선으로 사회적 성과를 실현하기 위한 기제를 설정하고 이를 조직운영과 본질적인 사업 활동에 반영하며, 조직의 효율적인 인적·물적 자원 투입, 사회문제 해결을 위한 혁신적인 해결 방법"등의 노력과 성과를 측정함.
- 다양한 사회적 가치를 측정하는 판단기준 중에서 현장의 활용도를 고려하여 사회적경제 기업이라면 확인해야 할 최소한의 기준만으로 구성하여 간소화함.
- 또한 본 지표는 측정 및 평가 과정에서의 이해관계자(현장·조사자·전문가) 등의 감수를 통해 객관성을 제고하고 향후 지속적인 의견 청취로 개선·보완 추진됨.

■ 사회적가치지표(SVI) 총괄표

관점	범주	영역	측정지표	배점
사회적 성과 (60)	조직미션(7)	사회적 미션(7)	1. 사회적가치 구구 여부	2
			2. 사회적 성과 관리체계 구축 여부	5
	사업 활동(35)	주 사업 활동의 사회적가치(15)	3. 사업활동의 사회적가치 지향성(비계량 지표)	15
		사회적경제 생태계 구축(10)	4. 사회적경제기업과의 협력 수준	5
			5. 지역사회와의 협력 수준	5
		사회적 목적 재투자(10)	6. 사회적 환원 노력도(비계량 지표)	10
	조직 운영(18)	운영의 민주성(5)	7. 참여적 의사결정 비율	5
		근로자 지향성(13)	8. 근로자 임금수준	8
			9. 근로자 역량강화 노력	5
경제적 성과 (30)	재정 성과(30)	고용창출 및 재정성과(25)	10. 고용성과	10
			11. 매출성과	10
			12. 영업성과	5
		노동성과(5)	13. 노동생산성	5
혁신 성과 (10)	기업 혁신(10)	기업 활동의 혁신성(10)	14. 혁신노력도(비계량 지표)	10
계		14개 지표		100

자료: 2025 사회적가치지표(SVI) 활용 매뉴얼

Ⅲ. 춘천형 ESG+ 측정

1. 춘천형 ESG+ 경영 컨설팅
2. 춘천형 ESG+ 측정 결과

춘천시 사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

Ⅲ 춘천형 ESG+ 측정

1. 춘천형 ESG+ 경영 컨설팅

■ 사회적경제 ESG+ 경영 컨설팅 추진 배경

- 사회적경제기업은 사회적가치를 추구하는 기업으로, 이미 ESG 속성을 내포하고 있으며 ESG 경영의 본보기이자 협업 파트너로 주목 받고 있음.
- 기후변화 시대 ESG 경영의 중요성 대두 및 지속가능발전목표 달성의 핵심 수단으로 사회적경제의 중요성이 부각되고 있으며, 컨설팅을 통해 ESG 경영의 선도모델이 될 수 있도록 하고자 함.

■ 사회적경제 ESG+ 경영 컨설팅 개요

- 대상 : 춘천시내 사회적경제 기업 8개소
- 컨설팅 진행 시기 : 10월 ~ 12월
- 컨설턴트 : 이지연, 이윤환, 이수련
- 컨설팅 진행 내용

구분	ESG 도입 컨설팅	ESG 측정 컨설팅
대상	ESG 경영을 도입하고자 하는 대상 (3개소) • (주)잇다컴퍼니 • 큰그림협동조합 • (주)에스비티엔텍	ESG 경영 활동을 측정하여 지속가능경영 보고서를 발간하고자 하는 대상 (5개소) • (주)나비소셜컴퍼니 • 로움에스농업회사법인 유한회사 • (주)대명종합관리 • 협동조합판 • (주)크린산업
목표	ESG 인식 제고 및 ESG 경영 관리 체계 도입	지속가능경영 보고서 발간을 통한 ESG 파트너쉽 구축 기반 마련
회차	대상별 1~2회	대상별 3회
진행 내용	• ESG 기본 이해 • ESG 이슈 분석 - 이해관계자분석, 중대성 평가 • ESG 전략 수립	• 도입 컨설팅 (기본이해, 이슈분석, 전략수립) • ESG+ 지표에 기반한 측정 컨설팅 - 측정 지원, 결과에 따른 관리 방안 • 지속가능경영 보고서 작성 컨설팅 - 보고서구성, 지표별 기업 활동 내용 정리, 보고서 디자인 지원

■ 사회적경제 ESG+ 경영 측정 컨설팅 대상 기업

구분	기업명	기업개요
1	㈜나비소셜컴퍼니	• 대표자 : 김경희 • 설립일 : 2017년 7월 13일 • 주요사업 : 사회서비스 제공, 교육 및 연구, 카페 운영, 중증장애인 일자리사업
2	로움에스농업회사법인 유한회사	• 대표자 : 허경 • 설립일 : 2020년 2월 8일 • 주요사업 : 제조업(식육포장처리업)
3	㈜대명종합관리	• 대표자 : 서광석 • 설립일 : 2019년 2월 7일 • 주요사업 : 사업시설관리 및 사업지원 서비스업
4	협동조합판	• 대표자 : 오석조 • 설립일 : 2016년 5월 4일 • 주요사업 : 축제·행사 기획 및 운영, 행사 장비 임대
5	㈜크린산업	• 대표자 : 이미옥 • 설립일 : 2015년 9월 4일 • 주요사업 : 친환경 비닐(종량제 봉투 및 비닐류) 제조

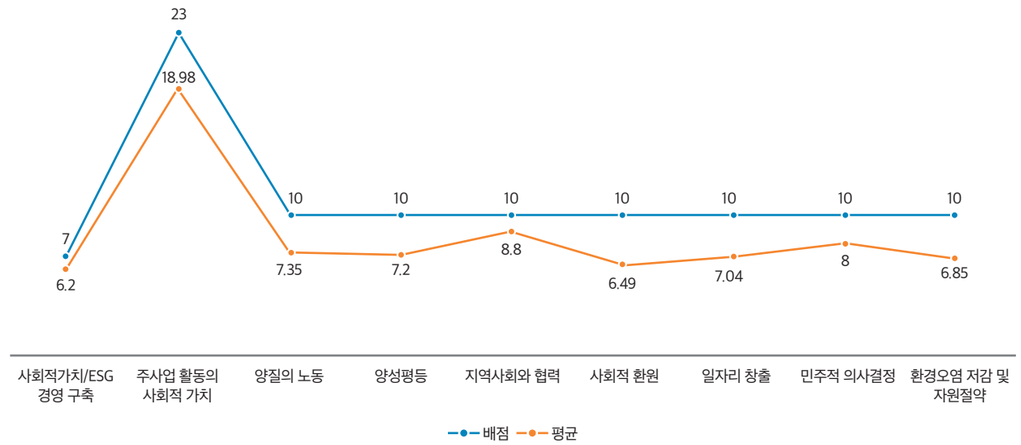
2. 춘천형 ESG+ 측정 컨설팅 결과

■ 춘천형 ESG+ 측정 결과

• 춘천형 ESG+ 측정 총괄표

춘천형 ESG+ 지표			측정결과					
영역(4)	범주(9)	배점 비율 적용 (%)	가	나	다	라	마	평균
사회(S)(80)	사회적가치/ESG 경영 구축	7	6	6	5	7	7	6.20
	주사업 활동의 사회적가치	23	21.5	10	21	20.38	22	18.98
	양질의 노동	10	10	7	7	4	8.75	7.35
	양성평등	10	7.5	7.5	10	5	6	7.20
	지역사회와 협력	10	10	8	6	10	10	8.80
	사회적 환원	10	5	1.65	5.8	10	10	6.49
	일자리 창출	10	8	4.8	6.425	9.15	6.8	7.04
거버넌스 성과(G) (10)	민주적 의사결정	10	8.25	7.25	6.91	9.25	8.33	8.00
환경성과(E) (10)	환경오염 저감 및 자원절약	10	9	4	8	6.75	6.5	6.85
계			85.25	56.2	76.135	81.53	85.38	76.56

• 춘천형 ESG+ 측정 컨설팅을 수행한 8개 기업의 평균 점수를 3개의 영역으로 분석함.
- 사회 영역은 80점 만점이며 기업 평균은 62.06점으로 나타남
- 거버넌스 영역은 10점 만점이며 기업 평균은 8.0점으로 나타남
- 환경 영역은 10점 만점이며 기업 평균은 6.85점으로 나타남



• 춘천형 ESG+ 측정 컨설팅을 수행한 5개 기업의 평균 점수를 9개의 범주로 분석함.
- 사회적가치/ESG 경영 구축 범주는 7점 만점이며 기업 평균은 6.2점으로 나타남
- 주사업 활동의 사회적가치 범주는 23점 만점이며 기업 평균은 18.98점으로 나타남
- 양질의 노동 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 7.35점으로 나타남
- 양성평등 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 7.2점으로 나타남
- 지역사회와 협력 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 8.8점으로 나타남
- 사회적 환원 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 6.49점으로 나타남
- 일자리 창출 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 7.04점으로 나타남
- 민주적 의사결정 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 8.0점으로 나타남
- 환경오염 저감 및 자원절약 범주는 10점 만점이며 기업 평균은 6.85점으로 나타남

• ESG 평가 등급에 따라 S(탁월), A+(매우우수), A(우수), B+(양호), B(보통), C(취약), D(매우취약)등급으로 총 7단계로 적용함.
- 탁월 기업 : 없음
- 매우 우수 기업 : 3개소 (85.25점, 85.38점, 81.53점)
- 우수 기업 : 1개소 (76.14점)
- 보통 기업 : 1개소 (56.2점)

S (탁월)	A+ (매우우수)	A (우수)	B+ (양호)	B (보통)	C (취약)	D (매우취약)
100~90이하	90~80이하	80~70이하	70~60이하	60~50이하	50~40이하	40미만
탁월한 지속가능경영 체제를 구축하고 있어 타 기업과 지속가능경영 전반에 모범이 되는 상태	매우 우수한 지속가능경영 체제를 구축하고 있으며 지속적으로 우수한 성과를 보이고 있는 상태	비교적 우수한 지속가능경영 체제를 구축하고 있으며 체제 고도화를 위한 노력이 필요한 상태	양호한 지속가능경영 체제를 구축하고 있으며 체제 개선을 위한 지속적 노력이 필요한 상태	다소 취약한 지속가능경영 체제를 구축하고 있는 상태로 체제 개선을 위한 지속적 노력이 필요한 상태	취약한 지속가능경영 체제를 구축하고 있으며 체제 개선을 위한 상당한 노력이 필요한 상태	매우 취약한 지속가능경영 체제를 구축하고 있으며 체제 개선을 위한 상당한 노력이 필요한 상태

• 춘천형 ESG+ 주요 진단항목 데이터

구분	가	나	다	라	마	평균
고용인원	32명	4명	58명	10명	49명	30.60명
전년대비 고용 성장률	5.14%	-33.30%	14%	11%	2%	-0.23%
취약계층 고용률	75%	50%	93%	30%	83.67%	66.33%
취약계층 급여비율	101.50%	93.40%	98.80%	105%	98%	99.34%
정규직 비율	62.50%	100	72%	100%	100%	86.90%
1인당 상여금(천원)	59	0	17	42	1,151	253.8
1인당 복리후생비	657	1,073	226	4,117	2,212	1,657
여성고용비율	53.10%	50%	32.80%	20%	30%	37.18%
여성급여비율	94.50%	93.40%	114%	88%	84%	94.78%
사회적경제기업과의 협력(개소)	6	5	4	7	1	4.6
지역사회와의 협력(개소)	15	4	2	9	8	7.6
근로자 평균시급(원)	14,731	14,090	11,829	15,677	13,371	13,939.60
이해관계자 의사 참여 비율	42.90%	45%	50%	53%	60%	50.18%
회의 결과 공유 비율	50%	100%	100%	100%	100%	90%
전체 이사 출석률	87.50%	80%	58.30%	88%	100%	82.76%
이사회개최수	2	5	2	7	2	3.6
전년대비 온실가스 감축량(tCO2eq)	2.13		-0.1	0.407	22.75	6.98
매출성장률	-2.21%	-4.41%	-9.80%	80%	11%	14.94%
영업이익성장률	42.04%	236.84%	-33.40%	-324%	-26%	-20.90%
노동생산성성장률	6.70%	61.20%	-16.30%	71%	7%	25.92%

• Social (사회) 영역 결과 평가

- **고용 규모 및 고용 안정성**
  - 5개 기업 평균 고용 인원은 30.6명으로, 지역사회 내 고용 창출 기능을 안정적으로 수행하고 있음
  - '다' 기업은 58명으로 가장 많은 인원을 고용하고 있어 지역 고용 기여도가 높은 기업으로 평가됨
  - 다만 전년 대비 고용 성장률 평균은 -0.23%로, 고용 규모가 정체 또는 소폭 감소하는 경향을 보임
  - 또한, 정규직 비율은 평균 86.9%로 매우 높게 나타났으며 정규직 비율이 낮게 나타난 '가' 기업은 비정규직 근로자의 취업 연계 비율이 2024년 기준 77%로 춘천형 ESG+ 지표에서 측정하지 못한 성과를 보임

- **취약계층 고용 수준**
  - 평균 취약계층 고용률은 66.33%로, 사회적기업의 핵심 목적을 충실히 이행하고 있는 것으로 나타남
  - '다' 기업(93%)과 '마' 기업(83.67%)은 매우 높은 취약계층 고용 비중을 유지하고 있음
  - 반면 '라' 기업은 30% 수준으로, 이는 기업의 사업 유형 및 운영 방식에 따라 취약계층 고용 구조가 상이함을 보여주며, 유연한 목표 설정이 필요함을 시사함

- **임금 및 복리후생 수준**
  - 1인당 복리후생비 평균은 1,657천 원으로, 근로자 복지에 대한 일정 수준의 투자가 이루어지고 있음
  - '라' 및 '마' 기업은 평균을 상회하는 복지 지출을 통해 근로자 만족도 및 근속 안정성을 강화하고 있음
  - 반면 일부 기업은 복지 지출이 낮아, 취약계층 근로자의 근무 여건 개선 측면에서 보완 필요성이 확인됨
  - 이는 사회적 가치 실현의 질적 수준을 높이기 위해 임금 외 복지 체계의 강화가 중요함을 의미함

- **성평등 및 다양성**
  - 여성 고용 비율 평균은 37.18%로 나타났으며 여성 직원의 급여 비율은 평균 94.78%로 매우 높아, 고용환경에서 성평등 측면에서는 우수한 수준을 보임
  - 이는 사회적기업의 거버넌스 구조가 비교적 개방적이며, 다양성 측면에서 긍정적 영향을 미치고 있음을 시사함

- **지역사회 연계**
  - 사회적경제 연대 협력 평균은 4.6회, 지역사회 협력 평균은 7.6회로 지역 기반 활동이 비교적 활발함
  - 이는 사회적기업이 단순 고용 창출을 넘어 지역사회와 함께 성장하는 구조를 형성하고 있음을 보여줌

- **사회 부문 종합 평가**
  - 사회 부문은 전반적으로 ESG 중 가장 안정적인 성과를 보이는 영역으로 평가됨
  - 다만 고용 성장 둔화와 복지 격차 문제를 해소하기 위한 정책적·재정적 지원 필요성이 제기됨

• Environment (환경) 영역 결과 평가

- **온실가스 배출량**
  - 5개 기업의 평균 전년 대비 온실가스 감축량은 6.98tCO_2eq로 나타났으나, 기업별 배출 수준의 편차가 매우 큰 것으로 분석됨
  - 기업별 환경오염 저감을 위한 노력에 따른 온실가스 감축량을 직접 측정할 수 없었으나 ESG 친환경 축제·기획 및 운영, 친환경 포장재 개발 및 사용 등 온실가스 배출을 줄이기 위한 노력을 다양하게 추진하고 있음

• Governance (지배구조) 영역 결과 평가

- 이사회 운영 및 참여도
  - 평균 이사회 개최 횟수는 3.6회로, 기본적인 거버넌스 운영 체계는 유지되고 있음
  - '라' 기업은 연간 7회 개최로 가장 적극적인 이사회 운영을 보임
  - 전체 이사 참석률 평균은 82.76%로 비교적 높은 수준이나, 일부 기업에서는 참여 편차가 확인됨
- 의사결정 투명성
  - 회의 결과 공유 비율은 평균 90%로, 내부 정보 공유 및 투명성 확보 노력이 전반적으로 우수함
  - 다수 기업이 100% 공유 체계를 구축하여 책임경영 기반을 강화하고 있음
  - 이해관계자 의사 참여 비율 평균은 50.18%로, 향후 외부 참여 확대 여지가 존재함
- 지배구조 부문 종합 평가
  - 춘천 지역 사회적기업은 기본적인 거버넌스 체계를 갖추고 있으며, 투명성 측면에서 긍정적인 평가가 가능함
  - 다만 ESG 전문성 확보, 외부 전문가 참여 확대 등 지배구조의 질적 고도화 단계로의 전환이 요구됨

■ 춘천형 ESG+ 측정 결과

• 화폐가치로 측정된 사회적/환경적 성과를 측정한 결과 5개 기업이 만들어낸 총 사회성과 금액은 3,004,879,795원이며, 1개 기업당 600,975,959원의 사회성과를 만들어 내고 있음을 확인함.

• 사회성과 화폐화 세부 내용

	구분	성과	대상	사회성과(원)
가	내부공정성과	직접고용	장애인, 고령자, 저소득자, 청년장기 실직자, 한부모가정	345,445,190
		중증돌봄대체	중증장애인	10,852,250
	외부공정성과	비영리조직지원	비영리단체	2,526,240
	합계			358,823,680
나	구분	성과	대상	사회성과(원)
	내부공정성과	직접고용	고령자	9,337,920
	외부공정성과	취약생산자와의 거래시 새로운 거래 기회 제공	소농 거래 (한우농가)	6,603,755
	환경성과	친환경 대체재료		352,465
	합계			16,294,140
다	구분	성과	대상	사회성과(원)
	제품서비스 성과	무료할인제공	고령자	1,000,000
	내부공정성과	직접고용	고령자	1,205,502,214
	합계			1,206,502,214
라	구분	성과	대상	사회성과(원)
	내부공정성과	직접고용	장기실직자, 고령자, 저소득자	109,373,330
	외부공정성과	취약생산자와의 거래시 새로운 거래 기회 제공	사회적경제 문화예술 기업	80,313,095
			영세문화예술기업	60,877,216
		비영리조직지원	애민보육원	1,286,936
	환경성과	친환경 대체재료	pet	251,432
		환경오염저감	tCO2	172,500
	합계			252,274,509
마	구분	성과	대상	사회성과(원)
	내부공정성과	직접고용	장애인	533,788,786
		중증돌봄대체	중증장애인	71,156,716
	외부공정성과	비영리조직지원	홍천군무궁화장학회, 성수여자고등학교	4,000,000
	환경성과	친환경 대체재료	hdpe, lldpe	562,039,750
	합계			1,170,985,252

춘천형 ESG+ 사회적경제 지속가능경영 통합 보고서

Ⅳ. 지속가능경영 보고서

1. ㈜나비소셜컴퍼니
2. 로움에스농업회사법인유한회사
3. ㈜대명종합관리
4. 협동조합판
5. ㈜크린산업

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

㈜나비소셜컴퍼니

2024 지속가능경영 보고서

나비 소셜컴퍼니

2024 지속가능경영보고서

CONTENTS

I. 회사소개 04

대표이사 메시지

회사 개요

ESG Summary

ESG 경영 전략

ESG 부문별 세부 구성 체계

ESG 경영 관리 체계

II. 전략적 사회적가치 창출(SPC) 18

III. 환경 20

온실가스배출 및 폐기물 절감을 위한 활동

IV. 사회 24

양질의 노동

성평등을 위한 노력

지역사회와 협력

V. 거버넌스 32

이사회 구성

2024
지속가능경영 보고서

Ⅰ.
회사소개

대표이사 메시지
회사 개요
ESG Summary
ESG 경영 전략
ESG 부문별 세부 구성 체계
ESG 경영 관리 체계

I 회사소개

대표이사 한마디

안녕하세요, 주식회사 나비소셜컴퍼니의 대표이사 김경희입니다.
2017년 7월 창립이 엊그제 같은데, 어느새 10년의 여정에 가까워지고 있습니다. '한 사람의 삶'에 주목하고자 시작한 나비의 출발을 통해 이제는 발달장애인이 지역에서 일하고, 배우고, 기여하는 하루는 한 사람의 삶을 바꾸는 일이자, 우리 지역의 지속가능성을 키우는 일이라고 믿게 되었습니다.

나비소셜컴퍼니는 발달장애아동부터 중장년을 아울러 방과후활동과 주간활동, 권리중심 공공일자리, 카페 운영, 케어팜 준비까지 현장에서 만나는 수많은 하루를 통해 돌봄과 일, 성장과 참여가 끊이지 않도록 길을 내어 왔습니다. 어떤 날은 작은 성공이었고, 어떤 날은 넘어짐이었지만, 그 모든 과정은 "괜찮은 이웃으로 살아가기" 위한 연습이었습니다.
올해부터는 '좋은 일을 하고 있다'는 마음에 머무르지 않고, ESG/SV 관점에서 성과를 측정하고 기록하기로 했습니다. 이 보고서는 나비소셜컴퍼니가 걸어온 발자국을 정리한 첫 기록이자, 앞으로 더 나아지기 위한 약속입니다.

우리의 소셜 미션은 "발달장애인의 생애주기를 아우르는 사회적 생태계를 설계하는 사회적기업"입니다. 사회(S)를 중심에 두고, 환경(E)은 일상의 운영에서부터 자원절약과 순환을 실천하며, 거버넌스(G)는 참여와 투명성으로 조직의 기반을 단단히 하겠습니다.
나비의 걸음은 언제나 혼자가 아니었습니다. 당사자와 가족, 직원과 파트너, 그리고 응원해 주신 시민 여러분 덕분에 우리는 오늘도 한 걸음 더 나아갈 수 있었습니다. 앞으로도 '전환·공존·상생'의 가치를 지역과 함께 키워가는 사회적기업이 되겠습니다. 감사합니다.

(주)나비소셜컴퍼니
대표이사 **김 경 희**

회사개요

주식회사 나비소셜컴퍼니는 발달장애인이 지역사회에서 함께 일하고 배우며, 기여하는 삶을 살아갈 수 있도록 응원하는 사회적기업입니다. 사회복지 서비스업 기반의 일자리제공형 사회적기업으로, 발달장애인을 포함한 취약계층의 사회참여와 자립을 지원하는 사회서비스 제공 및 일자리 연계 사업을 주요하게 운영하고 있습니다. 현재 발달장애학생 방과후활동서비스와 성인 발달장애인 주간활동서비스 등 생애주기 기반 사회서비스를 제공하며, 권리중심 중증장애인 공공일자리 및 지역연계형 일자리를 통해 발달장애인의 돌봄과 일의 기회가 당사자의 선택을 통해 보장될 수 있는 통합 구조를 만들어가고 있습니다.
부설 연구소에서는 공공일자리 운영을 비롯해 일경험센터인 '원더풀잡스' 모델을 발전시키기 위한 발달장애인 일경험·직무훈련 과정을 발굴, 연구하고 있습니다. 더불어 지역사회 파트너와 가족 등 다양한 이해관계자와 소통하며 협력하기 위한 교육, 연구, 협력사업을 지속적으로 실행하고 있습니다. 또한 카페 운영과 상품개발을 통한 현장형 훈련 및 지역 접점 확대, 그리고 발달장애인의 상황을 고려한 융합적인 돌봄·일·사회참여·교육의 통합 모델 확산을 꿈꾸고 있습니다.

소셜 미션	발달장애인의 생애주기를 아우르는 사회적 생태계 조성을 설계하는 사회적기업
비전	전환·공존·상생의 가치를 키우는 기업

1. 기업소개

기업명	주식회사 나비소셜컴퍼니	임원수	2
대표명	김 경 희	직원수	32명 (임원 2명 미포함)
설립일	2017년 7월 13일	매출액	928,002,525원
주요사업	사회서비스 제공, 교육 및 연구, 카페 운영, 중증장애인 일자리사업	주소	강원특별자치도 춘천시 칠전서1길 21, 1층
주업종	보건업 및 사회복지 서비스업	홈페이지	https://blog.naver.com/nabisocial

2. 기업연혁(인증, 수상, 실적 등 핵심 성과)

연도	내용
2017년	• 『주식회사 나비』 법인 설립
2018년	• 강원도형 예비사회적기업 지정(사회서비스 제공형)
2019년	• 2018 사회적기업가 육성사업 우수팀 선정 • 『주식회사 나비소셜컴퍼니』로 상호 변경 • 2019 춘천 소셜 리빙랩 프로젝트 운영 '타임뱅크 춘천'
2020년	• 「춘천시 청소년 발달장애학생 방과후활동서비스」제공기관 지정 • 사회적기업 인증 (제2020-182호 / 일자리 제공형) • 「2020 성인전환기 발달장애인 부모교육지원 사업」운영 (2020~2021, 2023~현재)
2021년	• "2021 춘천지역 협동조합 운동사 발간 사업" 연구 수행 • 「춘천시 발달장애인 주간활동서비스」 제공기관 지정 • 2021 춘천 소셜 리빙랩 프로젝트 용역 수행 '모두의 소통(AAC)'
2022년	• 보건복지부 장관 표창 (청소년 발달장애인 방과후활동서비스) • 「2022 춘천형 권리중심 중증장애인 공공일자리 사업」수행기관 선정 (2022 ~ 현재) • SK CSES 사회성과인센티브(SPC) 참여기업 선정 (2022~2025)
2023년	• 제1회 사회적경제 어워드 최우수상 • 메트라이프생명 Inclusion Plus 6.0 참여기업 선정 • 「2023 춘천시 중증장애인 지역연계형 일자리 사업」수행기관 선정 (2023 ~ 현재)
2024년	• 춘천시장 유공 표창 • SK이노베이션 E&S 상생협력기금 지원 사업 선정 (일경험센터-원더풀잡스 런칭)

3. 주요 사업 및 상품

구분	내용	
비즈니스 모델	발달장애인의 생애주기별 자립지원 교육, 사회서비스 제공 및 일자리 창출 사업	
상품	상품명(제품/서비스)	상세 내용
	발달장애인활동서비스	청소년 발달장애학생 방과후 활동센터 운영 성인 발달장애인 주간활동센터 운영
	심리상담 및 재활서비스	심리발달센터 내 개별상담, 미술심리치료, 언어재활
	카페 및 상품 도소매	바이오카페 운영((재)춘천바이오산업진흥원 내) 커피 및 다과상품 판매
	교육 및 직업훈련	교육사업, 발달장애인 직업훈련 프로그램
	연구 및 컨설팅 서비스	연구사업, 행사 용역, 컨설팅 서비스 제공

발달장애인 활동서비스(청소년방과후/성인주간)

심리상담 및 재활서비스

바이오카페 운영

상품- 나비로운 커피 드립백

일경험센터-원더풀잡스(직업훈련, 공공일자리)

교육·연구·컨설팅

4. 이해관계자 정의

이해관계자	소통채널	소통빈도	주요관심사
발달장애인 이용자 및 근로자	프로그램 운영 회의, 개별 상담, 일일 소통노트, 현장 모니터링, 교육기록	일일/주간 /월간	안전한 활동환경, 직무훈련, 근로기회, 정서지원, 사회참여
가족·보호자	가족 간담회, 개별 상담, 가정연계 안내문, 전화·문자, SNS·알림톡	월 1회/ 필요시 수시	참여자의 변화, 서비스 안정성, 소통, 투명성, 가족 지원
직원·내부 구성원	팀 회의, 내부 메신저, 1:1 면담, 교육·워크숍, 고충처리 채널	주간/월간 /분기	근로환경, 업무지원, 교육훈련, 공정한 평가, 조직문화
지역사회 기관·단체 (복지관·학교·사회적경제 조직)	협력회의, 공동 프로그램, 행정 공문, 네트워크 행사	분기/반기	협력 사업의 연속성, 참여자 지원, 지역통합, 공동 가치 창출
사회적경제 지원기관 (중간지원조직, 육성기관)	컨설팅 회의, 평가보고, 사업설명회, 운영 보고서	수시/분기 /연간	사회적기업 성장 지원, 운영 성과, ESG·사회적 가치 측정, 제도 연계
지방정부·공공기관	사업보고서, 모니터링 회의, 평가 간담회, 행정 공문	월·분기· 연 단위	예산 집행 투명성, 지표 달성, 취약계층 지원 효과, 정책 연계성
고객·이용자 (카페 이용자, 프로그램 참가자, 행사 방문객)	매장 소통, SNS·홈페이지, 온라인 후기, 만족도 조사	상시/ 월·분기	서비스 만족도, 사회적 가치 정보, 참여 경험, 지역 콘텐츠
후원자·협력 기업·파트너 네트워크	협약 미팅, 보고서, 뉴스레터, 공동 행사	반기/연간	파트너십 효과, 사회적 가치 확산, ESG 협력, 투명한 정보 제공
미디어·언론	보도자료, 인터뷰, 현장 취재 협조, SNS·블로그 공개자료	수시	사회적가치 스토리, 지역사회 기여도, 공익성 있는 활동 정보

ESG SUMMARY

1	사회적가치/지속가능경영 추구	정관, 블로그, 24년 자율경영공시	
2	ESG/SV 경영 관리 체계 운영	측정기준	○
		담당인력	○
		성과보고서	○
		평가위원회	○
		공유	○
3	취약계층 고용 및 급여 비율	취약계층 고용 비율 75%	
		전체 근로자 대비 취약계층 급여 비율 101%	
4	화폐가치로 측정된 사회적/환경적 성과	화폐화	358,823,680원 창출
5	화폐가치로 측정하지 못한 사회적/환경적 성과	• 발달장애인의 공공일자리 및 일경험 참여를 통한 권리 증진과 사회참여(관계망) 확대 효과 • 직무훈련과 교육, 문화활동을 통한 당사자 역량강화 프로그램 운영 성과 • 공공/복지/교육/사회적경제 기관과의 협력사업 및 공동 캠페인 확산 효과 • 자원순환, 일회용품 저감 및 친환경 운영 노력 실천활동	
6	근로자 보건 및 안전	• 종사자 안전보건교육 실시 • 안전관리 및 대응체계 구축 • 리스크관리 매뉴얼 구축 • 배상책임보험 가입 등	
7	고용의 질	• 근로자 복지 증진 문화프로그램 지원 • 성과급 및 상여금 지급 • 서울-춘천 통근 종사자 교통비 지원 • 만 6세 이하 자녀 양육 수당 지급	
8	여성고용 비율 및 급여 비율	여성 고용 비율 53.1%	
		전체 근로자 대비 여성 급여 비율 94.5%	
9	성평등을 위한 노력	• 여성친화기업 인증 • 취업규칙(차별금지) • 일가정양립(취업규칙) • 유연근무제 및 시차출근제 시행	
10	사회적경제기업과의 협력	6개소와 협력	
11	지역사회와의 협력	15개소와 협력	

12	근로자 복리후생 및 근로환경 개선	• 자산 형성 지원금(일자리안심공제, 내일채움공제) : 5인 8,700,000원 • 자녀 양육 수당 : 3인 4,500,000원 • 설 명절선물 지급 : 22인 1,091,200원 • 추석 명절선물 지급 : 35명 1,362,000원 • 근로자 성과급 : 3명 1,900,000원 • 시설투자비 : 590,000원		
13	구성원 봉사 참여	• 사회서비스 제공기관 운영체계 자문 • 비영리단체 인사노무 및 예산관리 자문		
14	근로자 임금 수준	동종업종 대비 근로자 시급분포의 60%이상 80%미만임		
15	근로자 역량강화 노력	• 1인당 평균 교육 시간 22.3시간 • 교육비 지출 1,672,280원		
16	신규 채용 및 고용 유지	유급근로자 수 32명(2024년 기준)		
		고용성장률 5.14%		
17	정규직 비율	정규직 77%		
18	이해관계자 의사 참여 비율	의사결정 참여 비율 42.9%		
19	회의 결과 공유 비율	50%		
20	전체 이사 출석률	운영위원 출석률 87.5% 이사회 개최 수 2회		
21	온실가스배출량	2022	2023	2024
		7.77tCO_2e	8.88tCO_2e	6.75tCO_2e
22	기타 환경오염 저감 및 자원절약 활동	• 커피(드립백) 상품 제작 시 FSC 인증 재료 사용(포장 패키지) • 일회용품 감소를 위한 텀블러 이용 할인 적용(카페) • 환경 관련 교육 및 체험 프로그램, 환경캠페인 운영 • 발달장애인 농업, 자원순환 활동 확대		

ESG 경영 전략

나비소셜컴퍼니의 ESG/SV 경영은 '발달장애인의 생애주기 사회적 생태계 조성'이라는 미션을 중심으로, 사회(S)를 핵심 축으로 두고 환경(E)과 거버넌스(G)가 이를 뒷받침하는 구조로 설계되어 있습니다. 사회 영역에서는 발달장애인의 자립과 고용 안정, 역량 강화를 최우선 과제로 두며, 환경 영역에서는 일상 운영에서의 탄소·자원 부담을 줄이고, 거버넌스 영역에서는 이해관계자 참여와 투명한 의사결정을 통해 지속가능성을 확보하고자 합니다.

미션

발달장애인의 생애주기를 아우르는 사회적 생태계 조성을 디자인하는 사회적기업

비전

▶ 전환·공존·상생의 가치를 키우는 기업
▶ 나비소셜컴퍼니의 ESG/SV 전략 방향
- 사회(S): 발달장애인의 권리 보장을 통해 사회참여와 역량 강화, 자립과 고용 지원
- 환경(E): 사업 운영 공간 및 과정에서 친환경적 운영과 자원절약, 자원순환
- 거버넌스(G): 투명성, 참여형 의사결정, 이해관계자 고충 처리, 장기 지속성 확보

핵심 가치

Environment	Social	Governance
• 일상 운영에서 환경 부담을 최소화한다. • 자원절약과 친환경적 업무 방식을 정착시킨다.	• 취약계층(특히 발달장애인)의 자립, 고용, 역량개발을 최우선 미션으로 삼는다. • 이용자와 가족, 직원, 지역사회가 함께 성장하는 사회적 생태계를 만든다.	• 다양한 이해관계자의 참여를 바탕으로 투명하고 책임 있는 의사결정 구조를 운영한다. • 사회적기업으로서 사회·환경 성과관리에 적극적으로 대응한다.

추진 전략

Environment	Social	Governance
• 과제 E-1. 친환경 운영 정책 수립 및 실행 • 과제 E-2. 환경 참여 캠페인 운영 • 과제 E-3. 온실가스 배출량 관리 체계화	• 과제 S-1. 발달장애인 교육·훈련·고용 체계 강화 • 과제 S-2. 고용의 질 및 인권보장 • 과제 S-3. 지역사회 상생·협력 확대	• 과제 G-1. 이해관계자 참여 거버넌스 구축 • 과제 G-2. 윤리·인권 경영 체계화 • 과제 G-3. 사회적 성과 측정 및 공시

2024년에는 사회 영역을 중심으로 ▲취약계층(발달장애인 중심) 고용의 질 관리(임금·복리·교육) ▲인권/고충처리 및 안전체계 ▲지역사회 협력과 사회공헌을 우선 과제로 추진하였고, 환경 영역에서는 사업 운영 과정의 에너지·자원 사용을 점검하며 절감 활동(텀블러 할인, 업사이클 등)을 확대했습니다. 거버넌스 영역에서는 위원회 운영과 회의록 기록·공유를 통해 투명성과 참여 기반 의사결정을 강화하고, 사회적 성과 측정 및 공시 체계를 정리하여 다음 연도 개선 과제로 연결하고자 합니다.

ESG 부문별 세부 구성 체계

1) E-Environment (환경)

전략 방향

"사업장의 일상 운영과 카페·케어팜 등 현장에서 환경부담을 최소화하고, 자원순환과 에너지 절감을 실천한다."

핵심 과제 & 실행 전략

과제 E-1. 친환경 운영 정책 수립 및 실행
- 일회용품 사용 최소화, 다회용컵·텀블러 사용 장려
- 친환경·재생 용지, 포장재, 세제 등 우선 구매
- 사무실·카페 전기·난방 에너지 절감 가이드 마련 및 안내

과제 E-2. 환경 참여 캠페인 운영
- 직원·이용자 대상 분리배출·제로웨이스트 교육 및 캠페인
- 지역 파트너와 함께하는 플로깅(줍깅)·자원순환 행사 정례화

과제 E-3. 온실가스 배출량 관리 체계화
- 사업장별 전기·수도 사용량 모니터링 및 추세 분석
- 텀블러/다회용컵 사용량 기반 일회용컵 대체 효과 산출 시도

주요 KPI

영역	KPI	기준/기간
자원절약	연간 다회용컵·텀블러 사용 건수	2024년 기준 연간 합계
자원순환	우유팩·캔·병뚜껑 등 자원수거량(kg)	연간 수거량
에너지	사업장별 전기사용량/이용자 수	전년 대비 증감률
온실가스	일회용컵 대체로 인한 CO_2 감축량(추정치)	산정 방식(기준) 명시

나비소셜컴퍼니의 환경(E) 전략은 거창한 설비투자보다 일상의 습관과 시스템을 바꾸는 것에서 출발합니다. 카페와 사무공간에서 일회용품 사용을 최소화하고, 텀블러·다회용컵 사용을 장려하며, 우유팩·캔·병뚜껑 등 재활용 자원을 수거·연계하는 활동을 지속해 왔습니다. 또한 사업장별 전기사용량과 자원 사용량을 모니터링하며, 향후에는 텀블러 사용량을 기반으로 한 온실가스 감축 효과 산출 등 정량화도 준비하고 있습니다.

2) S- Society (사회) * 핵심 전략 축

전략 방향

"발달장애인의 교육·훈련·고용·권리보장을 통해 자립을 지원하고, 지역사회와 협력하여 사회적가치를 확산한다."

핵심 과제 & 실행 전략

과제 S-1. 발달장애인 교육·훈련·고용 체계 강화
- 방과후활동, 주간활동, 공공일자리, 일경험 프로그램을 생애주기 관점에서 연계 설계
- 직무교육, 권리교육, 정서·심리 지원을 결합한 통합 프로그램 운영

과제 S-2. 고용의 질 및 인권보장
- 취약계층 고용비율 유지·확대(중증장애인 중심)
- 평균시급·복리후생·교육훈련 시간 등 '좋은 일자리' 지표 관리
- 고충처리 절차 운용, 인권·성인지 감수성·장애인식개선 교육 정례화

과제 S-3. 지역사회 상생·협력 확대
- 사회적경제 조직, 복지관, 학교, 지자체 등과의 연속적인 협약·공동사업 확대
- 발달장애인과 지역주민이 함께 참여하는 환경·문화·교육 캠페인 정례화

주요 KPI

영역	KPI	기준/기간
취약계층 고용	전체 근로자 대비 취약계층 비율	연도별('22~'24)
임금 수준	취약계층 평균시급(원/시간)	12월 기준 임금대장
교육훈련	근로자 1인당 연간 교육시간	2024년 유급근로자 기준
이용자	발달장애인 서비스 이용자 수, 공공일자리 참여자 수, 외부 취업 및 전환 사례 수	연도별 누적
지역협력	사회적경제·지역 기관과의 협약 공동프로그램 횟수	연간 건수

나비소셜컴퍼니의 가장 큰 성과는 사람, 특히 발달장애인과 그 가족의 변화에서 나타납니다.
우리는 청소년기 방과후활동, 성인기 주간활동 및 공공일자리, 직무훈련과 일경험 프로그램을 통해 생애주기별 지원을 제공하고 있습니다. 그 과정에서 취약계층 고용비율은 2024년 기준 75%에 이르렀으며, 평균 시급과 복리후생, 교육훈련 시간도 점진적으로 개선되고 있습니다. 더불어 사회적경제기업·지역기관과의 협력, 기부·사회환원 활동을 통해 지역사회와 함께 성장하는 구조를 만들어가고 있습니다.

3) G- Governance (거버넌스)

전략 방향

"이해관계자 참여를 기반으로 한 투명·윤리 경영을 정착시키고, 사회·환경 성과를 체계적으로 관리한다."

핵심 과제 & 실행 전략

과제 G-1. 이해관계자 참여 거버넌스 구축
- 이사회, 내부 위원회, 외부 자문위원회 등 운영체계 정비
- 직원·이용자 가족·지역 파트너가 참여하는 공동비전추진위원회/사회적 성과 평가위원회 운영

과제 G-2. 윤리·인권 경영 체계화
- 인권선언문·윤리강령·성평등·차별금지 조항 명문화 및 취업규칙·내부 규정 반영
- 고충처리 절차·신고 양식·처리일지 관리, 결과 공유

과제 G-3. 사회적 성과 측정 및 공시
- 사회적 성과 평가위원회 정례 개최 및 회의록·결과 공유
- 연간 ESG/SV 성과 측정표 작성 및 홈페이지·보고서 형태의 공시 추진

주요 KPI

영역	KPI	기준/기간
거버넌스	이사회 및 위원회 개최 횟수, 평균 참석률	연간
참여	이해관계자(직원·이용자·가족·파트너) 참여 회의/간담회 횟수	연간
인권·윤리	인권·윤리·성평등 교육 실시 횟수 및 참여율	연간
고충 처리	접수 건수, 처리율, 평균 처리기간	연간
성과관리	ESG/SV 성과 측정·평가 시행 여부, 연차보고서 발간 여부	연간

나비소셜컴퍼니는 사회적기업으로서 윤리성과 투명성, 참여적인 의사결정 구조를 중요하게 여깁니다. 대표와 임원, 외부전문가로 구성된 사회적 성과 평가위원회, 내부 인사·성장위원회, 외부와 함께하는 공동비전추진위원회 등을 통해 이해관계자의 의견을 듣고 있습니다. 인권선언문과 윤리강령, 고충처리절차를 정비하고, 직원·이용자·가족을 대상으로 인권·성인지·장애인식 개선 교육도 확대하고 있습니다.

ESG 경영 관리 체계

나비소셜컴퍼니는 '지속가능경영위원회 / 사회적 성과 평가위원회 / 프로그램성장위원회 / 인사위원회' 등 사업 운영과 성과관리를 위한 내부 거버넌스 기구를 두고, 주요 의사결정은 회의체 논의 → 회의록 기록 → 필요시 구성원 공유 → 운영 반영의 절차로 관리합니다.
ESG 성과 측정은 인사·노무(임금대장, 근로시간, 교육훈련 기록), 환경(전기·가스 등 사용량), 거버넌스(이사회/위원회 개최, 참석, 공유 기록) 등 '증빙 기반 데이터'를 원칙으로 하며, 연말에는 지표 결과를 취합·점검해 ESG 측정 신청서 및 지속가능경영보고서로 공시/정리합니다.

• 측정 기준 및 결과

구분	측정기준(지표)	결과(성과)
E	환경 관련 실천 목표 수립 여부	연간 환경 실천 목표 수립 중
	에너지·자원 사용 절감 활동 운영 여부	분기별로 환경 실천 현황을 점검하고 내부 보고 체계 운영
	환경 관련 실적의 기록·관리 여부	활동 기록을 문서화하여 ESG 보고서 작성에 활용하도록 관리
S	취약계층 고용 창출	매년 취약계층 고용 비중 증가
	발달장애인 부모 지원	매년 부모교육지원사업 진행
	지역사회 협력 및 사회공헌 활동 운영 여부	협력기관 확대 및 지역공헌 활동 증가
	고충·안전관리 체계 및 내부문화 조성 여부	직원·참여자 안전관리 체계를 구축하고 포용적 조직문화를 유지
G	전담자 지정 여부 및 지표 관리 체계의 명확성	ESG/SV 전담 담당자를 지정해 지표 관리·성과 정리·보고
	ESG/SV 의사결정 체계 (대표-실무책임자-담당자) 구축 여부	대표·실무책임자·현장 담당자로 연결된 관리체계를 구축
	정례 회의 운영 및 회의록 기록·공유 여부	정례회의를 통해 ESG·SV 주요 현안을 논의하고 회의록 작성 공유
	사업 운영 정책 및 개선 사항 반영 절차 존재 여부	회의 결과를 사업 운영에 반영하여 개선 과제를 추진하고 관리체계 유지

• 측정 인력

	성명	부서	직위	연락처
측정 담당자	김*정	연구소	연구소장	010-9963-2986
담당 업무	사업전략 수립 및 기획, 교육 및 연구·컨설팅 사업 담당, 사업홍보, 마케팅 업무 등, 사회적가치(SVI)·ESG 성과 관리업무, 중증장애인 공공일자리사업 총괄(권리중심, 지역연계형), 지역 협력기관 네트워크사업 운영 및 관리			

• 평가 위원회

위원구분	위원명	소속	경력
사내	김*희	(주)나비소셜컴퍼니 대표	• 심리상담사 경력 12년 • 나비소셜컴퍼니 대표이사 10년
사외	이*련	전) 춘천시사회적경제지원센터 실장	• 강원도광역자활센터 차장 8년 • 사회적협동조합 교육과나눔 강사 8년 • 춘천시사회적경제지원센터 실장 5년
사내	김*정	㈜나비소셜컴퍼니 연구소장	• 대학 강의(경영전략 외) 9년 • 사회적경제 강의 및 컨설팅 11년 • 나비소셜컴퍼니 부설 연구소장 10년
사내	윤*연	㈜나비소셜컴퍼니 경영지원팀장	• 한림대학교 교직원 32년 9개월 - 의과대학 교학팀장 15년 - 학생생활관 관장 2년 외

• 평가 위원회 개최 결과

회의명	일시	장소	참석인원
사회적 성과 평가위원회 정기 회의	2024. 04. 25.(목) 13:30 ~ 15:00	나비소셜컴퍼니 (칠전동)	김*희, 이*련, 김*정, 윤*연 / 총 4명

• 평가결과 공유

공유 일시	공유 대상	공유 매체
2024. 4. 25.(목)	임직원	기업 그룹웨어

2024
지속가능경영 보고서

Ⅱ.
전략적 사회가치 창출 (화폐화)

II 전략적 사회가치 창출(화폐화)

㈜나비소셜컴퍼니는 기업 활동을 통해 창출되는 사회적 가치를 보다 객관적이고 투명하게 관리하기 위해 사회적 가치 창출 성과를 화폐가치로 측정하고 있습니다. 이는 사회적기업으로서 수행하고 있는 고용 활동이 사회에 어떠한 실질적인 편익을 제공하고 있는지를 수치로 확인하고, 지속가능경영의 성과를 명확하게 제시하기 위한 노력의 일환입니다. 춘천시사회적경제지원센터를 통해 사회성과인센티브(SPC) 측정 방식의 일부를 참고하여, 2024년 주사업 운영 과정에서 발생한 사회적 성과를 화폐가치로 산정하였습니다.

본 장의 화폐화 성과는 성격에 따라 다음과 같이 구분합니다.

- 사회성과인센티브(SPC, 공정성 기반 성과): 취약계층 직접고용 및 돌봄대체 등, 사회적 편익의 재분배 효과를 산정한 성과(내부/외부공정성과)
- 제품·서비스성과(서비스 제공 기반 성과): 발달장애인 대상 사회서비스 제공의 규모를 성과지표로 산정한 항목(활동서비스 제공액 등)

그 결과, 2024년 기준 ㈜나비소셜컴퍼니가 창출한 전략적 **사회가치(화폐화)는 총 358,823,680원으로 분석되었으며, 이는 취약계층 직접고용 및 중증장애인 돌봄부담 대체로 발생한 내부공정성과 356,297,440원과, 비영리조직 지원(기부)을 통한 외부공정성과 2,526,240원으로 구성**됩니다.

1) 내부공정성과(취약계층 직접고용/돌봄대체)

내부공정성과는 사회적 취약계층을 고용함으로써 발생하는 사회적 편익의 증대 효과를 의미합니다. ㈜나비소셜컴퍼니는 2024년 기준 취약계층 24명(중증장애인 14명 포함)을 직접 고용하고 있으며, 취약계층 직접고용을 통해 산정된 사회성과는 345,445,190원입니다. 또한 중증장애인 14명 고용을 통해 가족의 돌봄부담을 감소시키는 효과가 발생하며, 총 7,140시간을 주간보호시설 이용료(시간당)로 환산한 돌봄대체 사회성과는 10,852,250원입니다. 이에 따라 내부공정성과 합계는 356,297,440원으로 산출되었습니다.

구분	성과	대상	수혜자수	사회성과계산	사회성과(원)
내부공정성과	취약계층 직접고용	장애인 고령자 저소득자 청년장기실직자 한부모가정	24명	근무 개월×월평균 급여	345,445,190
	중증돌봄대체	중증장애인	14명	7,140시간×1,519.923015331원 (중증장애인 주간보호시설 이용료)	10,852,250
합계					356,297,440

2) 외부공정성과(비영리조직 지원)

외부공정성과는 기업의 내부가 아닌 외부 가치사슬에서 발생하는 성과이며, ㈜나비소셜컴퍼니는 비영리조직을 지원하는 성과를 창출하고 있습니다. 2024년 비영리조직 5개소에 기부한 총액은 2,526,240원입니다.

구분	성과	대상	수혜자수	사회성과계산	사회성과(원)
외부공정성과	비영리조직지원	비영리단체	5개소	기부금 총액	2,526,240

구분	성과	사회성과(원)
2024 사회성과(화폐화)	내부공정성과	356,297,440
	외부공정성과	2,526,240
	합 계	358,823,680

3) 제품/서비스성과(발달장애인 활동서비스 제공)

제품/서비스성과는 기업이 제공한 제품·서비스를 통해 발생한 사회적 편익을 화폐가치로 확인하는 항목입니다. ㈜나비소셜컴퍼니는 2024년 개인 발달장애인 대상 활동서비스 제공액 90,956,800원을 성과로 산정하였습니다.

* 이 값은 '사회서비스 제공'의 규모를 가늠하기 위한 성과지표이며, 화폐화 성과와 구분하여 사회성과(편익) 관점에서 별도 관리합니다.

Ⅲ. 환경

Ⅲ 환경

온실가스 및 폐기물 배출량 관리 및 절감을 위한 활동

나비소셜컴퍼니는 카페 및 사업 운영 과정에서 발생하는 환경 영향을 줄이기 위해 에너지 사용(전기·가스·수도)과 온실가스 배출량(scope1,2)을 연도별로 관리하고 있습니다. 2024년에는 전기 사용량(6,316kwh), 가스(LNG) 사용량(1,790.1629m³), 수도 사용량(915,180㎥) 온실가스 배출량(6.75tCO_2e)을 기준으로 사업장 운영 효율을 점검했습니다. 일상 운영에서는 일회용품 사용을 줄이고 다회용컵·텀블러 사용을 장려하며, 분리배출·재활용 자원 수거(우유팩, 캔, 병뚜껑 등) 활동을 지속했습니다.

• 온실가스 배출량 / 에너지 사용량

구분		단위	2022	2023	2024
전기 에너지 사용량		kwh	4,408kwh	6,808kwh	6,316kwh
가스 사용량	LNG	m³	2,686.4418	2,679.6699	1,790.1629
	LPG	m³	-	-	-
온실가스 배출량		tCO_2e	7.77	8.88	6.75
용수(수도) 사용량		m³	1,143,290	829,500	915,180

• 환경 성과

*자원소비 절감성과 : 재활용을 통해 신제품 생산에 필요한 자원의 소비를 줄이는 성과

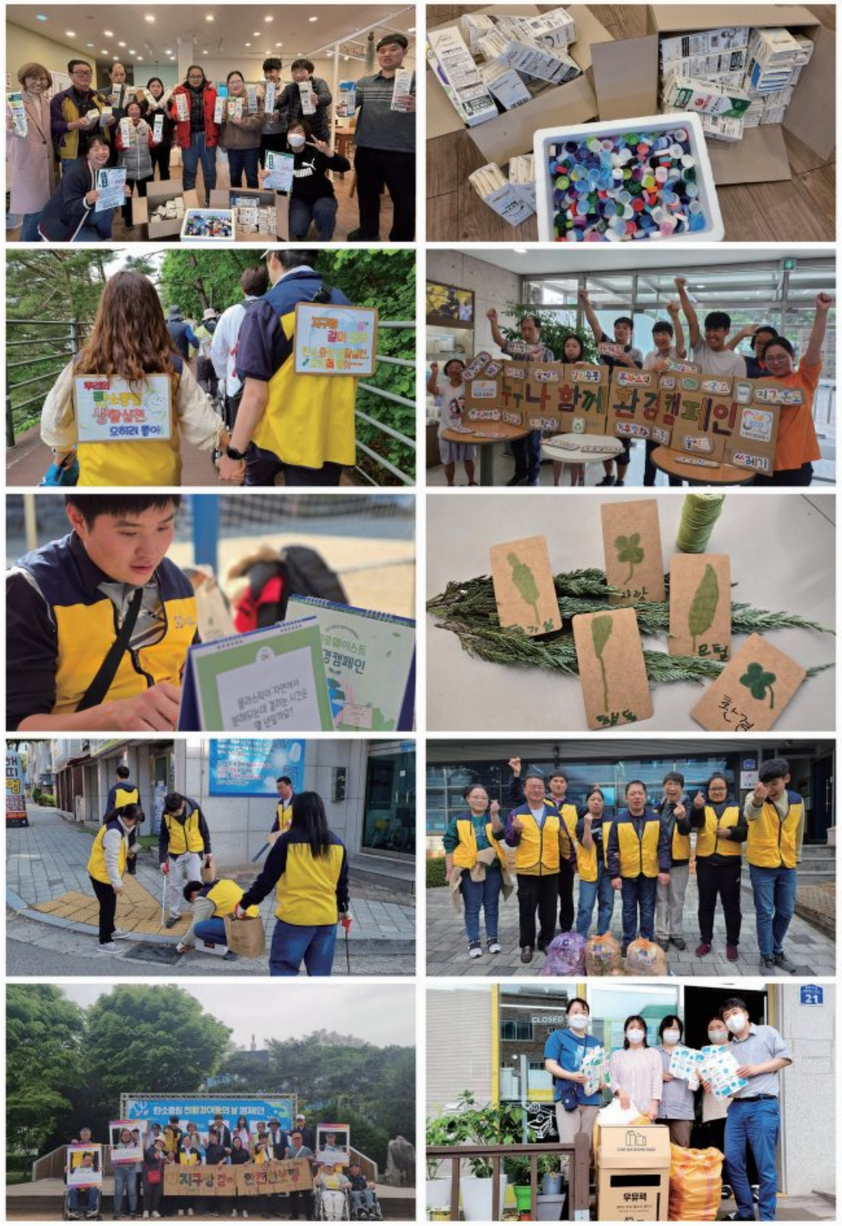
절감된 자원명	절감 방식 기재	자원 절감 수량	단위
우유팩	우유팩 수거활동으로 춘천두레생협 전달 탄소 포인트 : 13,500	大:323개, 小:58개	개
병뚜껑	탄소 포인트 : 7,548	2,516	g
알미늄캔	탄소 포인트 : 2,880	576	g
PP	탄소 포인트 : 546	182	g

*환경오염 저감성과 : 환경에 대한 영향이 낮은 생산방식을 선택하여 환경오염을 줄인 성과

환경 오염 물질명	저감 방식 기재	환경 오염 저감 수량	단위
일회용 플라스틱	바이오카페에서 텀블러 할인 진행	207	개

"2024년 온실가스 6.75 tCO_2e(전년 대비 약 24%↓)"

온실가스 배출량을 연도별로 비교·관리한 결과, 2024년에는 전년 대비 온실가스 배출량이 감소하였으며, 전기 사용량과 LNG 사용량도 함께 감소 추세를 보였습니다. 다만 운영 환경(사업 규모, 이용자 수, 운영 시간 등)에 따라 변동 가능성이 있어, 연간 사용량을 정기적으로 점검하고 절감 활동을 다음 연도 과제로 연결해 관리하겠습니다. 향후에는 사업장별 전기·수도 사용량을 정기 모니터링하고, 다회용컵 사용량 기반의 일회용컵 대체 효과 등 감축 성과의 정량화도 단계적으로 추진할 계획입니다.



2024
지속가능경영 보고서

Ⅳ. 사회

양질의 노동

다양성 및 성평등

지역사회와 협력

IV 사회

양질의 노동

나비소셜컴퍼니는 발달장애인 중심의 취약계층 고용을 확대하는 동시에 '양질의 노동(임금·복리·교육·안전)'을 핵심 지표로 관리합니다. 취약계층 고용비율은 연도별로 추세를 점검하며, 평균 시급은 임금대장과 근로시간 합계를 기준으로 산출해 투명하게 관리합니다.
또한 생애주기 지원(청소년기-성인기-일경험/직무훈련)과 연계하여 근로자의 역량강화, 직무 적응, 일-생활 균형을 지원하고, 구성원의 고충·권익을 보호하는 운영체계를 강화해 왔습니다.

• 취약계층 고용 비율 및 급여

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 시급
전체	32	100%	14,731
취약계층 총인원	24	75%	14,965

• 취약계층 구성

구분		2022년		2023년		2024년	
취약계층 구분	장애인	11명	55%	14명	53.8%	13명	54%
	고령자	5명	25%	7명	27%	6명	25%
	저소득자	2명	10%	2명	7.7%	2명	8%
	장기 실직자	0명	0%	2명	7.7%	2명	8%
	여성 가장	2명	10%	1명	3.8%	1명	4%

• 중증장애인 근로자의 취업 연계 비율 (일자리사업 참여 비율)

구분	단위	2022년	2023년	2024년
일자리사업 참여 인원	명	12	13	13
취업 지속 인원 (1년 이상 참여 인원)	명	0	3	10
일자리사업 참여 인원 중 취업 지속 인원 비율	%	0%	23%	77%

• 중증장애인 일자리 사업 운영을 통한 근로생과 연계 관리

항목	수치	설명
연간 중증장애인 근로 참여자 수	13명	공공일자리 기반 실제 고용·근로 경험 제공
2년 이상 지속 참여 비율	77%	근로 지속성 및 직무적응도 개선
1인당 연간 평균 근로일수	180일	안정적 일상 구조 형성
1인당 월 평균 근로시간	60시간	규칙적 노동습관 형성
1인당 연간 평균 소득	712만 원	자기결정권·경제적 자립 기반 강화
직무훈련·교육 시간	연간 약 380시간	지속 역량 강화 및 향상
지역사회활동 참여 비율	50%	사회참여 확대 및 공동체 경험
직무숙련·역량 향상 사례	10건	현장 중심 성장 증거(발표회, 캠페인 등)

• 중증장애인 공공일자리 사업 운영 의미와 효과

나비소셜컴퍼니는 중증장애인 공공일자리 사업을 중심으로 발달장애인의 근로경험과 소득창출 기회를 제공하고 있습니다. 공공일자리는 제도 특성상 사업 기간에 기반한 계약직 형태로 운영되며, 이는 일반적인 기업의 정규직 고용률 기준과는 구조적으로 다른 방식입니다. 그러나 이 고용형태는 단순한 '비정규직'이 아니라, 발달장애인의 자립을 위한 실질적 경력축적 단계라는 점에서 매우 중요한 의미를 지닙니다.

중증장애인의 경우 정규직 채용으로 바로 이어지기 어려운 현실적 제약이 있어, 중증장애인 공공일자리 사업의 근로 참여는,
- 사회적응훈련 • 직무기초기술 습득 • 일의 규칙성과 사회적 관계 형성 • 근로소득을 통한 경제적 자립 기반 마련
- 일·생활 구조 형성을 통한 삶의 안정성 유지 등을 가능하게 하는 핵심적인 '경력 사다리(Employment Ladder)' 역할을 하고 있습니다.

나비소셜컴퍼니가 운영하는 공공일자리 사업은 단순히 단기 프로젝트형 고용이 아니라, 발달장애인이 지역사회에서 일하고 기여하는 경험을 축적할 수 있는 연속적이고 보호된 '일경험 체계'입니다. 매년 반복되는 계약 구조 안에서도 참여자들은 지속적인 역량향상 교육, 현장 실습, 협업 프로젝트, 지역사회 캠페인 등을 통해 실제 노동시장 진입에 필요한 역량을 쌓아가고 있습니다.

따라서 나비소셜컴퍼니의 고용구조는 단순한 '정규직 비율'로만 평가하기 어렵고, 중증장애인의 생애주기 관점에서 고용가능성을 확장하는 사회적 가치를 중심으로 이해될 필요가 있습니다.
발달장애인에게는 안정적인 근로 경험 자체가 중요한 사회적 안전망이자 자립의 첫 단계이며, 나비소셜컴퍼니는 이러한 기회를 꾸준하게 제공함으로써 지역사회 안에서의 "포용적 고용"을 실천해 오고 있습니다.

<2024년 권리중심 중증장애인 공공일자리 사업 운영 성과>

⊙ 슬로건 : 누비자, 만나자, 해보자!
▶ 누비자! - 지역 곳곳을 자유롭게 찾아가고 알아갑니다. => 가본 곳 : 총 29곳
▶ 만나자! - 다양한 이웃과 얼굴이 있는 관계를 만듭니다. => 협력기관 수 : 22개소 / 만난 사람 : 815명
▶ 해보자! - 사회를 위한 공익캠페인 활동에 앞장섭니다. => 총 80회
(교육체험활동 : 55회 / 캠페인 활동 : 12회 / 문화예술활동 : 9회 / 지역행사참여 : 4회)

* 춘천시에 제출한 최종사업보고서 자료에 근거함.

• 근로자 보건 및 안전

나비소셜컴퍼니는 근로자의 안전과 건강을 기본권으로 보고, 사전 예방 중심의 안전보건 체계를 운영합니다. 연 10시간 이상의 안전보건교육을 원칙으로 하며, 사고·재해 발생 시 대응 절차와 책임 체계를 마련해 리스크를 관리합니다. 업무 중 사고에 대비한 보험 가입, 소방·안전 설비 비치 및 점검을 상시화하고, 고충처리 지침을 통해 현장의 불편·위험요인을 접수-조치-공유하는 내부 절차를 유지합니다.

항목
종사자 1인당 연 10시간 이상 안전보건교육 실시
안전관리 및 대응계획이 마련
사고 및 재해 등 리스크관리 체계 구축
업무 중 사고에 대비한 배상책임보험 가입
소방 및 안전설비 비치
고충·불만 처리 지침 구비

• 복리후생 및 근로환경 개선 내용

나비소셜컴퍼니는 취약계층 근로자의 삶의 안정과 근로 지속을 위해 복리후생 및 근로환경 개선을 함께 추진합니다. 중식비 지원, 자산형성(공제) 지원, 자녀양육수당, 교통비 지원, 명절 선물 지급 등으로 생활 기반을 보완했으며, 추가 사업·행사 지원 등 업무 외 기여에 대해서는 성과급을 지급하여 동기부여와 공정성을 강화했습니다. 또한 카페 근로자의 근골격계 부담을 줄이기 위해 자동 템핑기 도입 등 작업환경 개선 투자를 병행했습니다.

구분	내용
복리후생비	1. 종사자 중식비 : 1인당 월15만원*20명(12월 기준)=3,000,000원 2. 자산형성지원금(일자리안심공제,내일채움공제) : 5인 / 8,700,000원 3. 자녀양육수당 : 3인 / 4,500,000원 4. 서울-춘천 출퇴근 종사자 교통비 : 1인 / 2,400,000원 5. 설 명절선물 지급 : 22인 / 1,091,200원 6. 추석 명절선물 지급 : 35명 / 1,362,000원 • **총 21,053,200원**
근로자 성과급	• 사업성과 창출 종사자 대상 성과급 지급 : 3명 / 1,900,000원 - 업무분장 이외의 추가사업, 행사 등의 진행, 지원에 투입되는 근로자 대상 성과급 지급
근로 환경개선 시설투자비	• 카페 종사자 근골격계질환 예방을 위한 자동 템핑기 구입 : 590,000원

성평등을 위한 노력

나비소셜컴퍼니는 다양성과 포용을 조직 운영의 기본 원칙으로 삼고, 성평등한 고용 환경을 만들기 위한 제도를 운영합니다. 취업규칙 및 내부 문서에 취약계층·여성 근로자 차별금지 원칙을 반영하고, 일-가정 양립 정책, 임신·육아 등에 따른 유연근무/시차출퇴근 등 제도를 마련해 실무에 적용하고 있습니다. 또한 장애인 인권 캠페인, 느림 인문학 워크숍 등 포용 문화 활동을 통해 조직 내 성인지·인권 감수성을 강화하고, 안정적 고용과 공정한 처우를 지속적으로 점검해 개선하고자 합니다.

• 여성 고용 비율 및 급여 비율

구분	인원(명)	비율(%)	1인당 평균 시급
전체	32	100%	14,731원
여성 근로자 총인원	17	53.1%	13,926원

• 성평등을 위한 노력

항목
취약계층 및 여성근로자 차별금지 시행
내 일·가정 양립 정책 시행
임신, 육아 등에 따른 유연근무제 및 시차출퇴근제 시행
장애인 인권(UN 장애인 권리협약(UN CRPD)) 관련 캠페인 진행

지역사회와 협력

나비소셜컴퍼니는 '혼자 만드는 일자리'가 아니라 지역 파트너십을 통해 지속가능한 사회서비스·일경험 생태계를 구축합니다. 사회적경제기업과는 직무훈련/체험/교육을 공동 기획하고, 공공·복지·교육기관과는 프로그램 연계, 위탁운영, 캠페인·행사 협력 등을 통해 지역사회 문제를 함께 해결하는 구조를 확장해 왔습니다. 이러한 협력은 발달장애인의 사회참여 기회를 넓히고, 지역의 자원과 현장을 연결하여 상생 기반을 강화하는 데 목적이 있습니다.

• 사회적경제기업과의 협력 사례

협력기관	협력활동
사회적협동조합 다행이다	• 청소년 및 성인 발달장애인 요리교실 프로그램 운영
강원꽃차협동조합	• 중증장애인 꽃차소믈리에 과정 교육 및 실습 참여
춘천두레생협	• 자원순환활동 참여, 에너지 관련 교육 및 체험교육 • 경제교육 및 실습, 명절선물 단체 구매
언론협동조합 춘천사람들	• 기업 활동 기사 신문 게재(7회) 및 광고(2회)
나풀나풀 협동조합	• 발달장애인 체험프로그램 및 교류
춘천시장애인근로사업장	• 발달장애인 부모교육 현장견학 프로그램 진행 • 발달장애인 자립 지원을 위한 지역사회 포럼 진행 협력

• 지역사회와의 협력

협력기관	협력활동
춘천지속가능발전협의회	• 발달장애청년허브 사부작 지역투어행사, 함께 자전거, • 제로웨이스트 캠페인, 업무협약 체결
춘천시평생교육원	• 장애인 평생교육 프로그램 연계 및 진행 • (캘리그라피 8회, 이미지메이킹 & 스피치 8회)
강원특별자치도 탄소중립지원센터	• 탄소중립 한마음 걷기대회 행사 진행
늘해랑보호작업장	• 공동 행사 진행(탄소중립 한마음걷기대회, 함께 자전거), • 발달장애인 부모 교육 등
춘천시립인형극단	• 발달장애인 인형극 워크숍 및 대상친화공연 준비 협력
춘천시남부노인복지관	• 제로웨이스트 캠페인 진행 및 교류
신남초등학교	• '칠전동이 좋다' 마을축제 협력 진행
애민보육원	• 사례관리 및 기관 후원 등
호반장애인자립생활센터	• 지역사회 행사 협력 및 성과 공유 등
우리내꿈터	• 정신장애인 근로자 모니터링 및 교류(간담회 등)
밀알재활원	• 발달장애인 진로 직업 프로그램 진행
춘천동원학교	• 발달장애학생 직업연계 협력, 인턴십 및 모니터링 진행
온맘FUN	• 발달장애청소년 공동체 사업 참여 및 협력
(재)춘천바이오산업진흥원	• 기관 내 바이오카페 위탁 운영

• 구성원 봉사 참여

나비소셜컴퍼니는 조직의 전문성과 경험을 지역에 환원하기 위해 '프로보노(재능기부)·봉사' 활동을 병행합니다. 신규 조직의 운영 노하우, 인사·노무 및 예산관리, 사회서비스 제공기관 운영체계 등 현장에서 필요한 실무 자문을 제공하여 지역 조직의 안정적 운영을 지원했습니다. 이는 지역사회 협력의 신뢰를 높이고, 사회적경제 생태계 전반의 역량을 강화하는 방식의 사회공헌입니다.

구분	성과	사회성과(원)
대표이사	온맘FUN	비영리단체인사노무 및 예산관리 자문 (신규 조직 운영 노하우 자문 활동)
대표이사	동그라미상담센터	사회서비스 제공기관 운영체계 자문

V. 거버넌스

이사회 구성

V 거버넌스

나비소셜컴퍼니는 투명성과 책임경영을 기반으로, 이해관계자의 참여와 견제가 가능한 거버넌스를 지향합니다. 이사회 운영(개최, 참석, 기록)과 위원회 논의를 통해 주요 의사결정을 추진하며, 회의 결과는 필요한 범위에서 구성원과 공유하고 사업 운영에 반영하는 절차를 유지합니다. 또한 윤리·인권 기준과 고충 처리 절차를 운영하여 현장의 리스크를 조기에 점검하고, 사회적 성과 측정 및 공시를 통해 대외 신뢰를 강화합니다.

이사회 구성

• 이사 비율

이사 구성	인원(명)	전체 이사 대비 비율(%)
전체 이사 수	4	100%
사외 이사 수	1	25%
근로자 이사 수	1	25%

• 이사회 개최수 및 이사 참석 현황

이사회 개최횟수	이사회 총인원	회의일자 (월/일)	회의 참여 인원(명)		
			참여 총 인원	사외이사 참여 인원	근로자이사 참여 인원
1	4	2024. 05. 30.	3	0	1
2	4	2024. 07. 30.	4	1	1
합계			7	1	2
전체 이사 출석률			87.5%		

• 이사 전문성

구분 (사내/사외)	성명	성별	연령	주요경력(동종 산업 경력)	임기
사내	김*희	여	46	심리상담사 경력 12년 나비소셜컴퍼니 대표이사 10년	3년
사내	김*정	여	49	대학강사(경영전략, 경영학 외) 9년 사회적경제 강사/컨설턴트 11년 나비소셜컴퍼니 연구소장 10년	3년
사내	박*용	남	43	전)소노호텔앤리조트 인사총무담당 경력 8년 체육정교사 *현 사업부장으로 활동서비스사업 총괄 담당	3년
사내	조*현	여	50	전) 춘천지역자활센터 사업팀장 6년 전) 강원도광역자활센터 사무국장/센터장 12년	3년

• 참여형 거버넌스 기구

거버넌스 기구	회의 일자	임직원 공유 여부	참여 인원	참여 이해관계자
공동비전추진위원회	2024. 05. 30.	X	3	내부 경영진, 팀장급
사회적 성과 평가위원회 (지속가능경영위원회)	2024. 06. 19. 2024. 06. 19.	X	3	내부 경영진, 팀장급
프로그램 성장위원회	2024. 07. 30.	O	4	내부 경영진, 팀장급
인사위원회	2024. 12. 19. 2024. 06. 19.	O	3	내부 경영진, 팀장급

나비소셜컴퍼니는 사업 운영의 주요 이슈를 기능별 위원회에서 검토하고, 필요 시 이사회와 연계하여 의사결정을 추진합니다. 공동비전추진/사회적 성과 평가/지속가능경영/프로그램성장/인사위원회는 전략-성과-프로그램 품질-조직 운영(인사/복리) 전반을 점검하는 역할을 수행합니다.
2024년에는 회의체 운영과 기록 정비를 통해 '논의-기록-반영'의 기본 구조를 마련했고, 2025년에는 임직원 참여 확대, 회의 결과 공유 방식 개선, 정기 점검(분기/반기) 체계를 강화하여 참여형 거버넌스가 실제 운영 개선으로 이어지도록 고도화할 계획입니다.

• 확장된 거버넌스 강화 노력

나비소셜컴퍼니는 조직 내부의 이사회·위원회 운영과 별개로, 지역사회와 이해관계자에게 사업성과를 정기적으로 공유하는 '성과 공개·소통 체계'를 운영하고 있습니다.
대표적으로 권리중심 공공일자리 사업의 상·하반기 성과공유회 및 전시회는 당사자와 가족, 협력기관, 시민이 함께 참여하는 공개 행사로 추진되며, 발달장애인 당사자가 주체가 되어 진행됩니다. 자체적으로 마련하는 성과공유회의 장을 통해 참여자의 활동 결과(문화예술활동, 장애인권과 환경 관련 공익캠페인, 사회참여활동 등)를 지역사회에 공유하고 긍정적 인식과 관계망을 확산하는 역할을 합니다. 이 과정에서 수렴된 의견은 차기 운영계획, 직무훈련 구성, 협력기관 연계 방식 등에 반영하여 프로그램의 품질을 높이고 있습니다. 나비소셜컴퍼니는 이러한 공개·공유 구조를 통해 투명성과 책임성을 강화하고, 지역 기반의 파트너십을 확장하는 거버넌스의 한 축으로 지속 고도화하겠습니다.

▶ 상반기 성과공유회
- 2024. 8. 30. 오전 10:00~11:30 / 가톨릭춘천신협 거두리지점 5층

▶ 하반기 성과공유회 & 작품전시회

- 2024. 12. 24. 오전 10:00~16:00 / 커먼즈필드 춘천 컨퍼런스홀

본 지속가능경영 보고서는 춘천시사회적경제지원센터의 검증을 통해 발간 되었습니다.

- 춘천시사회적경제지원센터는 보고서에 중대한 오류, 누락 혹은 잘못 기술된 사항이 없는지 확인하기 위하여 관련 데이터를 검토하였습니다. 또한 데이터를 취합 · 편집하고 보고서 초안을 작성하기 위한 전문 컨설팅을 통해 보고서의 완성도와 신뢰성을 확보하고자 노력했습니다.

일자 : 2025년 12월

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

대한민국 강원특별자치도 춘천시
동내면 춘천순환로 136 5층, 소셜브릿지 춘천
033-910-0201 www.cccoop.co.kr

로움에스농업법인회사유한회사

2024 지속가능경영 보고서

PAPASCUT

2024 지속가능경영보고서

CONTENTS

I. 회사소개 04

대표이사 한마디

회사 개요

ESG 경영 전략

ESG 경영 관리 체계

측정기준 및 결과

II. 전략적 사회적가치 창출(SPC) 12

III. 환경 14

온실가스배출 및 폐기물 절감을 위한 활동

IV. 사회 16

양질의 노동

지역사회와 협력

V. 거버넌스 20

이사회 구성

Ⅰ.
회사소개

대표이사 한마디
회사 개요
ESG 경영 전략
ESG 경영 관리 체계
ESG SUMMARY

I 회사소개

대표이사 한마디

로움에스농업회사법인 유한회사는 지역 기반의 식품 제조기업으로서, 건강한 먹거리 제공과 환경·사회적 책임을 동시에 실현하는 것을 기업의 중요한 사명으로 삼고 있습니다. 우리는 저지방 한우의 업사이클 상품화를 통해 자원 낭비를 줄이고, 지역 축산농가와의 상생 구조를 만들어 왔습니다.

앞으로도 로움에스는 ESG 경영을 통해 환경 보호, 사회적 가치 창출, 투명한 기업 운영을 지속적으로 강화하며 지역사회와 함께 성장하는 기업으로 나아가겠습니다.

로움에스농업회사법인유한회사
대표이사 **허 경**

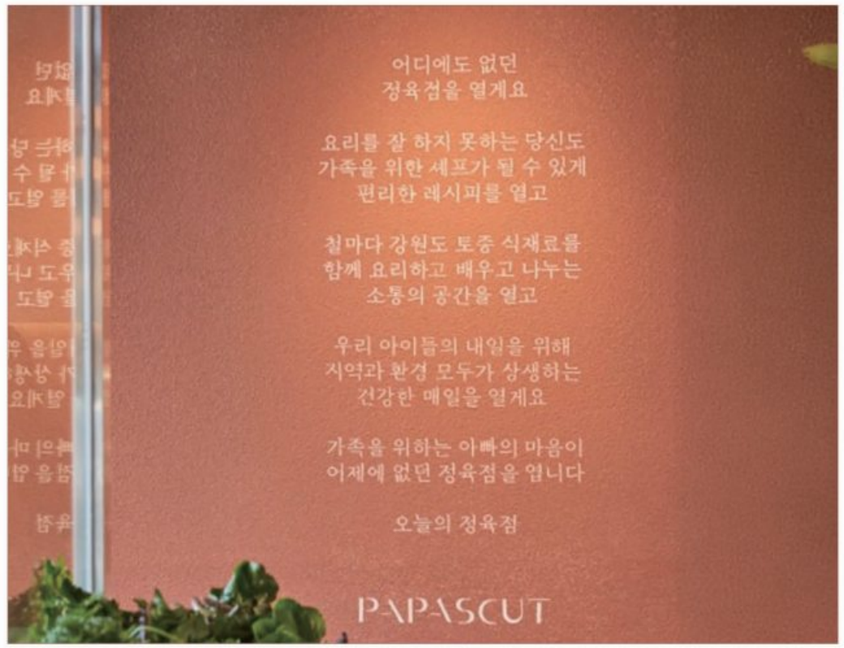
회사개요

1. 기업소개

구분	내용
기업명	로움에스농업회사법인 유한회사
대표명	허 경
설립일	2020. 02. 08
주요사업	마블링(지방)이 적은 한우의 프리미엄 상품화
주업종	제조업 (식육포장처리업)
임원수	5명
직원수	4명
매출액	852,960,323원
주소	강원특별자치도 춘천시 동내면 춘천순환로 61-15 1층
홈페이지	papascut.co.kr

2. 기업연혁(인증, 수상, 실적 등 핵심 성과)

연도	내용
2025년	기업가형 소상공인 (강한 소상공인) 지정
2024년	출자금 증자 (1억원)
2023년	본점 해썹인증 사업장지정
	사회적기업 인증 (지역사회공헌형 가형)
	파파스컷 2호점 개업
2022년	드라이에이징 기술 특허 등록
2021년	종이스킨보드 포장 기법 도입
2020년	제로웨이스트 선물세트 패키지 출시
	드라에이징 전문점 '파파스컷' 매장 오픈
	로움에스농업회사법인 유한회사 설립



3. 주요사업 및 상품

구분	내용						
비즈니스 모델	한우농가 로컬농가	원료제공 → ← 매입 (수익)	로움에스 숙성 상품화	상품제공 → ← 수익	납품/공동구매 직영매장 온라인스토어	상품제공 → ← 구매	소비자

상품	상품명(제품/서비스)	상세 내용
	한우 및 드라이에이징 한우	미세분할을 통한 저지방 한우(국거리, 장조림용) 및 드라이에이징 한우(구이용), 한돈 판매
	사골곰탕	한우 가공 사골곰탕 판매

ESG 경영 전략

로컬푸드 유통의 제로웨이스트화를 통한 사회가치 창출

로움에스는 ESG 경영을 단순한 관리 지표가 아닌, 기업의 성장 전략과 연계된 핵심 경영 체계로 운영하고 있습니다. 환경 분야에서는 축산 부산물과 비선호 부위의 업사이클을 통해 자원순환과 온실가스 저감을 추구하고 있으며, 사회 분야에서는 취약계층 고용과 지역사회 기여를 통해 사회적 책임을 실천하고 있습니다. 거버넌스 분야에서는 투명한 정보 공개와 참여적 의사결정을 통해 신뢰 기반의 경영을 지향하고 있습니다.

미션

저등급 저지방 한우 업사이클, 로컬푸드 유통의 제로웨이스트화, 친환경 농가소득 증대

▲

비전

국내 최초 저탄소 제로웨이스트 로컬푸드 브랜드

▲ ▲ ▲

핵심 가치

Environment	Social	Governance
• 농축산물 업사이클을 활용한 가치 최대화 • 포장재 등 플라스틱 사용 최소화 • 친환경 물류시스템 구축	• 로컬 조달 확대 • 지역인재 채용 교육 • 소비자 소통 강화 • 지역사회 공헌	• 경영정보 투명성 • 공급망 윤리 실현 • 리스크 관리

▲ ▲ ▲

추진 전략

Environment	Social	Governance
• **마블링이 적어 낮은 등급을 받는 고단백 한우부위의 상품화** (숙성 및 미세분할 기술 활용) - 저등급: 숙성 - 비선호부위: 미세분할 - 부산물: 가공식품 • **벨류체인 Net Zero 추진** - 생산, 포장, 유통 전 부분 • **친환경인증 및 동선 최적화** - 친환경 포장 인증 관리 - 친환경 보냉포장, 온도관리	• **생산자 직거래 확보** - 생산자 수익 확대 - 한우비육기간 및 사료감축의 환경적 효과 극대화 및 측정 관리 • **지역인재 전문가 양성** - 지역인재 채용 후 지속 교육으로 전문가(장인) 양성 프로그램 • **취약계층 고용 및 기부** - 양질의 로컬 일자리제공 - 아동센터, 고령자 대상 생산품 기부	• **데이터 공개** - 원산지, 업사이클, 전력, 클레임 현황 공개 • **공급망 인증 계약** - 무항생 인증, 동물복지 인증, 도축 운송 계약, 윤리적 생산 공급 위한 생산자 계약 (MOC) • **이해관계자 소통** - 고객, 농가, 임직원 의견수렴 (연1회)

ESG 경영 관리 체계

로움에스는 ESG 전담 담당자를 지정하여 성과를 체계적으로 관리하고 있습니다. ESG 목표 수립, 실행, 점검, 공유의 전 과정을 관리하며, 평가위원회를 통해 성과를 검토하고 개선 과제를 도출하고 있습니다. ESG 성과는 내부 구성원과 공유되어 조직 전반의 이해와 참여를 높이고 있습니다.

• 2024년 ESG 경영 관리 지표 및 성과

구분	측정기준(지표)	결과(성과)
사회 (S)	취약계층 고용창출	고령자 1명, 저소득층 1명
	지역사회 취약계층 기부	별빛지역아동센터사골곰탕 200개 기부 사북사랑자람터지역아동센터 사골곰탕 200개 기부
	마을공동체 기부	홍천 구만리 마을회 사골곰탕 200개 기부

• 2026년 ESG 경영 관리 지표

구분	측정기준(지표)
E	숙성, 미세분할, 부산물 활용 제품 중량 (kg/연)
	판매 종이 포장 대체량(kg/연), 종이 포장 전환율(%)
	친환경인증 포장재 사용량((kg/연), 배송온도 유지 (택배 15도이하 20시간, 수령 15도이하 10시간)
S	계약 농가수
	청년 고용(명/연) 및 교육 시간 (h/연)
	취약계층 기부 (원/연)
G	원산지 (도내산) 업사이클 전력 클레임 현황 공개 (1회/연)
	인증 유지 갱신 상태 (정상/시정), 계약 mou 현황(여/부)
	고객, 농가, 임직원 의견수렴 (연1회)

• 측정 인력

측정 담당자	성명	부서	직위	연락처
	최지영	홍보마케팅팀	팀장	010 8356 1907
담당 업무	홍보마케팅			

• 평가 위원회

위원구분	위원명	소속	경력
사내	전현후	근로자대표	3년차 사내직원
사외	나정대	사회적협동조합 교육과나눔 이사장	사회적경제 20년

• 평가 위원회 개최 결과

회의명	일시	장소	참석인원
평가위원회	2024. 12. 02 17:00	로움에스농업회사 본점	3명

• 평가결과 공유

공유 일시	공유 대상	공유 매체
2024. 12. 27 21:55	전 임직원	내부 커뮤니티 플로어 게시판

ESG SUMMARY

1	사회적가치/지속가능경영 추구	사업계획, 추진전략, 핵심가치, 비전, 미션에 ESG 경영 전략을 수립하여 경영하고 있음	
2	ESG/sv 경영 관리 체계 운영	측정기준	○
		담당인력	○
		성과보고서	○
		평가위원회	○
		공유	○
3	취약계층 고용 및 급여 비율	취약계층 고용비율 50%	
		전체 근로자대비 취약계층 급여비율 93.4%	
4	화폐가치로 측정된 사회적/환경적 성과	화폐화	16,294,140원 창출
5	화폐가치로 측정하지 못한 주사업의 사회적/환경적성과	- 지역의 한우만을 매입, 상품화함으로 원재료 수급을 위한 푸드마일리지를 최소화하여 탄소발자국 감소에 기여함 (매입처: 홍천, 춘천기업 100%)	
		- 생산자가 판매하기 어려운 소고기(저지방, 비선호 부위, 번식우 한우)를 일반 한우값으로 매입해 생산자 소득향상에 기여 - 한우 폐기를 크게 줄이고, 마블링이 많은 고기를 얻기 위해 최대 1년까지 비육기간을 늘려 소가 발생시키는 탄소배출과 곡물사료의 양을 줄이는데 기여	
6	근로자 보건 및 안전	위생관리 기준, 공정관리 일지, 체력단련비 지급, 안전용품 비치	
7	고용의 질	자가운전 보조금 지원, 강원일자리안심공제/내일채움공제 가입	
8	여성고용 비율 및 급여 비율	여성고용비율 50%	
		전체 근로자대비 여성 급여비율 93%	
9	성평등을 위한 노력	취약계층 및 여성근로자 차별금지 시행	
10	사회적경제기업과의 협력	5개소와 협력	
11	지역사회와의 협력	4개소와 협력	
12	근로자 복리후생 및 근로환경 개선	복리후생비 4,294천원	
13	근로자 임금 수준	동종업종 대비 근로자 평균 임금은 40~60%	
14	근로자 역량강화 노력	1인당 교육 시간 6시간	
15	신규 채용 및 고용 유지	유급근로자 수 4명	
		고용성장률 -33.3%	
16	정규직 비율	정규직 100%	
17	이해관계자 의사 참여 비율	의사결정참여비율 100%	
18	회의 결과 공유 비율	100%	
19	이사 전문성	사외이사 1명	
20	전체 이사 출석율	운영위원 출석율 80% 이사회 개최수 5회	
21	기타 환경오염 저감 및 자원절약 활동	- 제로웨이스트 냉장 소형 패키지(냉장온도 10시간 지속개발) - 지역기반 거래를 통해 푸드마일리지 최소화 - 종이 스킨 포장재 및 종이 보냉박스를 이용한 택배 배송으로 플라스틱 사용량 90% 이상 감축함 - 업종내 친환경 제로웨이스트 캠페인으로 동 업종 및 이용자 환경 인식 개선 - 친환경 포장 노하우 전파 및 관련 정보 공개로 업계 친환경 포장 트랜드 선도	

2024
지속가능경영 보고서

Ⅱ.
전략적 사회가치 창출 (화폐화)

II 전략적 사회가치 창출(화폐화)

로움에스농업법인회사유한회사는 기업 활동을 통해 창출되는 사회적 가치를 보다 객관적이고 투명하게 관리하기 위해, 사회적 가치 창출 성과를 화폐가치로 측정하고 있습니다. 이는 사회적기업으로서 수행하고 있는 고용 및 서비스 활동이 사회에 어떠한 실질적인 편익을 제공하고 있는지를 수치로 확인하고, 지속가능경영의 성과를 명확하게 제시하기 위한 노력의 일환입니다.

춘천시사회적경제지원센터를 통해 사회성과인센티브(SPC) 측정 방식의 일부를 차용하여, 주사업 활동을 통해 발생한 사회적 성과를 화폐가치로 산정하였습니다. 그 결과, 2024년 기준 로움에스농업법인회사유한회사가 창출한 사회적 가치는 약 1천 6백만 원 규모로 분석되었으며, 취약계층 고용, 지역사회 기여, 업사이클 제품 생산을 통해 창출된 사회적 가치입니다.

구분	성과	대상	수혜자수	사회성과계산	사회성과(원)
내부 공정성과	직접고용	고령자	1명	근무개월×월평균급여	9,337,920
외부 공정성과	취약생산자와의 거래시 새로운 거래 기회 제공	소농 거래 (한우농가)	8,418kg	237,990,302원×3.50% (소고기 축산유통비율)×79.28%(소농비율)	6,603,755
환경성과	친환경 대체재료	pp eps	1279kg 159kg	(1,279kg(pp절감량)×74원 (pp에코코스트))+(159kg(eps절감량)× 1,619원(eps에코코스트))	352,465
합계					16,294,140

내부공정성과 9,337,920원 창출

사회적 취약계층을 고용해서 발생한 사회적 편익의 증대 효과를 의미합니다.

로움에스농업법인회사유한회사는 취약계층에게 안정적인 일자리를 제공하고자 노력하고 있으며, 총 1명의 고령자를 직접 고용하고 있습니다. 이를 통해 만들어내고 있는 사회성과는 9,337,920원입니다.

외부공정성과 6,603,755원 창출

외부공정성과는 기업의 내부가 아닌 외부 가치사슬에서 발생하는 성과입니다.

로움에스농업법인회사유한회사는 강원도내 영세한 한우농가와의 거래를 통해 영세한 소농들의 소득증진에 기여하고 있으며 24년 연간 매입액은 237,990,302원입니다. 연간 매입액에 소고기의 농업 유통비율 3.50%와 소농비율 79.28%를 적용하였고 소농거래를 통해 만들어낸 사회성과를 화폐로 환산한 값은 6,603,755원입니다.

환경성과 352,465원 창출

환경성과는 기업의 제품 및 서비스 또는 그 생산과정을 통하여 한정된 자원의 소비를 줄이거나 환경오염의 발생을 저감시킨 성과를 의미합니다.

로움에스농업법인회사유한회사는 환경에 덜 해로운 포장을 위해 플라스틱과 스티로폼이 들어가지 않는 종이스킨보드와 종이포장박스를 개발해 사용하고 있습니다. 이를 통해 24년 pp(플라스틱트레이) 1,279kg, eps(스티로폼) 159kg의 자원을 절감했습니다. 이 성과를 화폐로 환산하기 위해 에코코스트(Ecocost)의 개념을 적용하였으며 연간 절감한 자원의 총량에 에코코스트를 적용하여 화폐가치로 계산하면 총352,465원의 사회성과가 발생합니다.

*에코코스트(Ecocost)는 제품이나 서비스가 환경에 미치는 부정적 영향을 금전적 가치로 환산한 개념임

III. 환경

Ⅲ 환경

온실가스 및 폐기물 배출량 관리 및 절감을 위한 활동

로움에스농업회사법인 유한회사는 식품 제조 과정에서 발생할 수 있는 환경 영향을 최소화하기 위해 온실가스 배출과 폐기물 발생을 주요 관리 대상으로 설정하고, 자원 효율성과 환경오염 저감을 중심으로 한 환경경영을 실천하고 있습니다. 특히 저지방 한우 및 부산물의 업사이클을 핵심 사업 모델로 운영함으로써 식품 폐기물 발생을 구조적으로 줄이고, 간접적인 온실가스 감축 효과를 창출하고 있습니다.

로움에스는 마블링이 적어 활용도가 낮은 한우 부위를 숙성·가공하여 고부가가치 제품으로 재탄생시키고 있으며, 사골 등 부산물은 가공식품 원료로 활용함으로써 폐기물 발생을 최소화하고 있습니다. 이러한 업사이클 구조는 원료 폐기 과정에서 발생하는 온실가스 배출을 줄이고, 신규 자원 투입을 대체하는 효과를 가져오고 있습니다.

또한 포장 과정에서 종이 스킨보드 포장 등 친환경 포장재를 단계적으로 도입하여 플라스틱 사용을 줄이고 있으며, 작업 과정에서 발생하는 폐기물은 분리배출과 재활용을 통해 환경오염을 예방하고 있습니다. 로움에스는 소규모 식품 제조기업의 특성을 고려하여 에너지 사용과 폐기물 발생 현황을 지속적으로 점검하고, 향후 환경 성과의 정량적 관리 체계를 단계적으로 구축해 나갈 계획입니다.

• 환경 성과 관리

관리항목	주요 내용
온실가스 배출 관리	업사이클 제품 생산을 통해 신규 자원 사용 감소 및 간접적 온실가스 저감
식품 폐기물 관리	저지방 한우 및 부산물의 전량 활용을 통한 폐기물 발생 최소화
자원순환	숙성·가공을 통한 원료 재활용 및 자원 효율성 제고
포장재 개선	종이 스킨보드 포장 등 친환경 포장재 도입

Ⅳ. 사회

양질의 노동

지역사회와 협력

Ⅳ 사회

양질의 노동

취약계층 고용 및 양질의 일자리

로움에스는 고령자 및 저소득층을 포함한 취약계층 고용을 통해 지역 내 안정적인 일자리를 제공하고 있습니다. 취약계층 근로자에게도 공정한 임금을 지급하고, 안정적인 근로환경을 조성함으로써 사회적기업으로서의 책임을 실천하고 있습니다.

• 취약계층 고용 비율 및 급여

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 급여액(천원)
전체	4	100	14,090
취약계층 총 인원	2	50	13,164

• 정규직 비율

구분	인원(명)	2024
고용 인원	명	4
정규직 인원	명	4
정규직 비율	%	100

근로자 보건·안전 및 복지

로움에스농업회사법인 유한회사는 근로자의 보건과 안전을 지속가능경영의 중요한 요소로 인식하고 있습니다. 식품 제조업 특성을 고려하여 위생·안전 관리 기준을 철저히 준수하고, 작업장 내 위험 요소를 사전에 점검·관리하고 있습니다. 또한 개인 보호구 비치와 위생 교육을 통해 근로자의 안전한 근무환경을 조성하고 있습니다. 복리후생비 지원과 근무환경 개선을 통해 근로자의 생활 안정을 도모하고 있으며, 근로자의 의견을 반영한 근무 여건 개선에도 지속적으로 노력하고 있습니다. 이러한 노력은 근로자의 만족도 향상과 안정적인 사업 운영으로 이어지고 있습니다.

• 근로자 보건 및 안전, 고용의 질 개선

항목
자체 위생관리기준 수립 및 시행, 안전관리 매뉴얼 사무실 내 비치
정기적인 안전보건 교육 실시
안전용품 비치, 영업배상책임보험 가입
냉동/냉장 탑차 출퇴근 사용 지원(자가운전 보조금 지원)
직원 휴게실 설치[침구류 비치]
근속형 보상제도: 내일채움공제(중소벤처기업진흥공단 운영) 및 강원일자리안심공제(강원특별자치도 운영) 가입

지역사회와 협력

지역사회와의 상생을 통한 지속가능한 가치 창출

로움에스농업회사법인 유한회사는 지역사회와의 상생을 지속가능경영의 중요한 축으로 인식하고 있습니다. 지역 축산농가와의 직거래를 통해 안정적인 원료 수급 구조를 구축하고, 농가 소득 증대와 지역경제 활성화에 기여하고 있습니다. 또한 지역 기반 행사 및 나눔 활동을 통해 기업의 성과를 지역사회와 공유하고 있습니다. 이러한 협력은 기업과 지역이 함께 성장하는 선순환 구조를 형성하는 데 기여하고 있습니다.

• 최근 3년간 협력거래처 (사회적경제기업, 지역사회 모두 포함)

구분	매입처	매출처
2022년	• 홍천사랑말유통 영농조합법인(SE) • 춘천육가공(주)	• (주)소박한풍경 • 벌내협동상회 협동조합 • 춘천두레소비자 생활협동조합 • (재)춘천지역먹거리통합지원센터 • 네이버 스토어
2023년	• 홍천사랑말유통 영농조합법인 • 춘천육가공(주) • 춘천농민한우 유통 영농조합법인	• (주)소박한풍경 • 벌내협동상회 협동조합 • 춘천두레소비자 생활협동조합 • (재)춘천지역먹거리통합지원센터 • 네이버 스토어 • 농사펀드 • 강원더몰 • 행복나래(주)
2024년	• 홍천사랑말유통 영농조합법인 • 춘천육가공(주) • 춘천농민한우 유통영농조합법인	• (주)소박한풍경 • 벌내협동상회 협동조합 • 춘천두레소비자 생활협동조합 • (재)춘천지역먹거리통합지원센터 • 네이버 스토어 • 농사펀드 · 강원더몰 · 행복나래(주)

사회적경제 조직과의 연대를 통한 사회적 가치 확산

로움에스는 사회적경제 조직과의 협력을 통해 사회적 가치 창출을 확대하고 있습니다. 지역 내 사회적기업 및 협동조합과의 연계를 통해 생산·유통·사회공헌 활동을 추진하고 있으며, 이를 통해 사회적경제 생태계 강화에 기여하고 있습니다. 특히 취약계층 고용 및 지역 자원 활용과 연계된 협력 구조를 통해 지속가능한 사업 모델을 실현하고 있습니다. 앞으로도 다양한 사회적경제 주체와의 협력을 통해 사회적 가치 확산을 지속해 나갈 계획입니다.

• 지역사회와의 협력

협력기관	협력활동
(재)춘천지역먹거리통합지원센터	(재)춘천지역먹거리통합지원센터가 운영하는 춘천지역먹거리직매장 내에 로움에스의 판매장을 설치하여 육류 판매, 공동행사 진행
춘천 농민한우영농 조합법인	신북점 운영 컨설팅, 매장 홍보물 작성, 온라인 쇼핑몰 상세페이지 작성 등
춘천육가공(주)	춘천산 한돈 매입
강원더몰 (재단법인강원특별자치도 경제진흥원)	납품 판매 협업

로움에스는 앞으로도 사회적기업 및 지역사회와의 협력 범위를 지속적으로 확대하여, 기업의 경영 성과가 지역사회와 사회적경제 전반의 성장으로 이어질 수 있도록 노력할 계획입니다. 이를 통해 지역과 함께 성장하는 책임 있는 기업으로서의 역할을 충실히 수행해 나가겠습니다.

V. 거버넌스

이사회 구성

V 거버넌스

책임 있는 의사결정과 투명한 경영

로움에스농업회사법인 유한회사는 책임 있는 의사결정과 투명한 경영을 지속가능경영의 핵심 원칙으로 삼고 있습니다. 대표자 중심의 책임경영 체계를 바탕으로 주요 경영 현안과 ESG 관련 사항을 검토·관리하고 있습니다. 경영 정보와 주요 의사결정 결과는 내부 구성원과 공유하여 경영 투명성을 확보하고 있습니다. 또한 공정한 거래 관행과 윤리경영 원칙을 준수하여 이해관계자의 신뢰를 높이고 있습니다. 로움에스는 이러한 거버넌스 체계를 통해 안정적인 기업 운영과 장기적인 지속가능성을 강화해 나가고 있습니다.

이사회는 회사의 주요 경영 현안과 중장기 전략에 대한 의사결정을 담당하는 중심 기구로서 정기적으로 운영되고 있습니다. 각 이사는 동종 업계에 대한 이해와 관련 분야의 전문성을 바탕으로 경영 의사결정 과정에 참여하고 있습니다. 이사회에서 논의·결정된 사항은 내부 구성원과 공유되어 경영 과정의 투명성을 제고하고 있으며, 이를 통해 책임과 신뢰에 기반한 경영 체계가 정착되고 있습니다.

이사회 구성

• 이사 비율

이사 구성	인원(명)	전체 이사 대비 비율(%)
전체 이사 수	4	100
사외 이사 수	1	25
근로자 이사 수	3	75

• 이사 전문성

구분 (사내/사외)	성명	성별	주요경력(동종 산업 경력)	임기(3년)
사내 (대표이사)	허 경	남	정육경력 17년, 식육 가공기사 식육처리 기능사	'23.03.31.~
사내	장*웅	남	정육경력 10년, 식육 처리 기능사	'23.03.31.~
사외	박*석	남	소셜 벤처 '그루' 대표	'23.03.31.~
사내	이*호	여	어린이 독서 연구회 강원지회장 (전)	'23.03.31.~
사내 (근로자대표)	최*영	여	정육관련기업 홍보/마케팅 경력 10년	'23.04.27.~

• 이사회 개최수 및 이사 참석 현황

이사회 개최횟수	이사회 총인원	회의일자 (월/일)	회의 참여 인원(명)		
			참여 총 인원	사외이사 참여 인원	근로자이사 참여 인원
5	5	2024.02.19	3	0	1
		2024.04.02	4	1	1
		2024.07.02	4	1	1
		2024.09.26	4	1	1
		2024.12.05	5	1	1

본 지속가능경영 보고서는 춘천시사회적경제지원센터의 검증을 통해 발간 되었습니다.

• 춘천시사회적경제지원센터는 보고서에 중대한 오류, 누락 혹은 잘못 기술된 사항이 없는지 확인하기 위하여 관련 데이터를 검토하였습니다. 또한 데이터를 취합 · 편집하고 보고서 초안을 작성하기 위한 전문 컨설팅을 통해 보고서의 완성도와 신뢰성을 확보하고자 노력했습니다.

일자 : 2025년 12월

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

대한민국 강원특별자치도 춘천시
동내면 춘천순환로 136 5층, 소셜브릿지 춘천
033-910-0201 www.cccoop.co.kr

(주)대명종합관리

2024 지속가능경영 보고서

2024 지속가능경영보고서

CONTENTS

I. 회사소개 04

대표이사 한마디

회사 개요

ESG 경영 전략

ESG 경영 관리 체계

측정기준 및 결과

II. 전략적 사회적가치 창출(SPC) 10

III. 환경 12

온실가스배출 및 폐기물 절감을 위한 활동

IV. 사회 14

양질의 노동

성평등을 위한 노력

지역사회와 협력

V. 거버넌스 18

이사회 구성

2024
지속가능경영 보고서

Ⅰ.
회사소개

대표이사 한마디
회사 개요
ESG 경영 전략
ESG 경영 관리 체계
ESG SUMMARY

I 회사소개

대표이사 한마디

대명종합관리는 건물종합관리 및 시설관리 서비스를 통해 지역사회에 안정적인 일자리를 제공하고, 특히 고령자 등 취약계층의 고용 확대를 핵심 사회적 가치로 삼아 성장해 온 사회적경제기업입니다.

우리는 ESG 경영을 단순한 평가 대응 수단이 아닌, 기업의 지속가능성을 높이는 핵심 전략으로 인식하고 있으며, 사회적 가치 창출을 체계적으로 측정·관리하고 있습니다.
앞으로도 대명종합관리는 안전한 근로환경 조성, 지역사회와의 상생, 투명한 거버넌스를 바탕으로 신뢰받는 관리 전문기업으로 도약하겠습니다.

(주)대명종합관리
대표이사 **서 광 석**

회사개요

1. 기업소개

구분	내용
기업명	㈜대명종합관리
대표명	서광석
설립일	2019년 2월 7일
주요사업	시설관리, 경비, 청소, 방역
임원수	3명
직원수	58명
매출액	2,421,197,145원
주소	강원특별자치도 춘천시 충혼길 52번길 5-12
홈페이지	daemyung912.co.kr

2. 기업연혁(인증, 수상, 실적 등 핵심 성과)

연도	내용
2025년	신변보호업, 혼잡교통유도업 허가
2023년	5월 예비사회적기업 지정 (일자리제공형)
2020년	시설경비업 허가
2019년	2월 법인 설립 시설관리업, 위생관리업 허가

3. 주요 사업 및 상품

구분	용역사업(시설·인력 운영),(시설위생관리),(통합시설관리)	
비즈니스 모델	장기 위탁계약 기반 인력 운영, 고객사 맞춤형 근무형태(주·야간,교대근무)설계, 관리감독+정기 보고 체계 제공, 상시·정기 청소계약, 종합관리 위탁계약 환경위생·보건 관리	
상품	상품명(제품 및 서비스)	상세 내용
	시설경비서비스	1.아파트, 빌딩, 공공시설, 상업시설 대상 상주·순찰 경비 2.출입통제, 방문객 응대, 주·야간 순찰, 사고 예방 및 긴급 대응
	소독·방역·저수조청소	1.건물 소독·방역 서비스 2.저수조(물탱크) 청소·위생관리 서비스
	건물 미화·청소 서비스	1.공용부, 사무실, 화장실, 외부 환경 미화 2.전문 장비 및 친환경 세정제 사용
	건물 종합관리 서비스	1.관리소 행정업무 지원 및 민원 대응 2.경비·미화 인력 통합 관리로 운영 효율 극대화

ESG 경영 전략

사람과 공간을 함께 돌보는 기업, 대명종합관리

대명종합관리는 건물·시설관리 서비스를 통해 쾌적하고 안전한 공간을 제공함과 동시에, 고령자 등 취약계층에게 안정적인 일자리를 제공하는 사회적경제기업입니다. 우리는 ESG 경영을 통해 기업의 성장을 지역사회와 함께 만들어가고 있습니다.

미션

사회적 약자 및 고용 취약계층을 위한 지속적인 일자리 제공으로 근로자들의 삶의 질 개선 및 행복한 삶을 영위할 수 있도록 더불어 살아가는 행복한 사회조성에 일조, 또한 건물 운영관리의 최적화된 시스템으로 건물 에너지 절감을 목표로 함

비전

건물 운영관리 비용을 최적화하고 쾌적한 건물환경 유지 및 전문적인 시설관리로 거래처의 점차적인 증가로 매출 극대화

핵심 가치

Environment	Social	Governance
폐기물 최소화 및 친환경 재료 사용	근로자 안전과 권리 보호 지역사회와 상생하는 서비스 제공	투명하고 윤리적인 경영 법규 준수 및 공정한 운영체계 확립

추진 전략

Environment	Social	Governance
에너지 효율화: 빌딩관리시스템 활용한 전력, 에너지 사용 모니터링 및 효율화 시스템 도입 **폐기물 최소화 및 자원재활용:** 시설내 분리수거 체계강화, 친환경 세제, 소모품 사용 **친환경 인증, 관리:** ISO 14001(환경경영시스템) 도입 검토	**근로자 안전·복지 강화:** 정기 안정교육, 위험요소 점검, 보호장비 지급, 정규직 비율확대, 공정임금, 근로조건 개선 **지역사회 연계:** 취약계층 일자리 창출, 지역기관과의 다양한 협력모델 구축 **사회적가치 활동:** 지역사회 공헌, 봉사	**투명한 의사결정 및 책임경영:** 다양한 이해관계자 의사결정기구 운영, 연간 사회적가치 성과측정 및 공유, 직원 고충처리, 윤리교육 정기시행 표준계약서 활용 및 공정계약 준수

ESG 경영 관리 체계

㈜대명종합관리는 사회적 성과를 체계적으로 관리하기 위해 ESG 및 사회성과 측정 기준을 도입하고, 외부 컨설팅을 통해 사회성과를 진단·측정하고 있습니다. 특히 사회성과인센티브(SPC) 방식 일부를 차용하여 취약계층 고용에 따른 사회적 가치를 화폐화함으로써 성과 관리의 객관성을 확보하고 있습니다.

평가위원회 구성

㈜대명종합관리는 ESG 경영의 평가와 점검을 위해 전문성과 경력을 갖춘 외부위원 2인을 포함해 3인의 평가위원회를 구성하고 있습니다. 이 평가위원회는 다음과 같은 역할을 수행합니다.

- ESG 기준 점검 : 9가지의 ESG 기준을 바탕으로 경영 활동 점검
- 평가 진행 : 정기적으로 ESG 경영 성과를 평가하고, 개선점 도출
- 전문적 조언 제공 : ESG 경영 전략 및 실천 방안에 대한 전문적인 조언 제공

구분	측정기준(지표)	결과(성과)
E	친환경 청소용품 사용 비율	전체 청소용품 중 친환경제품 80%사용
	일회용품 사용 감축량	일회용품(장갑,비닐 등) 전년대비 20%감축
	에너지 절감 실적(전기·가스)	관리현장 에너지 사용량 전년대비 5%절감
S	취약계층(고령자) 50명 고용달성	48명 고용
	지역사회 서비스	12회
	취약계층 대상 기부	1,000,000원
G	정기적인 안전·윤리 교육 실시 횟수	연간2회 윤리·청렴 교육 실시
	공정계약서 사용 여부	모든 거래처에 표준계약서 100%적용
	근로자 고충처리 접수·처리 건수	고충 처리 요청 5건 접수 /5건 해결

• 측정 인력

측정 담당자	성명	부서	직위	연락처
	김수진	관리부	대리	010-9770-5858
담당 업무	사회적기업 관련 업무			

• 평가 위원회

위원구분	위원명	소속	경력
사내	김*래	(주)대명종합관리 근로자대표	㈜대한기업 조달업체 3년
사외	엄*원	최고환경 대표	청소업체 3년
사외	나*대	사회적협동조합 교육과나눔 이사	사회적경제(교육) 20년

• 평가 위원회 개최 결과

회의명	일시	장소	참석인원
평가위원회	2024년 12월20일(금) 11:00~12:00	춘천시 충혼길 52번길 5-12	5명

• 평가결과 공유

공유 일시	공유 대상	공유 매체
2024년 12월 20일(금)	임직원	사무실 게시판

ESG SUMMARY

1	사회적가치/지속가능경영 추구	ESG/사회적목적 명시 정관, 홈페이지 대외 공표		
2	ESG/sv 경영 관리 체계 운영	측정기준	○	
		담당인력	○	
		성과보고서	○	
		평가위원회	○	
		공유	○	
3	취약계층 고용 및 급여 비율	취약계층 고용비율 93%		
		전체 근로자대비 취약계층 급여비율 92%		
4	화폐가치로 측정된 사회적/환경적 성과	1,205,502,214원		
5	화폐가치로 측정하지 못한 주사업의 사회적/환경적성과	취약계층 대상 무료 청소, 방역서비스: 취약계층이 많은 요양원 및 아파트단지 노인정을 대상으로 무료 청소, 방역 서비스 제공		
		지역사회 기업/기관들과의 협력노력 확대: 건물 관리 시 소방, 전기, 엘리베이터 분야 위탁		
6	근로자 보건 및 안전	특수건강검진 지원, 안전보건교육일지		
7	고용의 질	취업규칙, 차량유지비 지원, 휴가비, 성과급 지급		
8	여성고용 비율 및 급여 비율	여성고용비율 32.8%		
		전체 근로자대비 여성 급여비율 109.2%		
9	성평등을 위한 노력	여성 및 취약계층에 대한 채용, 승진, 급여지급 시 차별금지 시행		
10	사회적경제기업과의 협력	4개소와 협력		
11	지역사회와의 협력	2개소와 협력		
12	근로자 복리후생 및 근로환경 개선	복리후생비 15,436천원		
13	구성원 봉사 참여	춘천남성의용소방대 봉사활동		
14	근로자 임금 수준	동종업종 대비 근로자 평균 임금은 20~40%		
15	근로자 역량강화 노력	1인당 교육 시간 19.2시간		
16	신규 채용 및 고용 유지	유급근로자 수 58명		
		고용성장률 14%		
17	정규직 비율	정규직 72%		
18	이해관계자 의사 참여 비율	의사결정참여비율 50%		
19	회의 결과 공유 비율	100%		
20	이사 전문성	사외이사 1명		
21	전체 이사 출석율	운영위원 출석율 58.3% 이사회 개최수 2회		
22	온실가스배출량	2022	2023	2024
		160tCO_2e	94.8tCO_2e	94.7tCO_2e
23	기타 환경오염 저감 및 자원절약 활동	LED 교체, 에어컨 고효율 인증제품으로 교체 화학물질 사용 최소화		

Ⅱ.
전략적 사회가치 창출 (화폐화)

II 전략적 사회가치 창출(화폐화)

대명종합관리는 기업 활동을 통해 창출되는 사회적 가치를 보다 객관적이고 투명하게 관리하기 위해, 사회적 가치 창출 성과를 화폐가치로 측정하고 있습니다. 이는 사회적기업으로서 수행하고 있는 고용 및 서비스 활동이 사회에 어떠한 실질적인 편익을 제공하고 있는지를 수치로 확인하고, 지속가능경영의 성과를 명확하게 제시하기 위한 노력의 일환입니다.

춘천시사회적경제지원센터를 통해 사회성과인센티브(SPC) 측정 방식의 일부를 차용하여, 주사업 활동을 통해 발생한 사회적 성과를 화폐가치로 산정하였습니다. 그 결과, 2024년 기준 대명종합관리가 창출한 사회적 가치는 약 12억 원 규모로 분석되었으며, 이는 대부분 취약계층 직접 고용을 통해 발생한 내부공정성과에 해당합니다. 고령자를 중심으로 한 취약계층에게 안정적인 일자리를 제공함으로써 창출된 임금 소득은 개인의 경제적 안정뿐만 아니라 지역사회 전체의 사회적 편익으로 이어지고 있습니다.

구분	성과	대상	수혜자수	사회성과계산	사회성과(원)
제품서비스 성과	무료할인제공	고령자	-	제공제품×단가	1,000,000
내부 공정성과	직접고용	고령자	54명	근무개월×월평균급여	1,205,502,214
합계					1,206,502,214

제품/서비스성과 1,000,000원 창출

제품/서비스성과는 기업의 제품과 서비스를 생산함으로 인해 발생한 삶의 질 개선, 사회문제 해결의 성과를 의미합니다. 대명종합관리는 취약계층이 이용하는 시설인 춘천시립요양원에 현물을 제공하였으며 제공된 현물의 총합은 1,000,000원입니다.

내부공정성과 1,205,502,214원 창출

사회적 취약계층을 고용해서 발생한 사회적 편익의 증대 효과를 의미합니다. 대명종합관리는 취약계층에게 안정적인 일자리를 제공하고자 노력하고 있으며, 총 54명의 취약계층(고령자)을 직접 고용하고 있습니다. 이를 통해 만들어내고 있는 사회성과는 1,205,502,214원입니다.

III. 환경

Ⅲ 환경

온실가스 및 폐기물 배출량 관리 및 절감을 위한 활동

대명종합관리는 시설관리·청소·방역 서비스를 수행하는 기업으로서 직접적인 대규모 온실가스 배출 사업장은 보유하고 있지 않으나, 사업 운영 과정에서 발생할 수 있는 환경 영향을 인식하고 이를 최소화하기 위한 노력을 지속하고 있습니다.특히 온실가스 배출 감축과 환경오염 저감은 단순한 비용 절감 차원을 넘어, 기업의 사회적 책임이자 지속가능경영의 핵심 요소로 보고 체계적인 관리와 개선 활동을 추진하고 있습니다.

온실가스 배출 감축을 위해 대명종합관리는 사무공간 및 관리 현장을 중심으로 에너지 사용 효율을 높이는 활동을 단계적으로 추진하고 있습니다. 사무실 및 관리 공간의 조명은 고효율 LED 조명으로 순차 교체하였으며, 에어컨 및 냉난방 설비 역시 에너지 효율이 높은 제품을 우선적으로 도입했습니다. 또한 불필요한 전력 사용을 줄이기 위해 컴퓨터 및 사무기기의 절전 모드 설정을 기본화하고, 사용하지 않는 공간의 냉난방을 차단하는 등 일상적인 에너지 절약 활동을 정착시키고 있습니다. 난방 방식 개선을 통해 일부 공간에서는 기존 가스 기반 난방을 전기 히터 방식으로 전환하여 가스 사용량을 줄이는 성과도 거두었습니다.

• 온실가스 배출량 / 에너지 사용량

구분		단위	2022	2023	2024
전기 에너지 사용량		khw	2,690	2,825	3,068
가스 사용량	LNG	m^3	6,9752	3,9814	3,9777
온실가스 배출량		tCO_2e	160	94.8	94.7

환경오염 저감을 위한 노력 또한 사업 전반에 반영되고 있습니다. 청소 및 방역 서비스 수행 시 화학물질 사용을 최소화하고, 친환경 인증을 받은 세정제 및 소모품 사용 비율을 확대하여 현재 전체 청소용품의 약 80%를 친환경 제품으로 사용하고 있습니다. 일회용품 사용을 줄이기 위해 장갑, 비닐 등 소모성 자재의 사용량을 관리하고 있으며, 전년 대비 일회용품 사용량을 약 20% 감축하는 성과를 달성했습니다. 이와 함께 폐기물 발생을 줄이고 분리배출을 철저히 함으로써 자원 재활용과 환경 보호에 기여하고 있습니다.

대명종합관리는 이러한 환경 활동이 단기간의 성과에 그치지 않도록, 향후 에너지 사용량 및 온실가스 배출 현황을 보다 체계적으로 관리하고 정량화하는 것을 목표로 하고 있습니다. 앞으로도 일상적인 운영 과정에서 실천 가능한 환경 개선 활동을 지속적으로 확대하여, 관리 서비스 기업으로서 환경적 책임을 성실히 이행해 나갈 계획입니다.

Ⅳ. 사회

양질의 노동

성평등을 위한 노력

지역사회와 협력

Ⅳ 사회

양질의 노동

취약계층 고용 중심의 인력 구조

대명종합관리는 취약계층에게 단순한 일자리를 제공하는 것을 넘어, 안정적이고 지속가능한 고용을 통해 양질의 일자리를 실현하는 것을 핵심 경영 원칙으로 삼고 있습니다. 특히 고령자를 중심으로 한 취약계층 고용을 확대하여 2024년 기준 전체 근로자의 대부분을 취약계층으로 구성하고 있으며, 이는 동종 업계에서도 높은 수준의 고용 성과로 평가됩니다.

• 취약계층 고용 비율 및 급여

구분	전체 근로자 수(명)	취약계층 총인원(명)	취약계층 비율(%)	취약계층 평균시급
2023년	51	48	94	12,048 원/시간
2024년	58	54	93	11,693 원/시간

• 정규직 비율

구분	고용 인원(명)	정규직 인원(명)	정규직 비율(%)
2023년	51	36	71
2024년	58	42	72

근무환경 개선을 통한 서비스 품질 향상

회사는 정규직 고용을 원칙으로 하여 고용 안정성을 확보하고 있으며, 장기 근속이 가능하도록 근무 여건을 지속적으로 개선하고 있습니다. 또한 취약계층 근로자에게도 차별 없는 임금 체계를 적용하고, 명절 상여금, 휴가비, 식대 지원 등 다양한 복리후생 제도를 통해 실질적인 삶의 질 향상을 도모하고 있습니다.

이와 함께 안전교육과 건강검진을 실시하고, 작업환경 개선을 통해 고령 근로자의 신체적 부담을 최소화하고 있습니다. 이러한 안정적인 근무 환경 조성은 근로자의 만족도를 높이는 동시에 서비스 품질 향상으로 이어지고 있습니다. 대명종합관리는 취약계층 고용을 기업의 사회적 책임이자 지속가능한 경쟁력으로 인식하고 있으며, 앞으로도 양질의 일자리 창출을 통해 지역사회와 함께 성장해 나갈 계획입니다.

• 근로자 보건 및 안전

항목
야간작업 특수건강 검진비 지원
정기적인 안전보건 교육 실시
안전용품 비치, 영업배상책임보험 가입
경비, 미화근로자 방한복 제공

• 고용의 질 개선

항목
차량유지비 지원
업무에 지장이 없는 한 정년이후에도 고령자 고용을 유지(취업규칙 반영)
야간 근무자 대상 식음료 제공
명절 상여금/성과급, 하계휴가비, 식대 지원

성평등을 위한 노력

주식회사 크린산업은 성별에 따른 차별 없는 고용과 공정한 근무환경 조성을 지속가능경영의 중요한 가치로 인식하고 있습니다. 채용·배치·보상·승진 전 과정에서 성별을 이유로 한 차별을 배제하고, 동일가치노동에 대해 공정한 임금 체계를 적용하고 있습니다. 또한 성희롱 예방 교육을 포함한 법정의무교육을 정기적으로 실시하여 성평등한 조직문화를 조성하고 있습니다. 근로자의 일·가정 양립을 지원하기 위해 관련 제도를 운영하고 있으며, 근무 환경 개선을 통해 여성 근로자의 안정적인 근속을 지원하고 있습니다. 크린산업은 앞으로도 성평등 인식을 조직 전반에 확산시키고, 모두가 존중받는 근무환경을 지속적으로 강화해 나갈 것입니다.

• 여성 고용 비율 및 급여

구분	2023년	2024년
전체 근로자 수(명)	51	58
여성 근로자 총인원(명)	6	19
여성 근로자 비율(%)	11.8	32.8
여성 근로자 평균시급	12,351 원/시간	13,494 원/시간

• 성평등을 위한 노력

항목
취업규칙 내 취약계층 및 여성근로자 차별금지 시행(조항 또는 내부 문서)
취업규칙 내 일·가정 양립정책 시행(조항)

지역사회와 협력

대명종합관리는 지속가능한 경영을 위해 기업의 성장이 지역사회와 사회적경제 생태계의 발전으로 이어져야 한다는 인식 아래, 사회적기업 및 지역사회와의 협력 활동을 적극적으로 추진하고 있습니다. 특히 사회적경제기업과의 연대를 통해 상생 구조를 구축하고, 지역 기반의 협력 네트워크를 강화하는 것을 중요한 사회적 가치 창출 전략으로 삼고 있습니다.

사회적기업과의 협력 측면에서 대명종합관리는 다양한 사회적경제기업과 공식적인 협력 관계를 유지하고 있습니다. 업무 협약(MOU) 체결을 통해 공동 사업을 추진하거나, 서비스 수행 과정에서 사회적경제기업의 제품과 서비스를 우선적으로 활용함으로써 사회적경제 생태계의 선순환 구조 형성에 기여하고 있습니다. 이러한 협력은 단기적인 거래 관계를 넘어, 상호 신뢰를 기반으로 한 지속적인 파트너십으로 발전하고 있으며, 사회적기업 간 연대와 협력을 강화하는 기반이 되고 있습니다.

• 사회적경제기업과의 협력 사례

협력기관	협력활동	횟수
(주)나비소셜컴퍼니	• 발달장애인 대상 소독, 방역 사업분야 직무교육 • 기관 운영 및 시설관리 서비스 활동 연계 • 사회적경제 공동홍보 활동 연계	2
봄내블레싱 사회적협동조합	• 기관 운영 및 시설관리 서비스, 방역 활동 연계 • 사회적경제 공동홍보 활동 연계	2
블레스사회적협동조합	• 기관 운영 및 시설관리 서비스, 방역 활동 연계 • 사회적경제 공동홍보 활동 연계	2
새길사회적협동조합	• 기관 운영 및 시설관리 서비스, 방역 활동 연계 • 사회적경제 공동홍보 활동 연계	2
춘천사회적경제네트워크	• 사회적경제 협의체, 회원사 참여 • 협의체 공동교육 및 회의 참여 • 월 5만 원 회비 납부	12

지역사회와의 협력 또한 대명종합관리의 지속가능경영에서 중요한 역할을 차지하고 있습니다. 회사는 지역 내 공공기관, 민간단체, 유관기관과의 협력을 통해 사업을 수행하고 있으며, 특히 고령자 고용과 연계된 지역 조직과의 협력을 통해 안정적인 일자리 창출과 지역 고용 활성화에 기여하고 있습니다. 이와 함께 시설관리 및 안전 관련 업무를 수행하는 과정에서 지역사회에 안전하고 쾌적한 환경을 제공함으로써 지역 주민의 삶의 질 향상에도 기여하고 있습니다.

• 지역사회와의 협력

협력기관	협력활동	횟수
(사)대한노인회 강원도 연합회	• 고령자 채용 연계 • 고령자 취업 활성화 일자리 창출	2
(사)대한노인회 양구군 지회	• 고령자 채용 연계 • 고령자 취업 활성화 일자리 창출	2

대명종합관리는 앞으로도 사회적기업 및 지역사회와의 협력 범위를 지속적으로 확대하여, 기업의 경영 성과가 지역사회와 사회적경제 전반의 성장으로 이어질 수 있도록 노력할 계획입니다. 이를 통해 지역과 함께 성장하는 책임 있는 기업으로서의 역할을 충실히 수행해 나가겠습니다.

V. 거버넌스

이사회 구성

V 거버넌스

책임과 투명성을 기반으로 한 거버넌스 체계 구축

대명종합관리는 책임 있는 의사결정과 투명한 경영을 지속가능경영의 핵심 요소로 인식하고, 이를 실현하기 위한 거버넌스 체계를 구축·운영하고 있습니다. 회사는 경영 전반에서 법과 제도를 준수하는 것을 기본 원칙으로 삼고 있으며, 공정성과 신뢰를 바탕으로 한 조직 운영을 통해 이해관계자의 신뢰를 확보하고자 노력하고 있습니다.

이사회는 주요 경영 현안과 전략적 의사결정을 심의·의결하는 핵심 기구로서 정기적으로 운영되고 있으며, 이사들은 동종 업종에 대한 이해와 관련 전문성을 바탕으로 경영에 참여하고 있습니다. 이사회 회의 결과는 내부 구성원에게 공유되어 의사결정 과정의 투명성을 높이고 있으며, 이를 통해 책임 있는 경영 문화를 정착시키고 있습니다. 향후 이사회 운영의 내실화를 위해 출석률 관리 및 회의 운영 체계의 고도화도 지속적으로 추진할 계획입니다.

대명종합관리는 공정한 거래 관행 정착을 위해 표준계약서를 활용하고 있으며, 계약 과정에서의 불공정 요소를 최소화하기 위해 내부 관리 기준을 마련하여 운영하고 있습니다. 또한 윤리경영의 중요성을 인식하고, 임직원이 준수해야 할 기본적인 행동 원칙을 공유함으로써 투명하고 책임 있는 조직 문화를 조성하고 있습니다.

이사회 구성

• 이사 비율

이사 구성	인원(명)	전체 이사 대비 비율(%)
전체 이사 수	4	100%
사외 이사 수	1	25%
근로자 이사 수	3	75%

• 이사회 개최수 및 이사 참석 현황

이사회 개최횟수	이사회 총인원	회의일자 (월/일)	회의 참여 인원(명)		
			참여 총 인원	사외이사 참여 인원	근로자이사 참여 인원
1	4	2024. 3. 11	2	0	1
1	3	2024. 9. 27	2	0	1

본 지속가능경영 보고서는 춘천시사회적경제지원센터의 검증을 통해 발간 되었습니다.

- 춘천시사회적경제지원센터는 보고서에 중대한 오류, 누락 혹은 잘못 기술된 사항이 없는지 확인하기 위하여 관련 데이터를 검토하였습니다. 또한 데이터를 취합 · 편집하고 보고서 초안을 작성하기 위한 전문 컨설팅을 통해 보고서의 완성도와 신뢰성을 확보하고자 노력했습니다.

일자 : 2025년 12월

춘천시 사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

대한민국 강원특별자치도 춘천시
동내면 춘천순환로 136 5층, 소셜브릿지 춘천
033-910-0201 www.cccoop.co.kr

협동조합판

2024 지속가능경영 보고서

협동조합 판

2024 지속가능경영보고서

CONTENTS

I. 회사소개 04

대표이사 한마디

회사 개요

ESG 경영 전략

ESG 경영 관리 체계

측정기준 및 결과

II. 전략적 사회적가치 창출(SPC) 12

III. 환경 14

온실가스배출 및 폐기물 절감을 위한 활동

IV. 사회 16

양질의 노동

다양성 및 성평등

지역사회와 협력

V. 거버넌스 22

이사회 구성

2024
지속가능경영 보고서

Ⅰ.
회사소개

대표이사 한마디
회사 개요
ESG 경영 전략
ESG 경영 관리 체계
ESG SUMMARY

I 회사소개

대표이사 한마디

' 지역에서의 지속가능한 삶의 토대가 되어 폭 넓은 문화 스펙트럼을 창조한다'

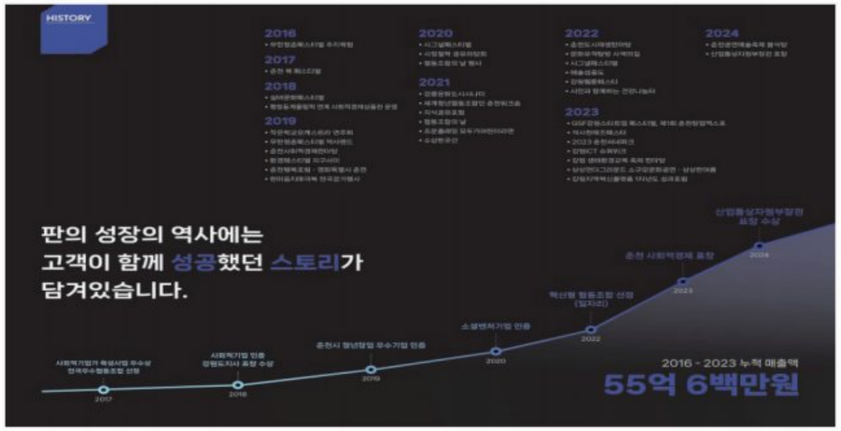
안녕하세요. 협동조합 판의 '오석조' 입니다.
저희 협동조합 판은 문화예술 콘텐츠를 만들어 내는 문화기획사로서 축제와 공연, 행사를 기획하고 있습니다. 지역의 문화인력을 키우기 위한 인큐베이팅 사업을 통해 연간 80여 명의 문화인력을 양성하였고, 현재는 지역의 청년들이 활동할 수 있는 문화예술 관련 일거리를 만들고 있습니다.

판은 저희가 살아가는 춘천이라는 지역을 좋아합니다. 지역을 떠나고 싶지 않았기에 지역 안에서 우리 스스로의 쓰임을 찾아보던 중 창업을 통해 우리가 활동할 공간을 스스로 만들기로 결정 하였습니다.
판은 서비스 용역 등의 사업을 통해 급여를 제공하고 조합원이 스스로 주인으로서 판단하고 결정내릴 수 있게 그리고 그 안에서 주체적으로 성장할 수 있는 체계와 복지 시스템을 구축하고 있는 '직원협동조합'입니다.

지역사회에 대한 관심이 함께 일하는 사람들에 대한 애정으로 이어졌고, 다시 그들과 함께 살아갈 춘천에 대한 사랑으로 확장되어가는 것이 판의 ESG 경영의 정신적 토대가 되었습니다.

'쉽게 변하고 사라질 유행보다 터전에 오랫동안 남을 문화를 함께 만들어 나가겠습니다.'

협동조합 판
이사장 **오 석 조**



회사개요

1. 기업소개

기업명	협동조합 판
대표명	오 석 조
설립일	2016. 05. 19
주요사업	축제·행사 기획 및 운영, 행사 장비 임대
임원수	7명
직원수	11명
매출액	2,058,915,213 (2024년)
주소	강원특별자치도 춘천시 금강로 91, 3층
홈페이지	www.panculture.net

2. 기업연혁(인증, 수상, 실적 등 핵심 성과)

연도	내용
2016년	설립 문화인력양성소 협동조합 판, 강원도형 예비사회적기업 지정 (2016-19호)
2017년	2017년 사회적기업가 육성사업 우수상
2018년	사회적기업 인증 (2018-189호)
	평창동계올림픽 사회적경제상품관 운영, 평창동계올림픽 유공 표창(강원도)
2019년	춘천시 청년창업 우수기업 인증
	춘천연극제 총괄, 원주다이나믹댄싱카니발 연출, 청년창업 우수기업(춘천)
2020년	법인명 변경 협동조합 판
	소셜벤쳐 기업 인증
2021년	2021년 혁신형 협동조합 사례 공모 선정
2023년	춘천시 사회적경제 발전 표창장, SVI 평가 우수
2024년	상공업 진흥 헌신 표창(산업통상자원부), SVI 평가 우수
	환경일보 ESG 대상 수상

3. 주요사업 및 상품

구분	예술, 스포츠 및 여가 관련	
비즈니스 모델	축제·행사 기획 및 운영(B2G), 행사 장비 임대(B2B)	
상품	상품명(제품 및 서비스)	상세 내용
	축제·행사 기획 및 운영	축제, 엑스포, 박람회 등 종합행사 기획·운영(용역)
	행사 장비 임대	문화기획사 대상 장비(부스, 음향, LED 등) 임대

4. 이해관계자 정의

이해관계자	소통채널	주요관심사
공공기관(B2G)	입찰/공모 신청	양질의 행사
문화기획사(B2B)	홍보물/소개	협업사업
문화예술인(근로자)	근로계약/구인홍보	경력계발, 근로조건

ESG 경영 전략

협동조합판은 지역을 기반으로 한 지속가능한 삶의 토대를 구축하고, 폭넓은 문화적 가치를 창출하는 것을 ESG 경영의 핵심 전략으로 삼고 있습니다. 환경(Environment) 부문에서는 친환경 자원 활용과 지속가능한 행사 운영을 통해 환경 부담을 최소화하고, 사회(Social) 부문에서는 지역순환경제 실현과 양질의 일자리 창출로 지역사회와의 상생을 도모합니다. 거버넌스(Governance) 부문에서는 투명한 의사결정 구조와 이해관계자 협력을 강화하여 책임 있는 경영체계를 확립하고 있습니다. 이를 통해 경험·개인·커뮤니티·공간을 연결하는 지역 문화 플랫폼으로서 지속가능한 성장을 실현하고자 합니다.

미션

지역에서의 지속가능한 삶의 토대가 되어 폭 넓은 문화 스펙트럼을 창조 한다.

비전

경험에서 삶까지, 개인에서 커뮤니티까지, 공간에서 지역까지,
다채로운 레이어를 쌓아가는 지역 문화 플랫폼

	Environment	Social	Governance
핵심 가치	지속가능, 친환경	일자리, 일거리	연대, 협력, 협업
추진 전략	**매 사업비의 15%를 친환경 축제를 만드는데 사용** ① 다회용기 사용 적극 제안 ② 재활용 가능한 부스 제안 ③ 대중교통 이용 가능한 행사장소 제안	**: 지역순환경제 실현** ① 정규직 고용유지 (평균 근속연수 3.6년) ② 취약계층 고용 유지 (취약계층 4명 고용) ③ 문화예술 일자리 제공을 통한 청년 소득 증대	**: 직원협동조합 정체성 공유** ① 매달 직원총회 및 이사회 진행 ② 외부평가위원회 구성 ③ 지역 내 사회적경제 기업과 우선 계약 ④ 지역기업 우선계약 ⑤ 지역 인재우선고용 ⑥ 내부혁신 TF팀 운영

ESG 경영 관리 체계

협동조합 판은 ESG 경영을 체계적으로 추진하기 위한 담당 인력과 전문성과 경력을 갖춘 외부위원 2인을 포함하여 5인으로 평가위원회를 구성하여 ESG 기준을 점검하고 평가를 진행하고 있습니다. 매년 한국사회적기업진흥원에서 진행하는 SVI 측정과 춘천시사회적경제지원센터와 함께 ESG 측정도 함께 받고 있어 이 데이터의 신뢰성을 담보하고 있다 볼 수 있습니다.

구분	측정기준(지표)						결과(성과)
E	10점	8점	6점	4점	2점		15% 이상 사용
	15%이상	15%이하	10%이하	5%이상	5%이하		
	직원협동조합의 정체성 공유						
S	매달 직원총회 개최 (1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	12회 진행 (100%)
		12회	10회	6회	4회	2회	
	정규직 고용 유지 (1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	11명 고용 (100%)
		10명	8명	6명	4명	2명	
	취약계층 고용 유지 (1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	3명 고용
		5명	4명	3명	2명	1명	
	문화예술 일자리 제공을 통한 청년 소득 증대(1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	33명 소득 증대 -> 17,268,533
		50명	40명	30명	20명	10명	
	지역 순환경제 실현						
G	지역 내 문화예술 기업과의 거래를 통한 소득 증대 (1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	12개 기업과 거래 25,473,417
		20회	15회	10회	5회	1회	
	지역인재 우선 고용 (1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	13명 지역인재 고용
		10명	8명	6명	4명	2명	
	지역 내 사회적경제 기업과의 거래를 통한 소득 증대(1년 측정)	10점	8점	6점	4점	2점	12기업과 거래 75,366,350
		10개	8개	6개	4개	2개	

• 측정 인력

측정 담당자	성명	부서	직위	연락처
	오석조	이사회	이사장	010-7117-0902
담당 업무	조직 경영 업무 총괄			

• 평가 위원회

위원구분	위원명	소속	경력
이사장	오석조	협동조합 판	춘천시 청년청 명예청년청장 사단법인 강원살이 이사장
사외이사	장혁우	사회적협동조합 무하	사회적협동조합 무하 이사장
근로자 대표	염태진	협동조합 판	석사천 재즈페스타 총괄 기획자
근로자	오석범	협동조합 판	어바웃타임 중도 총괄 기획자
사외이사	김성필	춘천마임축제	춘천마임축제 제작팀장

• 평가 위원회 개최 결과

회의명	일시	장소	참석인원
평가위원회	2024. 12. 30.	판 사무실	5명

• 평가결과 공유

공유 일시	공유 대상	공유 매체
24. 12. 30.	임직원	게시판 공유

ESG SUMMARY

1	사회적가치/지속가능경영 추구	사업계획, 추진전략, 핵심가치, 비전, 미션에 ESG 경영 전략을 수립하여 경영하고 있음	
2	ESG/sv 경영 관리 체계 운영	측정기준	○
		담당인력	○
		성과보고서	○
		평가위원회	○
		공유	○
3	취약계층 고용 및 급여 비율	취약계층 고용비율 33 %	
		전체 근로자대비 취약계층 급여비율 %	
4	화폐가치로 측정된 사회적/환경적 성과	251,850,577원	
5	근로자 보건 및 안전	배상책임보험 가입, 취업규칙(병가,위로휴가) 명시 및 시행	
6	고용의 질	취업규칙(차별금지) 명시 및 시행, 유연근무제 실시	
7	여성고용 비율 및 급여 비율	여성고용비율 20%	
		전체 근로자대비 여성 급여비율 88%	
8	성평등을 위한 노력	여성 및 취약계층에 대한 차별금지 시행	
9	사회적경제기업과의 협력	7개소와 협력	
10	지역사회와의 협력	9개소와 협력	
11	근로자 복리후생 및 근로환경 개선	복리후생비 41,171천원 성과급 429천원 시설투자비 1,430천원	
12	구성원 봉사 참여	춘천상단 공동대표 활동 등	
13	근로자 임금 수준	1인당 교육 시간 7.6시간	
14	근로자 역량강화 노력	1인당 교육 시간 21.5시간	
15	신규 채용 및 고용 유지	유급근로자 수 11명	
		고용성장률 11%	
16	정규직 비율	정규직 100%	
17	이해관계자 의사 참여 비율	의사결정참여비율 53%	
18	회의 결과 공유 비율	100%	
19	이사 전문성	사외이사 2명	
20	전체 이사 출석율	운영위원 출석율 88% 이사회 개최수 7회	
21	온실가스배출량	2022	2023	2024
		7,821tCO_2e	8.514tCO_2e	8.107tCO_2e

2024
지속가능경영 보고서

Ⅱ.
전략적 사회가치 창출 (화폐화)

II 전략적 사회가치 창출(화폐화)

협동조합판는 기업 활동을 통해 창출되는 사회적 가치를 보다 객관적이고 투명하게 관리하기 위해, 사회적 가치 창출 성과를 화폐가치로 측정하고 있습니다. 이는 사회적기업으로서 수행하고 있는 고용 및 서비스 활동이 사회에 어떠한 실질적인 편익을 제공하고 있는지를 수치로 확인하고, 지속가능경영의 성과를 명확하게 제시하기 위한 노력의 일환입니다.
춘천시사회적경제지원센터를 통해 사회성과인센티브(SPC) 측정 방식의 일부를 차용하여, 주사업 활동을 통해 발생한 사회적 성과를 화폐가치로 산정하였습니다. 그 결과, 2024년 기준 협동조합판가 창출한 사회적 가치는 약 2억 5천만 원 규모로 분석되었으며, 이는 대부분 취약계층 직접 고용을 통해 발생한 내부공정성과와 취약생산자와의 거래를 통한 외부공정성과에 해당합니다.

구분	성과	대상	수혜자수	사회성과계산	사회성과(원)
내부 공정성과	직접고용	장기실직자, 고령자	3명	근무개월×월평균급여	109,373,330
외부 공정성과	취약생산자와의 거래시 새로운 거래 기회 제공	사회적경제 문화예술 기업	33건	180,544,300원×44.48387172% (서비스업부가가치율/법인)	80,313,095
		영세문화 예술기업	81건	177,428,100원×45.37881426% (서비스업부가가치율(법인+일반))× 75.61%(영세사업자비율	60,877,216
	문화예술 자산보호	문화예술인 (예술가)	6명	예술가 지급 금액*예술가 부가가치율 *신진예술인비율 신진예술인비율 : 12.2385095764416%공연 예술가 부가가치율 : 75.13882588%	694,288
	비영리조직지원	애민보육원	1개소	기부금 총액	1,286,936
환경성과	친환경 대체재료	pet	500개	198.45kg(pet절감량)×1,267원 (pet에코코스트)	251,432
	환경오염저감	tCO2	15tCO2	15tCO2×11,500원(탄소배출권가격)	172,500
합계					252,544,865

내부공정성과 109,373,330원 창출

내부공정성과는 사회적 취약계층을 고용해서 발생한 사회적 편익의 증대 효과를 의미합니다. 협동조합판은 취약계층에게 안정적인 일자리를 제공하고자 노력하고 있으며, 총 4명의 취약계층(장기실직자 2인, 고령자 1인, 저소득자 1인)을 직접 고용하고 있습니다.

외부공정성과 143,171,535원 창출

외부공정성과는 기업의 내부가 아닌 외부 가치사슬에서 발생하는 성과입니다. 협동조합판은 문화예술 생태계를 구축하기위해 문화예술관련 영세기업과의 거래, 신진예술인 일자리 제공의 활동을 추진하고 있습니다. 그뿐 아니라 지역기여를 위해 비영리조직에 기부활동을 추진했습니다. 영세문화예술기업과 114건의 거래를 통해 영세문화예술기업의 부가가치를 141,190,311원 발생시킨 사회성과가 발생하였습니다.

또한 신진 예술가에게 연간 7,550,000원 상당의 일거리를 제공하고 있으며, 이에 예술인 빈곤율과 예술인 부가가치율을 적용하여 환산한 사회성과는 694,288원입니다. 그 외 지역사회 비영리조직(애민보육원)에 기부 등을 통해 사회적 성과를 창출하고 있습니다.

환경성과 423,932원 창출

환경성과는 기업의 제품 및 서비스 또는 그 생산과정을 통하여 한정된 자원의 소비를 줄이거나 환경오염의 발생을 저감시킨 성과를 의미합니다. 협동조합판은 축제·행사 운영 시 환경을 고려하여 다회용컵을 사용하고 있으며 다회용컵 사용을 통해 절감된 자원은 pet로 연간 500개의 pet컵(420ml, 14oz)을 절감했습니다. 이 성과를 화폐로 환산하기 위해 에코코스트(Eco-cost)의 개념을 적용하였으며 연간 절감한 pet자원의 총량(198.45kg)을 화폐가치로 계산하면 251,432원입니다. 뿐만아니라 축제·행사와 관련하여 배출하는 탄소를 상쇄하기 위해 탄소배출권 거래를 통해 15tco2의 탄소를 소각했습니다.

*에코코스트는 제품이나 서비스가 환경에 미치는 부정적 영향을 금전적 가치로 환산한 개념

III. 환경

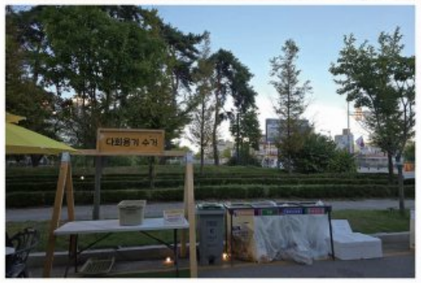
Ⅲ 환경

우리가 살아가는 터전에 대한 책임을 다합니다.

협동조합 판은 축제와 공연, 행사를 통해 고객들에게 환경에 대한 인식 확장을 고민하고 제안합니다. 용역별 결과보고서 내 Green Event(ESG) 성과 항목을 별도로 반영하여 자체 ESG를 관리하며 행사 내 폐기물 및 일회용품 최소화, 친환경 구조물과 홍보물을 적극 사용하며 예산의 15%를 친환경 축제로 만들기 위한 제안들을 진행하고 있습니다.

• 온실가스 배출량 / 전기 에너지 사용량(제조시설 전기사용량)

구분	단위	2022	2023	2024
전기 에너지 사용량	khw	17,025	18,533	17,766
온실가스 배출량	tCO_2e	7.821	8.514	8.107



Ⅳ. 사회

양질의 노동

다양성 및 성평등

지역사회와 협력

Ⅳ 사회

지역 사회에 대한 책임을 다합니다.

협동조합 판은 우리가 받은 것들을 사회에 환원하기 위해 노력합니다.
지역업체와 우선 계약하며, 그 중에 사회적경제 기업이면 더더욱 우선도를 높여 함께 일하려고 합니다. 그들이 가지고 있는 사회적가치를 믿고 있기 때문입니다. 취약계층 고용을 유지하며 지역의 문화예술 관련 일거리를 창출하기 위해 노력합니다.

양질의 노동

신규채용 및 고용 유지

직원협동조합의 '필요'는 창업에 필요한 종잣돈을 함께 모으고 고용 안정성을 높이는 것이다. 안정적인 직장을 유지하며 지속적인 채용과 고용유지는 판의 핵심가치중에 하나입니다. 창업을 한 순간부터 가장 큰 위기였던 코로나 때에도 일자리를 줄인적이 없습니다.

• 고용인원

구분	단위	2023	2024
고용 인원	명	11	11

• 정규직 비율

구분	단위	2024
고용 인원	명	11
정규직 인원	명	11
정규직 비율	%	100

• 교육훈련비

'직원들의 성장이 곧 조직의 성장'이라 믿고 있습니다. 이들의 성장을 위해 다양한 방식으로 지원을 하고 있습니다. 판 아카데미라는 자체 교육프로그램과 어디서든 편하게 들을 수 있는 온라인 교육과 필요하면 현장에 가서 경험하고 체험할 수 있는 프로그램을 제공합니다.

구분	단위	2024	
구성원 총 교육 시간	시간	32 시간	
1인당 교육 시간	시간	25.7 시간	
구성원 총 교육 비용	원	오프라인 교육	5,800,000 원
		온라인 교육	2,182,389 원
		총액	7,982,389 원
1인당 교육 비용	원	726,000 원	

• 복리후생 및 근로환경 개선 내용

직원들의 만족이 무엇보다 중요한 회사입니다. 이 안에서 성장할 수 있다는 믿음, 만족스럽지는 못하더라도 타협이 가능한 수준의 급여와 복지를 제공해주려 합니다.

구분	2024	
복리후생비	41,171,417 원	
구성원 총 성과급	리더수당	260,250원
	자기성장장려금	429,480원
	총액	689,730 원
시설투자비	62,702 원	

• 근로자 보건 및 안전

항목
유상 병가 (3일씩 제공)
위로 효구 제도 시행 (유상지급)
안전용품 비치
영업배상책임보험 가입

• 기타 고용의 질 개선

항목
근로자 대표 선출
7시간 근무 (10시 출근, 6시 퇴근)
야간 근무자 대상 식음료 제공
명절 상여금/성과급, 하계휴가비, 식대 지원

다양성 및 성평등

• 취약계층 고용 비율 및 급여

판은 전체 구성원 중 30%를 취약계층으로 고용하려고 노력합니다.

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 급여액
전체	11	100%	2,652,277원
취약계층 총 인원	3	33%	2,383,456원

• 취약계층 구성

구분		인원(명)	비율(%)
취약계층 구분	저소득자		%
	고령자	1 명	%
	장애인	-	-
	경력단절여성	-	-
	한부모가족	-	-
	기타	2 명	%

• 여성 고용 비율 및 급여 비율

구분	인원(명)	비율(%)	1인당 평균 급여액
전체	11명	100%	2,652,277 원
여성 총 인원	2명	18.2%	1,441,190 원
남성 총 인원	9명	81.8%	2,511,606 원

지역사회와 협력

사회적경제 기업들과의 협업은 협동조합 판을 성장시키며 나아가 지역사회를 발전시킨다고 믿고 있습니다. 사회적경제 기업들이 내고 있는 사회적가치를 존중합니다.

• 사회적경제기업과의 협력 사례

협력기관	협력활동
춘천사회적경제네트워크	- 춘천 사회적경제 네트워크 참여 - 문화예술 분과 이사 역임
공연예술전문스태프 협동조합 올	- 업무 협약 MOU 체결 (22.12.20) - 협동조합 창업 및 설립 컨설팅 - 창립총회 발기인 참여 - 협동조합 이사 참여 - 공지천재즈페스타 무대감독 파견
사단법인 강원살이 (예비사회적기업)	- 업무 협약 MOU 체결 (22.12.20)
주식회사 칸	- 무대 관련 시스템 적극 협업
춘천지역자활센터	- 다회용기 및 컵 세척 및 렌탈
주식회사 소박한풍경	- 사회적경제 한마당 운영
주모 협동조합	- 투어 및 물품구매
나풀나풀 협동조합	- 공간조성 및 물품구매

• 지역사회와의 협력

협력기관	협력활동
강원특별자치도 춘천시	- 시청광장 문화활성화사업 「조운위크 봄」 행사 용역 - 2024 춘천 호수드론 별빛마켓 행사 운영 용역 - 시민의날 - 시립예술단 무대임차 설치 용역
강원특별자치도 춘천시 평생교육원	- 2024년 어린이 책축제 'BOOK적'BOOK적 도서관' 행사 용역 - 2024년 5월 도서관 콘서트 행사 용역 - 2024년 9월 독서의 달 - 숲속 야외도서관 행사용역
(재)강원특별자치도 경제진흥원	- 2024 대한민국 지방시대 엑스포 행사대행 용역 - 2024 대한민국 지방시대 엑스포 강원스테이트관 조성 및 운영 용역

협력기관	협력활동
(재)강원정보문화진흥원	- 제11회 대한민국 SW융합 해커톤 대회 개최 용역 - 2024년 육림무비페스타 - 춘천 VFX • AI 산업 붐업 행사 대행 용역 - 2024년 강원 ICT 슈퍼위크 행사 운영 대행 용역
(재)춘천레저태권도조직위원회	- 2024년 7월 춘천시 국제태권도대회 환영행사 운영 용역 - 춘천 2024 세계태권도 주니어선수권 대회 외부공간 조성 용역 - 10월 시민참여 프로그램 운영 용역
(재)춘천문화재단	- 2024 춘천공연예술축제 봄식당 운영대행 용역 - 2024 공지천 팝업페스타 운영대행 용역 - 2024 호수자원 특성화 : 공지천 재즈페스타 운영 대행 용역
춘천사회혁신센터	- 2024년 청소년자치배움터 「청소년 쉼 캠프」 운영 용역 - 2024년 청소년자치배움터 맡겨놓은 카페 캠페인 및 서로배움교실 운영 용역 - 2024 커먼지필드 춘춘 개관 5주년 : 춘천커먼즈 포럼 용역
큰그림 협동조합	- 전시 및 공간조성
강원곳간 사회적협동조합	- 물품 구매

V. 거버넌스

이사회 구성

V 거버넌스

기업윤리에 대한 책임을 다합니다.

협동조합 판은 직원협동조합입니다. 다르게 말하면 노동자 협동조합이기도 합니다. 직원이 함께 소유하고 경영하고 관리하는 조직입니다. 이런 직원협동조합의 정체성을 지키기 위해 매달 직원총회와 매주 주간회의 등을 진행합니다.

이사회 구성

• 이사 비율

이사 구성	인원(명)	전체 이사 대비 비율(%)
전체 이사 수	5명	
사외 이사 수	2명	40%
근로자 이사 수	1명	20%

• 이사 전문성

구분 (사내/사외)	성명	성별	연령	주요경력(동종 산업 경력)	임기
이사장	오석조	남	36	협동조합 판 이사장	4년
사외이사	장혁우	남	41	사회적협동조합 무하 이사	
근로자 대표	염태진	남	35	협동조합 판 수석매니저	
근로자	오석범	남	34	협동조합 판 책임매니저	
사외이사	김성필	남	35	춘천마임축제 제작 PM	

• 이사회 개최수 및 이사 참석 현황

이사회 개최횟수	이사회 총인원	회의일자 (월/일)	회의 참여 인원(명)		
			참여 총 인원	사외이사 참여 인원	근로자이사 참여 인원
1	5	2024. 01. 23.	5	0	1
2	5	2024. 03. 05.	5	0	1
3	5	2024. 04. 02.	5	0	1
4	5	2024. 04. 29.	5	0	1
5	5	2024. 06. 12.	5	1	1
6	5	2024. 09. 02.	5	0	1
7	5	2024. 12. 05.	5	1	1

직원 조합원의 소유의식과 주인의식이 자발성과 노동의 생산성으로 이어져 다른 기업이 쫓아 올 수 없는 경쟁력을 만드는 분야가 있습니다. 예를 들어 바리스타, 수제 맥주, 양조, 고급 디저트 매장 등은 노동의 자발성이 일의 완결성을 추구하는 장인정신으로 발휘될 수 있어 더 높은 성과를 만들어 냅니다. 특히 이런 분야는 직원들의 창의력이 최대한 발휘돼야 시장에서 차별화 되고 독창적인 상품들을 만들 수 있다. 경쟁업체와 상품의 질적 차이가 크지 않는 분야에서도 직원 협동조합은 강점을 가집니다. 안경원, 돌봄 서비스처럼 경쟁업체가 막대한 자본을 투자해 압도하려 해도 상품과 서비스의 본질이 크게 차이 나지 않는 경우 유리하기도 합니다.

판은 그러한 직원협동조합의 본질을 지키기 위해 노력하며 문화예술 분야에서의 조합원들의 창의성이 최대한 발휘 될 수 있는 조직문화를 지양하며 일을 해나가고 있는 조직입니다.

본 지속가능경영 보고서는 춘천시사회적경제지원센터의 검증을 통해 발간 되었습니다.

• 춘천시사회적경제지원센터는 보고서에 중대한 오류, 누락 혹은 잘못 기술된 사항이 없는지 확인하기 위하여 관련 데이터를 검토하였습니다. 또한 데이터를 취합 · 편집하고 보고서 초안을 작성하기 위한 전문 컨설팅을 통해 보고서의 완성도와 신뢰성을 확보하고자 노력했습니다.

일자 : 2025년 12월

춘천시 사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

대한민국 강원특별자치도 춘천시
동내면 춘천순환로 136 5층, 소셜브릿지 춘천
033-910-0201 www.cccoop.co.kr

(주)크린산업

2024 지속가능경영 보고서

(주)크린산업
CLEAN INDUSTRY

2024 지속가능경영보고서

CONTENTS

I. 회사소개 04

대표이사 한마디

회사 개요

ESG 경영 전략

ESG 경영 관리 체계

측정기준 및 결과

II. 전략적 사회적가치 창출(SPC) 12

III. 환경 14

온실가스배출 및 폐기물 절감을 위한 활동

IV. 사회 16

양질의 노동

성평등을 위한 노력

지역사회와 협력

V. 거버넌스 20

이사회 구성

2024
지속가능경영 보고서

Ⅰ.
회사소개

대표이사 한마디
회사 개요
ESG 경영 전략
ESG 경영 관리 체계
ESG SUMMARY

I 회사소개

대표이사 한마디

주식회사 크린산업은 취약계층에게 일자리를 제공하고 지역사회에 공헌함으로써 사회적 목적을 우선적으로 추구합니다.
전 공정 생산설비를 완벽히 갖추고 우수한 기술력을 바탕으로 고품질의 제품을 생산하고 있으며, 자원순환성 향상과 지역 환경오염 감소를 위한 환경 및 녹색 인증을 받아 생산하고 있습니다.
꾸준한 성장과 혁신을 이끌어내며 환경, 사회, 지배구조 (ESG)에 대한 책임 있는 경영을 실천하고 있습니다.

기술 혁신과 품질 향상을 통해 고객 만족을 지속적으로 추구하며, 동시에 지속 가능한 비즈니스 모델을 확립하여 사회적 가치 창출에 앞장서고 있습니다.

(주)크린산업
대표이사 **이 미 옥**

회사개요

1. 기업소개

구분	내용
기업명	주식회사 크린산업
대표명	이미옥
설립일	2015년 9월 4일
주요사업	친환경 비닐(종량제 봉투 및 비닐류) 제조
임원수	6명(대표이사 1, 사내이사3, 감사1, 근로자대표1)
직원수	50명
매출액	7,633,013,396(2024년)
주소	강원특별자치도 춘천시 동산면 원무동길 108-19
홈페이지	www.i-clean.co.kr

2. 기업연혁(인증, 수상, 실적 등 핵심 성과)

• 수상

연도	내용
2025년	모범 기업인 표창 (중소기업중앙회장)
2024년	모범 기업인 표창 (중소기업중앙회장)
2023년	모범 중소기업인 표창 (중소벤처기업부장관)
	강원경제인대상 특별상 (강원일보사장)
	사회적경제 육성 및 활성화 기여 표창 (강원도지사)
2022년	모범 중소기업인 표창 (조달청장)
	장애인일자리 창출 유공 표창 (고용노동부장관)
	지역사회발전기여 표창 (강원도지사)
2021년	지역경제발전기여 표창 (춘천세무서장)
2020년	장애인일자리 창출 유공 표창 (춘천시장)
	환경일자리창출 으뜸기업지정 (환경부장관)
2019년	유망중소기업 (강원도지사)
2018년	강원수출특별상 (강원도지사)
	일자리우수기업인증상 (강원도지사)

• 인증

연도	내용
2025년	벤처기업인증
	기술혁신형 중소기업(Inno-Biz)인증
	특허증 (제 10-2841916호)
2024년	연구개발전담부서 인정
	안전보건경영시스템인증 (ISO 45001)
2023년	녹색기술인증
	환경경영시스템인증 (ISO 14001)
	품질경영시스템인증 (ISO 9001)
	특허증 (제 10-2593976호)
2021년	해외조달시장 진출 유망기업(G-PASS기업)
	가족친화인증
	경영혁신형 중소기업(Main-Biz)인증
	환경표지인증 (EL724, 생분해성 수지 제품)
2019년	환경표지인증 (EL606, 포장재)
	환경표지인증 (EL766, 종량제 쓰레기 봉투)
2018년	우수단체표준제품확인 (2종)
	단체표준인증 (4종)

3. 주요 사업 및 상품

구분	제조업	
비즈니스 모델	친환경·지속가능 제품 제조	
상품	상품명(제품 및 서비스)	상세 내용
	종량제 봉투	재생원료를 활용한 종량제 봉투
	생분해 봉투	고강도 식물성 섬유를 이용한 생분해성 향상 봉투

01

친환경 필름류

생분해 및 바이오매스 필름

02

종량제 봉투

· 마트용 재사용 종량제 봉투
· 지방자치단체 종량제 봉투

03

포장용 필름류

쇼핑백(HDPE, LLDPE), 공업용, 농업용, 식품포장용, 1회용 쓸백, 1회용 위생백

04

OEM 제조

· 맞춤 주문제작 및 OEM 가능
· 다품종 소량생산 시스템 보유

05

의료폐기물 전용 봉투(병원전용)

보건 · 의료기관, 동물병원, 시험 · 검사기관 등에서 배출되는 폐기물 전용 봉투

06

기타

파렛트 포장백, 건축용 필름, 하우스필름, PE쓸윈단, 사시비닐커버, 기타 포장재, 맞춤제작 외

ESG 경영 전략

주식회사 크린산업은 친환경 제조 기업으로서 환경적 책임과 사회적 가치를 동시에 실현하는 것을 지속가능경영의 핵심 방향으로 설정하고, ESG 경영 전략을 체계적으로 수립·추진하고 있습니다. 크린산업의 ESG 경영은 단기적인 성과 관리가 아닌, 기업의 중장기 성장 전략과 연계된 경영 체계로서 환경(Environment), 사회(Social), 거버넌스(Governance) 전 영역에 걸쳐 통합적으로 운영되고 있습니다.

환경(Environment) 분야에서 크린산업은 재생원료 및 생분해성 소재를 활용한 제품 개발을 핵심 전략으로 삼고 있습니다. 이를 통해 신규 합성수지 사용을 줄이고 자원순환 구조를 확대함으로써 온실가스 배출 저감과 환경오염 감소에 기여하고 있습니다. 또한 환경경영시스템(ISO 14001)을 기반으로 에너지 사용량, 자원 소비, 환경 성과를 체계적으로 관리하며, 친환경·녹색인증 제품 확대를 통해 지속가능한 생산 체계를 구축하고 있습니다.

사회(Social) 분야에서는 취약계층 고용을 중심으로 한 양질의 일자리 창출을 ESG 경영의 핵심 전략으로 추진하고 있습니다. 장애인과 고령자를 포함한 취약계층 고용을 확대하고, 정규직 고용 원칙과 안정적인 임금 지급, 체계적인 안전보건 관리(ISO 45001)를 통해 근로자의 삶의 질을 높이고 있습니다. 아울러 지역사회 및 공공기관과의 협력을 통해 지역 기반 친환경 제품 공급과 일자리 창출을 동시에 실현하고 있습니다.

거버넌스(Governance) 분야에서는 투명하고 책임 있는 의사결정 체계를 구축하는 데 중점을 두고 있습니다. 이사회와 운영위원회를 중심으로 주요 경영 의사결정을 수행하고 있으며, 근로자 대표가 참여하는 구조를 통해 참여적 거버넌스를 실현하고 있습니다. 또한 회의 결과를 전 구성원에게 공유함으로써 경영 투명성을 강화하고, 공정한 거래 관행과 윤리경영을 기반으로 신뢰받는 기업 운영을 지향하고 있습니다.

미션	지속가능한 미래를 위한 전략을 수립하는 과정으로, 단순한 수익 추구를 넘어 환경, 사회, 지배구조 등의 가치를 통합하는 것		
비전	"지속 가능한 성장"과 "사화적 가치 창출"을 동시에 달성하는 미래상		
핵심 가치	Environment	Social	Governance
	지구와 공존하는 경영	사람 중심의 가치 실현	투명하고 책임 있는 기업 운영
추진 전략	Environment	Social	Governance
	친환경 제품 개발 자원순환 시스템 구축 신재생에너지 도입	취약계층 상생전략 다양성과 포용성 강화 안전한 근무환경 조성	ESG 전담조직 구성 이사회 다양성 및 독립성 강화 리스크 관리 고도화

크린산업은 이러한 ESG 경영 전략을 통해 환경 보호, 사회적 가치 창출, 책임 있는 기업 운영을 동시에 달성하고자 하며, 앞으로도 ESG 성과를 지속적으로 점검·개선하여 친환경 제조 분야에서 지속가능한 성장을 선도하는 기업으로 발전해 나갈 것입니다.

ESG 경영 관리 체계

주식회사 크린산업은 ESG 경영을 기업의 중장기 경영 전략에 연계하여 체계적으로 관리하고 있습니다. ESG 전담 인력을 중심으로 환경·사회·거버넌스 영역별 목표를 설정하고, 성과를 정기적으로 점검·관리하는 체계를 운영하고 있습니다. 주요 ESG 이슈와 성과는 이사회 및 내부 회의체를 통해 공유·논의되며, 이를 통해 책임 있는 의사결정이 이루어지고 있습니다. 또한 ESG 성과를 경영 의사결정과 연계하여 개선 과제를 도출하고 실행력을 강화하고 있습니다. 크린산업은 이러한 관리 체계를 바탕으로 ESG 성과의 지속적인 고도화와 투명한 정보 공개를 추진하고 있습니다.

구분	측정기준(지표)	결과(성과)
E	재생원료 사용	환경표지 인증
	식물성 섬유 사용	녹색기술 인증
	환경 경영 시스템 구축	ISO14001 인증
S	다양성 및 양성평등을 위한 취약계층 고용	전체고용인원의 70% 취약계층, 여성친화기업 인증
	지역사회와의 협력	연 3~4회 견학 체험 활동, 기부 활동
G	이사회 개최	연 2~4회 개최

• 측정 인력

측정 담당자	성명	부서	직위	연락처
	정지윤	연구개발전담	과장	010-8029-7161
담당 업무	R&D 기반 ESG 기술 및 경영 확산 업무			

• 평가 위원회

위원구분	위원명	소속	경력
사내	이*윤	㈜크린산업	8년
사외	구*자	-	2년

• 평가 위원회 개최 결과

회의명	일시	장소	참석인원
경영목표 및 인력 채용	2024. 01. 02.	본사 회의실	5명
영업 및 감사보고	2024. 03. 31.	본사 회의실	3명
결산 보고	2024. 12. 28.	본사 회의실	5명

• 평가결과 공유

공유 일시	공유 대상	공유 매체
24.01.02	전 직원	사내 게시판
24.03.31	전 직원	사내 게시판
24.12.28	전 직원	사내 게시판

ESG SUMMARY

1	사회적가치/지속가능경영 추구	ESG/사회적목적 명시 정관, 홈페이지 대외 공표	
2	ESG/sv 경영 관리 체계 운영	측정기준	○
		담당인력	○
		성과보고서	○
		평가위원회	○
		공유	○
3	취약계층 고용 및 급여 비율	취약계층 고용비율 83.67%	
		전체 근로자대비 취약계층 급여비율 98%	
4	화폐가치로 측정된 사회적/환경적 성과	화폐화	1,285,209,400원 창출
5	근로자 보건 및 안전	ISO45001 안전보건 인증, 안전보건 시스템 구축, 안전전문기관 자문, 위험성 평가 및 관리 시행, 장애인근로자 매뉴얼 구비, 자위소방대조직 및 초기대응체계 구축	
6	고용의 질	취약계층(장애인) 우선 특별채용, 차별없는 승진 및 전보, 고충상담 상담원 지정, 일가정양립 근로시간 단축제 시행, 유연근무제도 운영, 임직원 무이자 대출 지원, 관외 근로자 기숙사 건축	
7	여성고용 비율 및 급여 비율	여성고용비율 30%	
		전체 근로자대비 여성 급여비율 84%	
8	성평등을 위한 노력	여성친화기업 인증, 취업규칙(차별금지), 일가정양립(취업규칙), 유연근무제	
9	사회적경제기업과의 협력	1개소와 협력	
10	지역사회와의 협력	8개소와 협력	
11	근로자 복리후생 및 근로환경 개선	복리후생비 108,397천원 성과급 56,446천원 시설투자비 196,796천원	
12	구성원 봉사 참여	취약계층 직업훈련 (강원도장애인복지관, 한국장애인고용공단)	
13	근로자 임금 수준	동종업종 대비 근로자 평균 임금은 40~60%	
14	근로자 역량강화 노력	1인당 교육 시간 7.6시간	
15	신규 채용 및 고용 유지	유급근로자 수 49명(2024년 기준)	
		고용성장률 2.1%	
16	정규직 비율	정규직 100%	
17	이해관계자 의사 참여 비율	의사결정참여비율 60%	
18	회의 결과 공유 비율	100%	
19	전체 이사 출석율	운영위원 출석율 100% 이사회 개최수 2회	
20	온실가스배출량	전기	
		2022	2023	2024
		603.84tCO_2e	682.25tCO_2e	659.50tCO_2e
21	기타 환경오염 저감 및 자원절약 활동	재생원료를 활용한 제품 제조 친환경 및 녹색인증 제품 제조 및 판매	

2024
지속가능경영 보고서

Ⅱ.
전략적 사회가치 창출 (화폐화)

II 전략적 사회가치 창출(화폐화)

크린산업는 기업 활동을 통해 창출되는 사회적 가치를 보다 객관적이고 투명하게 관리하기 위해, 사회적 가치 창출 성과를 화폐가치로 측정하고 있습니다. 이는 사회적기업으로서 수행하고 있는 고용 및 서비스 활동이 사회에 어떠한 실질적인 편익을 제공하고 있는지를 수치로 확인하고, 지속가능경영의 성과를 명확하게 제시하기 위한 노력의 일환입니다.
춘천시사회적경제지원센터를 통해 사회성과인센티브(SPC) 측정 방식의 일부를 차용하여, 주사업 활동을 통해 발생한 사회적 성과를 화폐가치로 산정하였습니다. 그 결과, 2024년 기준 크린산업이 창출한 사회적 가치는 약 12억 8천만 원 규모로 분석되었으며, 이는 장애인 직접 고용을 통해 발생한 내부공정성과와 친환경 대체재료 사용을 통한 환경성과에 해당합니다. 또한 장애인 고용을 통해 중증장애인 돌봄 대체를 부가적인 사회적가치로 창출하고 있습니다.

구분	성과	대상	수혜자수	사회성과계산	사회성과(원)
내부 공정성과	직접고용	장애인, 고령자	23명	근무개월×월평균급여	648,012,934
	중증돌봄대체	중증장애인	19명	46,816시간×1,519.923015331원 (중증장애인 주간보호시설 이용료)	71,156,716
외부 공정성과	비영리조직지원	홍천군무궁화장학회 성수여자고등학교	2개소	기부금 총액	4,000,000
환경성과	친환경 대체재료	hdpe	-	324,250kg(재생원료매입량)×1,482원 (에코코스트)	562,039,750
		lldpe	-	52,250kg(재생원료매입량)×1,565원 (에코코스트)	
합계					1,285,209,400

내부공정성과 719,169,650원 창출

사회적 취약계층을 고용해서 발생한 사회적 편익의 증대 효과를 의미합니다.
크린산업은 취약계층에게 안정적인 일자리를 제공하고자 노력하고 있으며, 총 23명의 취약계층(중증장애인 19명, 경증장애인 1명, 고령자3명)을 직접 고용하고 있습니다. 취약계층 직접 고용을 통해 만들어내고 있는 사회성과는 648,012,934원입니다.
중증장애인 고용은 일자리 뿐 아니라 가족의 돌봄부담을 감소시키는 가치를 지니고있습니다. 19명의 중증장애인 고용을 통해 총 46,816시간의 돌봄부담을 경감 시켰으며 이를 중증장애인 주간보호시설 시간당 이용료로 환산하여 측정한 사회성과는 71,156,716원입니다.

외부공정성과 4,000,000원 창출

외부공정성과는 기업의 내부가 아닌 외부 가치사슬에서 발생하는 성과이며, 크린산업은 비영리조직을 지원하는 성과를 창출하고 있으며 2024년 2개소의 비영리조직에 기부한 총액은 4,000,000원입니다.

환경성과 562,039,750원 창출

환경성과는 기업의 제품 및 서비스 또는 그 생산과정을 통하여 한정된 자원의 소비를 줄이거나 환경오염의 발생을 저감시킨 성과를 의미합니다. 크린산업은 비닐봉투 제작시 환경을 고려하여 친환경 대체재료를 사용하고 있습니다. 제조에 사용되는 원료를 재생원료로 사용하며 재생hdpe와 재생lldpe의 사용을 통해 연간 hdpe 324,250kg과 lldpe 52,250kg의 자원을 절감하고 있습니다. 이 성과를 화폐로 환산하기 위해 에코코스트(Eco-cost)의 개념을 적용하였으며 연간 절감한 자원의 총량에 에코코스트를 적용한 값은 562,039,750원입니다.

III. 환경

Ⅲ 환경

온실가스 및 폐기물 배출량 관리 및 절감을 위한 활동

주식회사 크린산업은 친환경 제조기업으로서 기후변화 대응과 환경오염 저감을 기업의 핵심 책무로 인식하고, 온실가스 배출 감축과 자원순환 확대를 중심으로 한 환경경영을 지속적으로 추진하고 있습니다. 크린산업의 환경 전략은 단순한 법적 규제 준수를 넘어, 제품의 기획·생산·유통·사용 전 과정에서 환경 영향을 최소화하는 것을 목표로 하고 있습니다.

온실가스 감축을 위해 크린산업은 재생원료를 적극 활용한 제품 생산을 핵심 전략으로 삼고 있습니다. 종량제 봉투 및 비닐 제품 생산 과정에서 재생원료를 약 50% 이상 적용함으로써 신규 합성수지 사용을 대체하고 있으며, 이를 통해 원재료 채굴·정제·가공 과정에서 발생하는 온실가스 배출을 구조적으로 저감하고 있습니다.

• 온실가스 배출량 / 전기 에너지 사용량(제조시설 전기사용량)

구분	단위	2022	2023	2024
전기 에너지 사용량	khw	1,295,777	1,464,048	1,415,222
온실가스 배출량	tCO_2e	603.84	682.25	659.50

또한 크린산업은 생산 공정에서 발생하는 스크랩(필름 트림 등)을 회수하여 분쇄·세척·펠렛화한 후 재생원료로 재투입하는 내부 자원순환 시스템을 구축하고 있습니다. 이를 통해 연간 약 144.76톤의 신규 합성수지 사용을 절감하였으며, 폐기물의 매립 및 소각을 줄여 자원 절약과 환경오염 저감에 기여하고 있습니다. 이러한 공정 내 순환 구조는 원재료 사용량 감소뿐만 아니라 에너지 사용 효율 개선 효과도 함께 창출하고 있습니다.

환경오염 저감 측면에서 크린산업은 친환경·녹색인증 제품 개발과 공급을 지속적으로 확대하고 있습니다. 환경표지인증, 녹색기술인증 등을 획득한 제품을 생산·판매함으로써 유해 화학물질 발생을 최소화하고, 고객과 공공기관이 친환경 제품을 선택할 수 있는 환경을 조성하고 있습니다. 이는 기업의 직접적인 환경 성과를 넘어, 소비자의 친환경 소비를 유도하고 사회 전반의 환경 인식 제고로 이어지고 있습니다.

아울러 크린산업은 환경경영시스템(ISO 14001)을 기반으로 에너지 사용량, 용수 사용량, 온실가스 배출 현황을 체계적으로 관리하고 있으며, 향후 환경 성과의 정량적 관리 수준을 더욱 고도화할 계획입니다. 이를 통해 온실가스 감축 목표를 단계적으로 설정하고, 환경 성과를 지속가능경영의 핵심 지표로 관리해 나갈 예정입니다.

주식회사 크린산업은 앞으로도 친환경 제조와 자원순환 중심의 사업 모델을 강화하여, 환경 보호와 기업 성장이 동시에 이루어지는 지속가능한 경영 구조를 확립해 나갈 것입니다.

Ⅳ. 사회

양질의 노동

성평등을 위한 노력

지역사회와 협력

Ⅳ 사회

양질의 노동

취약계층 고용 중심의 인력 구조

주식회사 크린산업은 취약계층에게 단순한 일자리를 제공하는 것을 넘어, 안정적이고 지속가능한 고용을 통해 양질의 일자리를 실현하는 것을 핵심 경영 원칙으로 삼고 있습니다. 특히 고령자를 중심으로 한 취약계층 고용을 확대하여 2024년 기준 전체 근로자의 대부분을 취약계층으로 구성하고 있으며, 이는 동종 업계에서도 높은 수준의 고용 성과로 평가됩니다.

• 취약계층 고용 비율 및 급여

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 급여액(천원)
전체	49	100%	3,000
취약계층 총 인원	37	74%	2,100

• 취약계층 구성

구분		인원(명)	비율(%)
취약계층 구분	고령자	15	30%
	장애인	22	44%

안전한 근무환경 조성과 양질의 고용 실현

주식회사 크린산업은 근로자의 보건과 안전을 지속가능경영의 핵심 요소로 인식하고, 체계적인 안전보건 관리 체계를 운영하고 있습니다. 산업안전보건 관련 법규를 준수하고, ISO 45001 인증을 기반으로 작업장 안전 점검과 정기적인 안전교육을 실시하고 있습니다. 또한 정규직 고용을 원칙으로 안정적인 고용 구조를 유지하며, 공정한 임금 체계와 성과급·복리후생 제도를 통해 고용의 질을 지속적으로 개선하고 있습니다. 근로환경 개선과 설비 투자를 통해 작업 위험 요소를 사전에 예방하고 있으며, 이러한 노력은 근로자의 만족도와 생산성 향상으로 이어지고 있습니다. 크린산업은 앞으로도 안전하고 안정적인 일터 조성을 통해 근로자의 삶의 질 향상과 지속가능한 성장을 함께 추구해 나갈 것입니다.

• 근로자 보건 및 안전

항목
ISO45001 안전보건 인증
안전보건 시스템 구축
안전전문기관 자문
위험성 평가 및 관리 시행
장애인근로자 매뉴얼 구비
자위소방대조직 및 초기대응 체계 구축

• 복리후생 및 근로환경 개선 내용

근로환경 개선 및 복리후생 강화 노력

주식회사 크린산업은 근로자의 삶의 질 향상을 위해 다양한 복리후생 제도를 운영하고 있습니다. 명절 상여금, 성과급 지급, 복리후생비 지원 등을 통해 근로자의 경제적 안정을 도모하고 있으며, 작업환경 개선과 설비 투자를 통해 안전하고 쾌적한 근무환경을 조성하고 있습니다. 이러한 노력은 근로자의 만족도와 조직의 안정적인 운영으로 이어지고 있습니다.

구분	내용
복리후생비	• 지급내용 : 복지후생관련 비용 • 대상자 수 : • 금액 : 108,397,525원
근로자 성과급	• 지급내용 : 영업 인센티브 • 대상자 수 : 2 • 금액 : 56,446,800원
시설투자비	• 투자내역 : 노후화 된 설비, 압출기 관련 시설 등 • 금액 : 196,796,000원

성평등을 위한 노력

주식회사 크린산업은 성별에 따른 차별 없는 고용과 공정한 근무환경 조성을 지속가능경영의 중요한 가치로 인식하고 있습니다. 채용·배치·보상·승진 전 과정에서 성별을 이유로 한 차별을 배제하고, 동일가치노동에 대해 공정한 임금 체계를 적용하고 있습니다. 또한 성희롱 예방 교육을 포함한 법정의무교육을 정기적으로 실시하여 성평등한 조직문화를 조성하고 있습니다. 근로자의 일·가정 양립을 지원하기 위해 관련 제도를 운영하고 있으며, 근무 환경 개선을 통해 여성 근로자의 안정적인 근속을 지원하고 있습니다. 크린산업은 앞으로도 성평등 인식을 조직 전반에 확산시키고, 모두가 존중받는 근무환경을 지속적으로 강화해 나갈 것입니다.

• 취약계층 고용 비율 및 급여

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 급여액(천원)
전체	49	100%	
여성 근로자 총인원	15	32%	2,700
남성 근로자 총인원	34	68%	3,200

• 성평등을 위한 노력

항목
여성친화기업 인증
취업규칙 내 취약계층 및 여성근로자 차별금지 시행
취업규칙 내 일·가정 양립정책 시행
취업규칙 내 임신, 육아 등에 따른 유연근무제 및 시차출퇴근제 시행

지역사회와 협력

주식회사 크린산업은 기업의 성장이 지역사회의 발전으로 이어져야 한다는 인식 아래 지역사회와의 협력을 지속적으로 추진하고 있습니다. 강원도 내 지자체와의 협력을 통해 친환경 종량제 봉투를 공급하며, 지역 기반의 환경 정책과 자원순환 체계 구축에 기여하고 있습니다. 또한 장애인 기관 및 지역 유관 단체와의 협력을 통해 취약계층 일자리 창출과 안정적인 고용 환경 조성에 힘쓰고 있습니다. 사업 수행 과정에서 지역 내 협력 업체와의 거래를 확대하여 지역경제 활성화에도 기여하고 있습니다. 크린산업은 앞으로도 지역사회와의 상생 협력을 강화하여 지역과 함께 성장하는 책임 있는 기업으로서의 역할을 지속해 나갈 것입니다.

• 지역사회와의 협력

협력기관	협력활동
강원특별자치도 양구군	쓰레기 종량제 봉투 제작
강원특별자치도 양양군	쓰레기 종량제 봉투 제작
강원특별자치도 영월군	쓰레기 종량제 봉투 제작
강원특별자치도 인제군	쓰레기 종량제 봉투 제작
강원특별자치도 철원군	쓰레기 종량제 봉투 제작
강원특별자치도 춘천시	쓰레기 종량제 봉투 제작
강원특별자치도 화천군	쓰레기 종량제 봉투 제작
한국조폐공사	브랜드 보호 레이블 공급 계약

• 구성원 봉사 참여

주식회사 크린산업은 취약계층의 자립을 지원하기 위해 직업훈련과 연계한 사회공헌 활동을 추진하고 있습니다. 장애인 기관 및 지역 유관 단체와 협력하여 직무 체험과 현장 중심의 교육 기회를 제공하고 있으며, 이를 통해 취업 역량 강화를 지원하고 있습니다. 이러한 활동은 취약계층의 안정적인 사회 진입과 지속가능한 고용으로 이어질 수 있도록 돕고 있습니다.

제공자(구성)	수혜대상	제공내용
㈜크린산업	강원도장애인복지관	취약계층 직업훈련
㈜크린산업	한국장애인고용공단	취약계층 직업훈련

V. 거버넌스

이사회 구성

V 거버넌스

책임 있는 의사결정과 투명한 경영

주식회사 크린산업은 책임 있는 의사결정과 투명한 경영을 지속가능경영의 핵심 가치로 삼고 있습니다. 이사회를 중심으로 주요 경영 현안을 심의·의결하며, 근로자 대표가 참여하는 구조를 통해 참여적 의사결정을 실현하고 있습니다. 이사회 결정 사항은 내부 공유를 통해 경영 투명성을 강화하고 있습니다. 또한 공정한 거래 관행을 위해 표준계약서를 활용하고 윤리경영 원칙을 준수하고 있습니다. 크린산업은 이러한 거버넌스 체계를 바탕으로 신뢰받는 기업 운영과 장기적인 지속가능성을 확보해 나가고 있습니다.

이사회 구성

• 이사 비율

이사 구성	인원(명)	전체 이사 대비 비율(%)
전체 이사 수	5명	100%
사외 이사 수	2명	40%
근로자 이사 수	1명	20%

• 이사회 개최수 및 이사 참석 현황

의사 결정기구	회의일자	회의결과 임직원 공유여부	회의 참여인원	사외이사	근로자 인사
이사회	2024. 01. 02.	○	5명	2명	1명
	2024. 12. 28.	○	5명	2명	1명
회의결과 공유 비율			100%		

본 지속가능경영 보고서는 춘천시사회적경제지원센터의 검증을 통해 발간 되었습니다.

• 춘천시사회적경제지원센터는 보고서에 중대한 오류, 누락 혹은 잘못 기술된 사항이 없는지 확인하기 위하여 관련 데이터를 검토하였습니다. 또한 데이터를 취합 · 편집하고 보고서 초안을 작성하기 위한 전문 컨설팅을 통해 보고서의 완성도와 신뢰성을 확보하고자 노력했습니다.

일자 : 2025년 12월

춘천시 사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

대한민국 강원특별자치도 춘천시
동내면 춘천순환로 136 5층, 소셜브릿지 춘천
033-910-0201 www.cccoop.co.kr

V. 춘천형 ESG+ 매뉴얼

1. 사회적가치/지속가능경영 추구
2. 사회적가치/지속가능경영 성과 관리체계 운영
3-1. 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부문화 형성
(취약계층 고용의무가 없는 기업)
3-2. 취약계층 고용 및 급여 비율
(취약계층 고용의무 기업)
4. 화폐가치(SPC)로 측정된 사회·환경 성과
5. 화폐가치로 측정되지 못한 사회·환경 성과
6. 근로자 보건 및 안전
7. 고용의 질
8. 여성 고용 비율 및 급여 비율
9. 성평등을 위한 노력
10. 사회적경제기업과의 협력
11. 지역사회와의 협력
12. 근로자 복리후생/근로환경 개선
13. 구성원 봉사 참여
14. 근로자 임금 수준
15. 근로자 역량강화 노력
16. 신규 채용 및 고용 유지
17. 정규직 비율
18. 이해관계자 의사결정 참여 비율
19. 회의 결과 공유 비율
20. 이사 전문성
21. 전체 이사 출석율
22. 온실가스 배출량 (scope1, scope2)
23. 환경오염 저감 및 자원절약 활동
24. 매출 성과
25. 영업 성과
26. 노동생산성
27. 혁신성

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

V 2025 춘천형 ESG+ 매뉴얼

1. 사회적가치/ESG 경영 추구

구분	분류번호	영역	범주
	1-1-1	사회 성과	사회적가치/ESG경영 구축
SVI 연계 지표	1. 사회적가치 추구 여부		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 명시적으로 ESG/사회적 목적을 명시하고, 이를 대외적으로 공표하고 있는지 측정하는 지표 • **측정 기준** - 조직의 ESG/사회적 목적을 명시적으로 반영하고 있는 문서(정관 등)의 구비 여부 - 사회적 목적의 대외 공표 여부		
측정 방법	• **측정 방법 : 계량 평가(문서 구비 및 대외 공표 여부 확인)** ① 조직의 ESG/사회적 목적을 명시적으로 표현한 문서*를 확인 * 조직이 추구하는 사회적가치 또는 목표가 기재된 정관이나 규약 ② ESG/사회적 목적의 대외적인 공표 여부를 확인 * 조직 홈페이지/SNS 등에 정관 공개 또는 ESG/사회적 목적 명시, 사회적기업 자율경영 공시/사회적협동조합 경영공시, 조직 홍보물/리플렛 등 [데이터 원천] ▲ESG/사회적 목적이 명시된 정관이나 규약, ▲대외 공표 여부를 확인할 수 있는 자료, ▲사회적기업 자율 경영공시/사회적협동조합 경영공시 자료, ▲기타 조직이 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] N/A		
등급 기준	1단계: ESG/사회적 목적을 명시적으로 기재한 문서(정관이나 규약 등)가 없음 2단계: ESG/사회적 목적을 명시적으로 기재한 문서(정관이나 규약 등)가 있음 3단계: ESG/사회적 목적을 명시적으로 기재한 문서(정관이나 규약 등)가 있으며, 이를 대외적으로 공표하고 있음 • **점검 기준 적용방안(단계형)**		

1단계	2단계	3단계
0점	50점	100점

비고	• **작성 방법** - 신청서 양식에 따라 해당 내용을 기재합니다. 사회적 목적은 조직이 추구하는 사회적가치 및 목표를 기재하도록 합니다. ① 사회적 목적 작성: 기업이 궁극적으로 달성하고자 하는 최종 목적을 의미 ② 사회적 목적이 명시된 문서 작성 ③ 대외 공표 방식 작성 • **작성 사례**

사회적 목적	양질의 사회서비스와 지속가능한 일자리 기회를 제공하여 사회적 약자의 삶의 질 향상에 기여한다.
사회적 목적 명시자료	정관
외부 공표	홈페이지

2. 사회적가치/ESG 경영 성과 관리 체계 운영

구분	분류번호	영역	범주
	1-1-2	사회 성과	사회적가치/ESG 경영 구축
SVI 연계 지표	2. 사회적 성과 관리체계 구축 여부		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 지속가능경영/사회적가치 창출을 위해 '계획-실행-점검-피드백' 등 일련의 활동을 관리·평가·공유할 수 있는 종합적인 체계를 측정하는 지표 • **측정 기준** - ESG/사회적가치 측정 기준, 담당 인력, 활용내용, 결과 모니터링, 내·외부 공유 등 단계별 사회적 성과 관리체계 구축 여부		
성과 점검	• **측정 방법 : 계량 평가(각 판단 요소별 증빙자료 구비 여부 확인)** - 판단 요소 : 측정기준, 담당인력, 성과보고서, 평가위원회, 평가결과 사내 공유 [데이터 원천] ▲직전년도 사업계획서(또는 사업결과보고서) 및 업무분장표, ▲ESG/사회적 성과관리 보고서(양식 참조), ▲ESG/사회적성과 평가위원 위촉장(양식 참조), ▲ 기타 조직이 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] N/A		
점검 기준	요건1 : 측정 기준 — 내용 : 조직의 자체적인 사회적 성과 목표 및 등급별 기준 설정 여부 방법 : 측정연도(직전년도)의 사업계획 및 결과보고서 또는 지속가능경영/사회적성과관리 보고서(기업 자체 양식) 등을 통해 사회적 성과 목표가 설정되어 있고, 각 목표별 등급 기준이 마련되어 있는지 확인		
	요건2 : 담당 인력 — 내용 : 조직의 사회적 성과를 관리하는 담당자 지정 여부 방법 : 조직 업무분장표 또는 지속가능경영/사회적성과 관리보고서의 담당자가 명시되어 있는지 확인하면, 대표자는 실적에서 제외		

점검 기준	요건3 : 성과보고서 — 내용 : 조직이 자체 설정한 사회적 성과 목표에 따라 측정연도(직전년도)에 추진한 활동 결과의 증빙자료 구축 여부 방법 : 측정연도(직전년도)의 사업 결과보고서 또는 지속가능경영/사회적성과관리보고서 등 관련 활동 결과의 증빙 여부 확인
	요건4 : 평가위원회 — 내용 : 조직이 추진한 사회적 성과 관련 활동에 대한 평가·피드백을 제공하는 내·외부 위원의 위촉 및 평가 운영 여부(최소 1인 이상 외부위원 위촉) 방법 : 평가위원(내·외부)이 위촉되고, 평가 의견 및 서명이 기재된 회의록을 구비하고 있는지 확인
	요건5 : 평가결과 사내공유 — 내용 : 평가위원회를 거친 최종 평가 결과의 임직원 대상 공유 여부 방법 : 사내 게시판 부착, 인트라넷, 메일 공징 등(증빙 가능한 모든 형태의 자료)을 활용한 사회적 성과 평가 결과 공유 여부 확인

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

미충족	1개 충족	2개 충족	3개 충족	4개 충족	5개 충족
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고

• **작성 사례**

판단요소	구축여부	근거
측정기준	유	제시된 사회적 성과관리보고서(제3장 양식참조) 항목에 따른 목표 및 등급설정
담당인력	유	업무분장표(사회적 성과관리 담당자 및 해당업무 명시)
성과보고서	유	제시된 사회적 성과관리보고서(제3장 양식참조) 항목에 따른 활동내용 및 등급결과 기재함
평가위원회	유	평가위원 위촉(내부3인 외부1인) 및 평가의견·서명 확인
평가결과 사내공유	유	인트라넷(메일)을 통한 전체 임직원 대상의 평가결과 공유

• **측정 시 유의 사항**

- 다음에 제시된 각 판단 요소에 대해 조직이 제출한 증빙자료 및 해당 내용의 확인으로 단계별 사회적 성과 관리체계 수준을 측정
- 5가지 세부 요소는 모두 개별적으로 측정 진행 및 점수 배점
- 소규모/신생 조직의 경우 5가지 판단 요소를 모두 갖추고 증빙하기가 쉽지 않음. 따라서 조직이 판단 요소를 충족하지 못하다면 아래의 사회적 성과관리 보고서를 안내하여 사회적 성과 평가체계를 구축 및 추진·이행할 수 있도록 유도

판단요소	증빙자료 인정 범위
측정기준	• 측정 대상연도(2024년)의 사업계획서·결과보고 내에 사회적 성과 목표 및 등급기준 기재 유무 • 사회적 성과관리 보고서 항목에 따른 사회적 성과목표·등급 기재 • 기업에서 자체적으로 수행한 사회적 성과 관리 관련 자료 및 외부기관의 사회적 성과평가 등
담당인력	• 조직도, 업무분장표 등에 '사회적 성과 관리 담당' 명시 유무 • 사회적 성과관리 보고서 상 담당자 기재 * 4대 사회보험 가입자명부로 증빙 확인 * 대표자의 직계존비속으로 고용보험 가입 불가인 경우, 근로계약서·급여대장을 통해 근로자성 확인 가능

비고

판단요소	증빙자료 인정 범위
성과보고서	• 측정대상 연도(2024년) 사업 결과보고 내 '사회적 성과 추진활동' 및 '등급·결과' 기재 유무 • 사회적 성과관리 보고서에 따른 '사회적성과 추진활동' 및 '등급·결과' 기재 • 기업 자체 사회적 성과관리 보고서, 외부기관의 사회적 성과평가 자료 등(지속가능경영 보고서, 사회적기업 자율 경영공시, 사회성과 인센티브 등) * 사회적기업 사업보고서는 불인정 * '24년도 자율경영공시 참여 확인서 캡처본(참여일 확인 가능) 인정 * 사회성과 인센티브(SPC) 평가 유효기간/협약기간 내 SVI 측정 시 인정
평가위원회	• 사회적성과 평가위원 위촉장 ※ 2026년부터 최소 1인 이상의 외부위원 위촉 필수 • 사회적 성과관리 보고서 항목에 따른 내·외부 평가위원의 평가의견 및 서명의 기재유무(연 1회 이상의 평가실시 내역 확인) • 외부전문 사회적 성과 평가기관에 의해 평가를 받을 시, 평가위원회를 갖추고 이를 수행한 것으로 인정 • 이사회, 운영위원회 등 내·외부인사가 포함된 조직운영 의사결정기구에서 사회적 성과에 대한 평가역할을 수행하고, 해당 내용을 회의록, 결과보고 등의 문서를 통해 확인가능할 경우 실적 인정
평가결과 사내공유	• 기업의 사회적 성과 추진활동에 대한 내·외부인사의 평가까지 수행한 사회적 성과 평가결과 등을 내부 임직원 또는 외부로의 공유사실을 확인할 수 있는 증빙자료 일체를 포괄적으로 인정 • 측정연도('24년도) 사업계획서 내 사업 결과보고서 작성계획(시점)이 명시되어 있다면, 당해연도('25년도) 작성한 성과보고서 및 사내공유 실적 인정 * 홈페이지 게재, 인트라넷 공유, 사내 게시판 부착 등

• **증빙자료 참고 예시(평가를 받는 기업용)**

<사회적 성과관리 보고서>

구분	내용
측정기준 (기업자체 목표 및 등급)	사례1)

지표	세부목표	등급				
		S	A	B	C	D
지역사회 환경보호	*생산과정 중 발생되는 산업폐기물 10톤 감축*	*10톤 이상*	*7톤 이상*	*4톤 이상*	*1톤 이상*	*0톤*
	청계천 환경정화 운동 5회(임직원 봉사활동)	*5회 이상*	*4회 이상*	*3회 이상*	*2회 이상*	*1회 이상*
취약계층 고용창출	*연내 취약계층 10명 고용달성*	*10명 이상*	*7명 이상*	*4명 이상*	*1명 이상*	*0명*

사례2)

목표	지표	등급				
		S	A	B	C	D
취약계층 고용창출	*취약계층 7명 고용달성*	*7명 이상*	*5명 이상*	*3명 이상*	*2명 이상*	*0명*
지역사회 서비스	*봉사활동, 위문방문 지원 및 기타*	*5회 이상*	*4회 이상*	*3회 이상*	*2회 이상*	*1회 이상*

비고

측정기준 (기업자체 목표 및 등급)

사례3)

목표	지표	등급				
		S	A	B	C	D
지역사회 취약계층 돕기기부	*2024년 취약계층 돕기 1,000만원기부*	*1,000만원이상*	*800만원 이상*	*600만원 이상*	*500만원 이상*	*500만원 미만*
				640만원		
취약계층 고용창출	*2024년 취약계층 30명 고용달성*	*30명 이상*	*24명 이상*	*18명 이상*	*15명 이상*	*15명 미만*
			27명			
취약계층 미용봉사	*연내 취약계층 200명 미용봉사*	*200명 이상*	*160명 이상*	*120명 이상*	*100명 이상*	*100명 미만*
			175명			

☞*가이드: 기업이 추구하고자 하는 사회적 목적을 달성하기 위하여 측정년도의 목표와 등급을 기업별 특성에 맞게 설정하여 자율적으로 지속관리*

구분	내용
성과보고 (사회적성과 활동결과)	사례1)

지표	세부목표	추진 활동내용 및 실적	결과	등급
지역사회 환경보호	*생산과정 중 발생되는 산업폐기물 10톤 감축*	*지표달성 위해 추진한 활동내용 기재*	*7.5톤 감축*	*A*
	청계천 환경정화 운동 5회(임직원 봉사활동)		*2회 실시*	*C*
취약계층 고용창출	*연내 취약계층 10명 고용달성*		*5명 고용*	*B*

사례2)

목표	지표	추진내용	결과	등급
사회공헌 프로젝트	*리플렛 무료제작*	*비영리단체 리플렛 무료 제작 건*	*16회*	*S*
	온라인마케팅 무료교육	*사회적경제기업 또는 지역주민을 대상으로 무료 교육 실시*	*14회 실시*	*A*
일자리 창출	*고용, 취업*	*매출을 올려 일자리를 늘릴 계획*	*2명 고용*	*A*

☞*가이드: 기업이 설정한 목표에 따라 추진한 사회적성과 활동내용과 실적을 기재하고 그 결과 및 등급을 자체적으로 평가*

비고

담당자 (사회적성과 담당자 유무)	담당자 소속(직책)		담당자명	(서명)

평가위원회
(내·외부위원의 위촉 및 평가)

1. 평가위원 명단

연번	평가위원 명	평가위원 소속	구분
1	*홍길동*	*근로자대표*	*사내*
2	*홍길순*	*지역대학교 교수*	*사외*
3			
4			

구분	내용

2. 평가위원회 회의록

평가위원	위원별 의견	서명
홍길동	*다양한 활동을 추진하여 목표를 달성했음을 확인함*	*(서명)*
홍길순	*여러 노력을 하였으나, 목표달성에는 다소 미흡함*	*(서명)*
비고(기타의견)		

회의일자		장소	

☞*가이드: 기업이 추진한 사회적 성과 활동내용 및 실적(결과)에 대해 내·외부 평가위원을 위촉하여 객관적으로 평가·피드백을 추진*

※ 파란색으로 음영표시 된 작성요령(예시)은 참고 후 삭제요망

※ 상기 서식은 참고용이며, 기업의 자체양식 활용 가능

비고

• 사회적 성과 평가위원 위촉장

제 20 - 호

위 촉 장

소 속 : ○ ○ ○
직 위 : ○ ○ ○
성 명 : ○ ○ ○

귀하를 20 년 월 일부터 20 년 월 일까지 주식회사 ○○○○의 사회적 성과 평가위원으로 위촉합니다.

20 년 월 일

주식회사 ○ ○ ○ ○

대 표 홍 길 동

※ 위의 서식은 참고용일뿐, 기업의 자체 양식 활용가능

3-1. 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부문화 형성 (취약계층 고용 의무가 없는 기업)

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-1	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치

SVI 연계 지표

3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 내부 운영의 사회적가치 - 사회적 목적 실현을 위한 기업 내부문화 형성

항목 설명

- **지표 정의**
  - 조직의 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성 노력 등을 확인
- **측정 기준**
  - 조직이 추구하는 사회적가치를 근로자와 공유하기 위한 활동 등을 확인하고, 그 수준에 따라 정성적으로 측정

성과 점검

[데이터 원천] ▲'조직이 추구하는 사회적가치를 근로자와 공유하기 위한 활동' 증빙 자료
[데이터 기간] 직전년도
[데이터 범위] N/A
[데이터 산식] N/A

점검 기준

사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성	1단계	사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성 활동이 없는 경우
	2단계	사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성 활동이 있지만, 소극적인 활동에 머무르고 있는 경우
	3단계	사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성 활동이 있고, 적극적인 활동을 하고 있는 경우

- **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계
0점	50점	100점

비고

작성 예시

- 당사의 사회적미션은 창작공연을 통한 사회문제해결로, 뮤지컬 공연의 50% 이상은 반드시 창작작품을 공연하도록 사업계획을 수립하여 지속적인 수익창출 및 사회환원 노력을 하고 있음.

- 2023년 구성원(단원 포함) 노력으로 58%의 환경 분야 창작 작품을 공연하였으며, 이와 더불어 단원을 대상으로 개인별 자발적 환경 보전 실천계획을 수립하여 실천토록 하였으며, 개인별 실천성과는 극단 단원 연말 시상에 반영하여 환경 보전의 실천의식을 고취시키고 있음.

작성 예시

- 당사는 발달자앵인 직업재활의 선도기업이 되는 것을 목표로 발달 장애인 대상으로 연주공연을 기획하고 교육을 실행하고 있음.

- 발달장애인 연주자를 위한 별도의 예습실을 마련하고 사회복지사 및 상담사를 추가 고용하여 발달장애인 근로자의 근로여건을 개선하기 위해 노력하고 있음.

비고

- **조직이 추구하는 사회적가치를 근로자와 공유하기 위한 활동 예시**
  * 색약보정 안경 제조를 위해 신규 채용 시 색약인 우대
  * 유기동물 입양문화 확산을 위해 근로자 유기동물 입양 지원
  * 취약계층 고용 의무기업은 아니지만 사회적 목적에 명시한 바대로 취약계층 고용

- **내부운영의 사회적가치 중 '사회적 목적 실현을 위한 내부 문화 형성' 사례**

판단요소	근거
사회적가치 실현	고용의무 없는 기업이지만 30% 이상 취약계층 고용
	장애인직원을 위해 모든 출입구를 자동문 설치, 모든 직원이 에어컨, 공기청정기가 설치된 공간에서 작업, 육체피로 경감을 위해 장애인 직원에게 보조 공학기구 지원, 휴게 공간 마련
	고령인력 위한 근로 시간 조정, 건강관리 지원(병원 등), 현재 어르신 3명당 1명의 젊은 인력이 함께 일할 수 있도록 제도 마련 및 시행
	감정 소모를 위한 업무고충 상담 지원을 위해 관련 상담 센터와 협약을 통한 지속적 관리
	기업 목적사업 실천을 위한 HACCP 인증 획득, 위험성 평가 우수사업장으로 인정, 단체 상해보험 가입
	장애인 직업 재활 상담원 배치 및 상담 진행을 통한 장애인근로자의 지속가능한 일자리창출 노력
	목적사업 수행을 위한 근로자 전문성 향상 위한 자격증 취득 지원 제도 마련 및 시행
	신입직원 배치 전 건강검진 및 파상풍예방접종 실시, 근로자 상해보험 가입, 작업환경측정 연 2회 실시, 재난대응 매뉴얼 교육(화재·폭발예방활동), 자위소방대 구성 및 소방서 연2회 소방 훈련 실시를 통해 사업 투입 전 근로자 안전 역량 강화

3-2. 취약계층 고용 및 급여비율 (취약계층 고용 의무 기업)

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-2	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치
SVI 연계 지표	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 내부 운영의 사회적 가치 - 취약계층 고용 및 임금 수준		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 취약계층(장애인, 저소득자 등)에게 일자리를 제공함으로써 사회참여에 기여 • **측정 기준** - 취약계층 고용율과 취약계층 급여비율을 점검 - 상대적 비교가능성을 위해 업종별 취약계층 고용비율을 점검 - 취약계층 급여비율은 조직의 평균 급여액 대비 취약계층의 급여 차이를 확인으로써, 1인 평균 급여액 대비 '취약계층 1인 평균 급여액'을 점검 • **(참고) 취약계층 고용 의무가 있는 기업** - 예비·인증 사회적기업 중 일자리 제공형, 지역사회공헌형(가형), 혼합형		
성과 점검	[데이터 원천] ▲직전 회계연도 말 고용보험내역, ▲ 취약계층 명부, ▲'SVI측정 업무 지침' 上 참고자료2 사업활동의 사회적 가치 지향성 *취약계층 범위 : 사회적기업 육성법 시행령 제2조에 따른 취약계층 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 사업장 [데이터 산식] 취약계층 고용비율 = 직전 회계연도 말 취약계층 수 / 직년 회계연도 말 총 근로자 수 취약계층 급여 비율 = (직전 회계연도 취약계층 1인 평균 급여액 / 직전연도 조직의 1인 평균 급여액) × 100		

점검 기준

취약계층 고용비율 (1/2)	1단계	취약계층 근로자 고용이 없는 경우
	2단계	사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성 활동이 있지만, 소극적인 활동에 머무르고 있는 경우
	3단계	사회적 목적 실현을 위한 조직 내부 문화 형성 활동이 있고, 적극적인 활동을 하고 있는 경우
취약계층 급여비율 (1/2)	1단계	취약계층 근로자 고용이 없는 경우
	2단계	조직의 1인 평균 급여액 대비 '취약계층 1인 평균 급여액' 비율이 60% 초과 ~ 80% 이하인 경우
	3단계	조직의 1인 평균 급여액 대비 '취약계층 1인 평균 급여액' 비율이 80%를 초과하는 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

*2개 영역의 단계별 점수 산출 후, 가중평균해 해당 항목의 점수로 산출

= 취약계층 고용비율 기준에 따른 점수 × 1/2 + 취약계층 급여비율 기준에 따른 점수 × 1/2

1단계	2단계	3단계
0점	50점	100점

비고

<신청서 작성 예시>

- 취약계층 고용비율(2024년 12월말 기준)
  * 2024년 12월 31일 기준 총 유급근로자 10명 중 취약계층 인원은 총 7명.
  따라서, 취약계층 고용비율 = 70%
- 취약계층 평균시급(2024년 12월 기준)
  * 취약계층 7명 총 급여 = 10.092.000원, 총 근무시간 299시간
  * 취약계층 7명 평균시급 = 10,092,000 ÷ 299 = 33,753원

4. 화폐가치로 측정된 주사업 활동의 사회·환경성과

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-3	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치
SVI 연계 지표	3.사업 활동의 사회적가치 지향성 - 외부운영의사회적가치 - 생산단계/판매단계/이용자가 활용하여 발생되는 사회적가치 6.사회적환원노력도 - 조직 외부활동을 위한 수익의 활용 - 지역사회 재투자 및 사회서비스 제공 내역의 금액합산 실적		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 만들어낸 사회성과를 사회성과인센티브(SPC)방식을 일부 적용하여 화폐가치로 환산하여 측정 • **측정 기준** - 조직의 사명과 사회성과 창출방법에 따라 사회성과를 4가지 영역으로 구분하며, 제품/서비스성과, 내부공정성과, 외부공정성과, 환경성과를 측정한다.		
성과 점검	• **성과 측정 원칙** ①조직이 사업을 운영하는 과정에서 발생하는 성과만을 측정 ②조직이 창출한 성과 중, 객관적으로 즉정 가능한 결과만을 측정 ③객관적이고 보수적인 기준에 따라 측정 *사전 컨설팅을 통해 지표 및 측정식 도출 필요 [데이터 원천] 성과보고서 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] ①제품/서비스성과= 기업이 제공한 현물·할인·기부 금액 총액 ②내부공정성과 = 취약계층 제공 급여 총액 ③환경성과 = 자원절감 총액 + 환경오염 저감 총액 ④외부공정성과 = 취약생산자 추가가격 및 거래기회제공 등 총액		

점검 기준

사회성과의 화폐가치 산정액 (1/2)	1단계	측정에 참여하지 않은 경우
	2단계	사회성과의 화폐가치 산정액이 5천만원 미만
	3단계	사회성과의 화폐가치 산정액이 5천만원 이상 1억원 미만
	4단계	사회성과의 화폐가치 산정액이 1억원 이상 2억원 미만
	5단계	사회성과의 화폐가치 산정액이 2억원 이상
매출총이익 대비 사회성과 화폐가치 산정액 비율 (1/2)	1단계	측정에 참여하지 않은 경우
	2단계	매출총이익 대비 사회성과 산정액 비율이 5% 미만
	3단계	매출총이익 대비 사회성과 산정액 비율이 5% 이상 10% 미만
	4단계	매출총이익 대비 사회성과 산정액 비율이 10% 이상 15% 미만
	5단계	매출총이익 대비 사회성과 산정액 비율이 15% 이상

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

*2개 영역의 단계별 점수 산출 후, 가중평균해 해당 항목의 점수로 산출

= 사회성과의 화폐가치 산정액 × 1/2 + 매출총이익 대비 사회성과 화폐가치 산정액 비율 × 1/2

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고

<사회성과 창출방식에 따른 성과영역별 세부지표>

사회성과 영역	사회성과 창출방식	세부 성과지표
제품/서비스 성과	동일제품의 할인/무료 제공	할인무료 제공
	시장배제집단을 위한 특화 제품 및 서비스 제공	
	사회문제 해결의 효율성을 높이는 신규 제품 및 서비스 제공	
	추가 생산비용 투입을 통한 품질 제고	추가 생산비용 투입을 통한 품질 제고
내부공정 성과	취약계층 고용	직접고용
	취약계층 근로자의 일반노동시장 진입을 위한 교육 및 이직기회 제공	경과성 일자리
	중증장애인 고용을 통한 돌봄서비스 대체	중증 돌봄 대체
외부공정 성과	소농의 소득 증진	소농거래
	해외 소농의 소득 증진	공정무역 - 농산물
	취약국가 생산자의 추가 거래 기회 제공	공정무역 - 비농산물
	취약지역 주민 소득 증진	공정여행 - 해외, 국내
	공익사업을 위한 기부액 증대	크라우드펀딩 - 기부형, 리워드형
	창업지원 등을 통한 소득 증진	고용에 준하는 새로운 경제조직 형성과 일자리 창출
	취약생산자의 추가 거래 기회 제공	취약생산자와 거래 시 새로운 거래 기회 제공
	신진예술가와 작품 거래	문화예술 자산보호
	공익활동 지원	비영리 조직 지원
	공공예산 효율성 증대	시민자산 형성 및 확대
	취약생산자 소득 증진	취약그룹 불공정 거래 예방
환경성과	자원소비 절감 환경오염 저감	재사용
		재제조
		재활용
		친환경 대체재료
		친환경 프로세스
		생태계 복원력 강화

5. 화폐가치로 측정하지 못한 주사업활동의 사회·환경성과

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-4	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치
SVI 연계 지표	3.사업 활동의 사회적가치 지향성 - 외부운영의사회적가치 - 생산단계/판매단계/이용자가 활용하여 발생되는 사회적가치 6.사회적환원노력도 - 조직 외부활동을 위한 수익의 활용 - 지역사회 재투자 및 사회서비스 제공 내역의 금액합산 실적		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 만들어낸 사회성과를 고용노동부의 사회적가치지표(SVI) 틀에 맞추어 측정 • **측정 기준** - 조직의 사명과 사회성과 창출방법에 따라 사회성과를 제품/서비스의 사회가치, 이용자의 사회가치, 기타 사회가치로 나누어 측정 ① (제품·서비스의 사회가치) 기업이 제품·서비스를 생산·판매하는 각 과정에서 발생하는 사회적가치 ② (이용자의 사회가치) 기업이 생산하는 제품·서비스를 이용자가 사용함으로써 발생하는 사회적가치 수준을 서술 ③ (기타 사회가치) 상기 항목 외에 외부 운영에 있어서 발생하는 사회적가치		
성과 점검	[데이터 원천] 조직이 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식]		
점검 기준	1단계: 사회·환경성과 실현 수준을 확인할 수 없다 2단계: 사회·환경성과 실현 수준이 매우 미흡하다 3단계: 사회·환경성과 실현 수준이 미흡하다 4단계: 사회·환경성과 실현 수준이 보통이다 5단계: 사회·환경성과 실현 수준이 우수하다 6단계: 사회·환경성과 실현 수준이 매우 우수하다 • **점검 기준 적용방안(단계형)**		

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계	6단계
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고	<작성 방법> - 외부 운영을 통한 사회적가치 창출 사례의 측면, 분야, 대상, 활동을 설정하고 다음 페이지 사례를 참고하여 내용 기재 * 사회적가치 1) 측면, 2) 활동, 3) 분야, 4) 대상 네 가지 요소가 명확하게 포함이 되어야 한 개의 사례로 인정 * 사례 간 네 가지 요소가 유사하더라도 다른 사례와 분야, 대상, 활동이 명확하게 구분될 때(예: 분야와 대상은 같으나 활동이 다를 때) 한 개의 사례로 추가 인정

비고

<기업 작성예시>

측면	분야	대상	활동
제품 서비스 판매	지역공제 발전을 위해	지역농가와 협력하여	제품 판매를 하여 소득을 창출
제품 서비스 생산	지역복지 개선과 관련하여	장애인 고용을 촉진하기 위해	제품 생산을 위한 시설 투자
이용자	지역 환경개선을 위해	청년을 대상으로	환경 인식개선 프로그램 개발 및 교육 진행
기타*			

* 기타: 상기 기재된 내용 및 예시에 해당하지 않으나 기타 기업 외부 운영의 사회적가치 실현과 관련된 활동 등을 기재

- 기타 사례의 경우에도 타 측면의 사례와 명확하게 구분될 때 한 개의 사례로 인정(예: 푸드. 라이프스타일, 지속가능 패션, 폐기물 저감, 탄소배출량 감축 등)

<외부 운영의 사회적가치 사례>

측면	활동	분야	대상
제품 생산 및 판매	소득창출, 사회적 소외계층을 위한 시설투자, 제품 제작, 환원 및 기부, 인증, 교육, 협력 관련 ▲지역농가와 협력하여 소득을 창출 ▲고용(사회적 소외계층 포함)과 이를 위한 시설투자 ▲지역경제 활성화 및 문제해결을 위한 제품 제작 및 판매 ▲지역고유의 특산품 및 특징을 활용한 제품 제작 및 판매 ▲수익환원 및 기부활동 (예 : 할인, 무상제공, 수익환원, 배송서비스) ▲사회적가치와 관련된 인증을 받은 사례 ▲사회적경제 기업간 협력 및 유관기관과의 협력 활동 (예 : 판로개척)	환경 교육 경제 건강/보건 안전 기술(테크) 지역 복지 인권 문화 도시재생 전통시장 관광 도농교류 저출산	취약계층 장애인 여성 노인 청년 청소년 아동 반려동물 한부모가정 다문화가정 예술가 지역농가 (복수 가능)
이용자와 이용자의 지역 개선 관련	지역격차 해소, 기회 및 체험 제공, 환경개선, 취약계층 생활개선, 홍보, 인식개선, 정보접근성 강화 활동, 지역자원 연계, 지역네트워크, 건강보건 개선, 사회서비스 제공 관련 ▲지역 문화 격차 해소 ▲지역주민(취약계층 포함) 체험프로그램 제공(문화 포함) ▲지역 고유의 제품 및 문화 콘텐츠 개발 ▲지역시설 및 생활 환경의 개선 ▲취약계층의 삶의 질 개선(예 : 무료 소독, 주건환경개선) ▲장애인 생활개선(인식개선, 취업, 사회환원사업, 기술교육, 프로그램, 직업재활, 주간보호, 심리상담, 기부) ▲지역 및 지역주민(취약계층 포함) 대상 홍보영상 제작 ▲지역 환경인식개선 활동 및 프로그램 제작 ▲지역 취약계층 무려 교육, 판매, 프로그램 제작 ▲지역사회문제 인지를 통한 미래세대의 인식변화 ▲사회적 취약계층의 정보접근성 강화 ▲지역문화 활동의 체험판로 확보 ▲취약계층 대상 건강관리 프로그램 제공(정신건강 포함) ▲지역주민의 자원 연계서비스 활동 ▲지역 네트워크 활성화		

비고

<작성 예시>

※ 측면을 구분하고, '분야', '대상', '활동'이 명확하게 드러나도록 작성

가. 생산단계

- 이유식 및 유아식 제조 시, 원료가 되는 쌀을 지역의 농가와 직접 수매계약을 통해 안전한 먹거리로 품질제고 및 농가 소득창출
- 제품 생산 시, 버려지는 현수막 등을 활용하여 에코백을 제작하여 자원의 재순환 및 환경오염을 예방
- 친환경 식자재를 사용하고 지역 내 농수축산물 사용비율을 확대
- 생산부에 근무하는 장애인의 안전하고 지속적 근무환경 조성 위해 장애유형별 적합한 작업과정을 별도로 구분배정하고 관리·개선 중

나. 판매단계

- 주요사업인 청소·소독서비스를 지역 노인센터 대상 무료 제공(3회)
- 제조한 도시락을 지역 사회복지시설에 할인된 가격으로 제품 납품
- 제품을 소비자가 구매할 시, 제품 판매비용의 1%를 적립하여, 기금운영을 통한 연말 사회공헌활동(기부)을 추진
- 사회적기업 간 공동 유통사업을 통해 사회적 기업과의 협력관계망 구축 및 판로 공유

다. 이용자

- 버려지는 배송포장재를 고객으로부터 수거하여 재활용하는 제도를 운영하여 고객도 환경보호에 동참하는 사회가치 발생

라. 기타

- 자원 재활용률을 높이기 위해 고객 안내를 통해 배송포장재를 수거하여 재활용하고 있음.

<사회적 미션과 핵심 사회적가치 활동을 평가하기 위한 안내 가이드>

면담 질문	평가 착안 사항	비고
1. (측면) 기업에서 정의하는 사회적가치는 무엇입니까?	• 기업의 비전과 사회적가치의 정의가 명확하게 연계되어 있거나 비전에 사회적가치의 정의가 포함되어 있다.	
2. (분야) 기업이 사회문제를 해결하기 위해 집중하는 분야는 무엇이며, 왜 그러한 분야에 집중합니까?	• 기업은 사회의 명확한 문제의식을 통해 사회적가치 창출을 위한 분야를 선정하였다.	
	• 기업이 제시하는 사회적가치 창출을 위한 분야는 기업의 비전과 사회적가치 활동이 명확하게 연계되어 있다.	
	• 기업의 사회적가치 활동은 해당 분야와 관련된 사회적 문제의 해결에 도움이 된다.	
	• 기업의 사회적가치 창출을 위한 분야는 해당 지역의 사회문제와 명확하게 연계되어 있다.	
3. (대상) 기업에서 사회적가치 창출을 통해 기여하는 대상은 무엇입니까?	• 기업의 비전과 사회적가치의 정의가 사회적가치 창출을 위한 대상과 명확하게 연계되어 있다.	
	• 기업은 사업의 영위하는 지역의 사회적가치 대상을 면밀하게 분석한 후 대상을 선정하였다.	
	• 기업이 사회적가치 창출을 위한 활동이 직간접적으로 대상의 삶의 질을 개선하는데 도움이 되었다.	
4. (활동) 기업의 사회적가치 창출을 위해 집중하는 활동은 무엇입니까?	• 기업이 추구하는 비전, 사회적가치의 정의가 사회적가치 활동과 명확하게 연계되어 있다.	
	• 사회적가치 창출을 위한 활동이 기업의 주/부사업과 명확하게 연계되어 지속가능성이 있다.	
	• 기업은 사회적가치 창출을 위해 잉여자원(인력, 자본)을 투입한 사례가 있다.	
5. (종합) 기업의 외부활동 관련한 사회적가치에 대해 말씀해 주십시오.	• 제품 및 서비스 제공 과정 및 이용자의 지역개선과 사회적가치 창출에 대한 활동, 분야, 대상이 명확하게 연계되어 있다.	

비고	**업종별 측정 사례** **<건설업>** ▲지역 내 저소득층(취약계층)에게 주거안정 지원을 위한 30% 할인 시공 ▲인체에 유해성을 낮추고 부실시공의 가능성 최소화를 위한 00 기술 도입으로 00% 안전성 증대 ▲지자체 등의 관급공사 수주를 통해 지역 내 저소득층에게 주거안정 서비스 00건 제공 ▲사회주택을 통한 취약계층 주거안정 모색 ▲저소득 취약계층 가정에 무상으로 공사를 시공 00건 **<공연/문화/예술/교육>** ▲공연 창작과정에서 창작자의 권리를 보호(저작권 수수료 지급) ▲장애인 회원 대상 30% 할인된 가격에 교육 실행 ▲선도된 위기 청소년이 교육지도자로 양성 ▲자연환경 보호를 염두에 두고 프로그램을 기획 → 환경보존 의식 고취 및 실행 ▲지역 여행 프로그램 개발을 통해 지역경제 활성화에 기여 ▲지역에서 활동하는 해설사 인력을 활용하여 지역주민의 경제활동 창출에 기여 ▲사업진행 시 활용되지 않은 공간/자원을 재생하는 기획사업 진행 ▲발달장애인 예술가 활성화를 위한 창작활동 지원 및 판매지원 ▲문화적으로 소외되어 있는 학교 밖 청소년, 군 장병, 장애인들을 위한 문화 프로그램 기획 **<교육 서비스>** ▲취약계층 대상 무료, 저렴형으로 서비스 제공 ▲위기 가정으로 갈 수 있는 가정을 위한 예방 차원의 교육을 통해 심리안정도 00% 증대 ▲취약계층(법적보호 치료 청소년과 부모)을 대상으로 교육서비스를 제공하여 소외감을 극복 ▲치매관련 사전 교육을 통해 치매 예방률 00% 증대로 사회적 비용 감소 ▲취약계층에게 무료 교육을 제공함으로써 교육격차 해소와 사교육비 경감 ▲위기 청소년 선도 및 인성 교육을 통해 학업 안정도 00% 증대 ▲학교 청소년 폭력 문제 해결을 위한 학무보 대상 사전 교육 00회 실시 ▲지역주민에게 무료 교육 제공(00회) 및 교육기부로 삶의 질 개선에 이바지 **<공예품 도소매>** ▲지역사회 경력단절여성 및 취약계층에게 전문가 양성 프로그램 기회 제공 00건 ▲자립준비청년(00명)의 진로체험 활동과 꿈을 찾는데 기여 **<농업, 도소매>** ▲친환경 농업으로 안전한 먹거리 생산 ▲농산물 공급자 간 친환경 농업으로 연대를 통한, 토양살리기 및 미래농업 확대 동참으로 지역 농업 혁신성 강화 및 경쟁력 강화 ▲농산물 직거래로 농가와 상생, 이용자에 저렴한 가격 서비스 제공 ▲생산자협동조합을 통한 지역 농가의 안정적인 소득확보 및 농촌 경제 활성화 ▲중고 배터리를 재사용을 통한 환경 비용 00원 감소 ▲청년 및 취약계층과 농촌 일자리 창출을 위한 민·관 협력의 사회적경제 활성화 기반 조성 ▲사회적기업 역량 강화 및 인프라 조성 ▲사회적가치 활동을 하는 기업 선정 거래 ▲환경가치(자투리 가죽, 소방 폐호스의 재사용 등)를 가진 제품을 유통, 전시 ▲사회적가치 기업들의 판로확장 역할 ▲로컬푸드 농산물 학교급식 납품, 조합원과의 계약재배를 통한 안정적 생산 활동 보장 ▲매월 잔류농약검사를 통해 소비자에 안전한 먹거리 제공

비고	**<보건업 및 사회 복지 서비스>** ▲장애인 생명권 보장 및 가족의 고통 경감 ▲다문화여성의 일자리 창출 ▲건강증진 프로그램과 치매예방프로그램 강습 진행 → 어르신 개인의 의료비절감 ▲이용시간 외 건강기기 무료로 제공 ▲정기적인 서비스로 인한 가족구성원의 건강권과 안전하고 깨끗한 환경조성 ▲후원물품 확보 및 전달로 이용자의 영양 불균형 해소 ▲요양보호사가 방문 시 밑반찬서비스 제공하여 이용자의 식생활 개선 ▲돌봄 문제에 대한 해소로 가족들의 삶의 질 향상 ▲개인 맞춤형 복지 서비스를 제공하여 이용자 삶의 만족도 향상 ▲사회 활동 참여와 역할을 위한 프로그램 개발로 이용자의 자존감을 높임 ▲저소득가정의 경제적인 부담 완화를 위한 00 서비스 도입 ▲서비스 사각지대의 돌봄 영역을 발굴하여 제안 및 모델링 ▲양질의 산후관리서비스를 제공하여 출산가정의 어려움을 극복하게 함으로써 출산을 장려 ▲지역사회 지향형 의료, 건강서비스를 위하여 적정진료, 믿을 수 있는 의료건강 서비스 제공 ▲진료가 어려웠던 환자의 의료접근성 제고를 위한 00서비스 제공 ▲많은 네트워크를 활용해 취약계층이 상담서비스에 쉽게 접근 ▲비정규직 청년, 지역아동센터 아동, 탈북 아동 등 사회적응력 회복 ▲경력단절여성, 시니어, 장애인 학생 등 취약계층이 자격획득을 통해 경제활동 경로를 제공 **<부동산 관리>** ▲사회적경제영역 자산화 공동사업 추진 ▲입주자를 대상으로 워크숍, 아카데미 등을 운영하여 공동체감 향상을 유도 ▲환경운동, 자치구 개발 등에 대한 사업 추진 ▲미래지향적 친환경 주택을 널리 보급하여 탄소배출을 줄이고 지구온난화 방지에 기여 ▲커뮤니티 공간을 이웃에게 개방함으로써 마을공동체 형성에도 기여 **<사업 시설관리>** ▲냉난방기 유지·관리 서비스를 통한 에너지효율 유지 → 사회적비용 절감 효과 ▲분해정밀세척을 통한 제품수명 연장효과 → 생활폐기물 절감 → 사회적비용 절감 **<숙박 음식업>** ▲원데이투어 등을 진행하여 지역 관광 활성화, 지역경제 활성화에 기여 ▲노후건물 리모델링을 통해 외부에서 보는 지역사회의 분위기 및 인식 개선 **<여행업>** ▲장애인을 위한 배리어프리 여행상품 개발 00건 ▲배리어프리 활동을 위한 00 콘텐츠 개발 ▲장애인 수상휠체어 개발을 통한 해양스포츠 콘텐츠 보급 ▲관광지 이용 업체 담당자에 대해 장애 인식 개선 활동 ▲취약계층 할인율 적용 **<재활 용품>** ▲공익상품 전문 온라인 쇼핑몰을 통해 사회적경제의 상품 판로 확대 ▲자원 재사용과 나눔 문화의 확산, 어린이 환경교육 **<정보통신 사무용품>** ▲사무용품(종이파일) 판매 시, 자원재활용 종이를 사용 ▲사회적경제 조직에 할인 혜택 ▲취약계층 및 관련 기관 시중가격보다 30% 낮은 가격에 공급

비고	<제조업> ▲원재료인 생두를 공정무역을 통해서 구입 ▲사회적경제기업일 경우 저렴하게 판매 ▲생산, 판매과정에서 사회적경제조직 또는 사회적 협력(관산학, 협회 등) 체계 연계 ▲재고의류 및 기부물품을 재능기부형식의 재가공을 거쳐 소비자에게 재판매하는 시스템 구축 ▲폐섬유를 이용한 건축자재 개발 ▲최상급재료와 깨끗한 환경에서 제조하여 식품안정성을 위해 안정성테스트를 시행 ▲3無원칙(무방부제, 무색소, 무첨가물) 제품 섭취로 건강한 먹거리 섭취 가능 ▲지역 농산물을 주원료로 제품 라인을 연구 개발하여 출시 ▲지역경제 활성화 및 식품분야의 해외 수출 종목으로 기여 ▲장애인을 고용하여 지역의 취약계층 고용률 증가에 기여 ▲재생지 활용, 친환경 타이벡 현수막 등 친환경 인쇄를 권장함으로써 환경보호 ▲건강하고 안전한 먹거리 제공을 위한 제품을 지속적으로 개발 ▲지역 농산물을 이용한 수제찐빵으로 이용자들에게 건강한 먹거리 제공 ▲절전/보안모듈을 통해 에너지 절감과 함께 정보보안의 문제를 해결 ▲친환경 제품 및 기술 개발을 통한 탄소중립 00%실현 ▲배터리 성능을 회복, 사용기간 늘려 환경보호 ▲70%이상 재활용 가능한 PC구매를 통해 환경보호에 동참 <제조업, 서비스업> ▲친환경 그래픽 노면 표시재 사용으로 안전한 환경에 기여 ▲사회·윤리적 가치를 기반, 사회적약자의 안전, 환경을 생각하여 공공디자인을 기반으로 생산 ▲아동에게 건전한 놀거리 제공. 건강한 신체와 정서발달 기여, 비만 및 학교폭력예방 ▲재활용 가능한 타이벡 자재를 활용 및 사용하여 환경을 생각하는 사회·윤리적 가치 실현 <식품 가공> ▲수입 농산물이나 타 지역 농산물 소비가 아니라 탄소소비 절감 기여 ▲지역민에게 건강하고 믿을 수 있는 식품가공품을 만들어 보급 <체험/교육> ▲이용자가 역사, 문화, 예술에 대한 향유 기회와 소양이 높아지고 지역 관심과 애정이 높아짐 ▲노인의 초기 치매 예방 등의 효과 <출판영상, 방송통신> ▲지역 내 취업이 어려운 청년들을 고용하여 교육시키며 일자리를 제공 ▲사회적경제기업의 저렴한 홈페이지제작 및 무료 리플렛 제작 ▲시장라디오를 통해 전통시장을 활성화하고 지역주민과 상인들이 소통할 수 있는 기회 제공 <폐기물처리/원료재생> ▲불용 PC를 재조립하여 저가로 개발도상국과 취약계층에 지원 ▲재활용 플라스틱 2차 가공 사업으로 환경 보존 기여 ▲기업체와의 적극적인 제휴를 통해 자원 재순환 및 저소득층 정보화 사업 지원 ▲개발도상국과 취약계층 지원 사업 통해 정보화 교육 불평등 해소에 이바지 ▲사회적경제기업의 공공시장 판로를 적극적으로 지원

6. 근로자 보건 및 안전

구분	분류번호	영역	범주
	1-3-1	사회 성과	양질의 노동
SVI 연계 지표	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 내부 운영을 위한 사회적가치 - 근로자 보건 및 안전		
항목 설명	• **지표 정의** - 근로자 보건·안전 위한 노력도 확인 • **측정 기준** - 아래의 요건 항목을 중심으로 근로자 보건·안전을 위한 노력도 확인		
성과 점검	[데이터 원천] 요건에 해당하는 활동내역 증빙자료 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] N/A		

점검 기준

요건1	직원 대상 건강검진 유상진료(국가건강검진 수검은 해당하지 않음) * 국가건강검진 이외에 기업에서 추가로 지원하여 실시한 건강검진일 경우 실적으로 인정함
요건2	정기적인 보건·위생·안전교육 * 기업 자체의 산업안전보건교육(법정의무교육 포함)은 실적으로 불인정
요건3	혹서기/혹한기 옥외작업 최소화, 산재예방 지원사업 참여
요건4	근로자 보건 및 안전지침(안전관리 매뉴얼 비치 여부)
요건5	사고 및 재해 등 리스크 관리 계획 및 관련 서류
요건6	정기적 안전점검 여부
요건7	안전용품 비치, 근로자 보험 여부(단 4대 보험 가입은 해당하지 않음)
요건8	안전을 위한 근무환경 개선 여부
요건9	근로자 안전 또는 위험성 평가 전담인력 배치
요건10	근로자에게 충분한 휴식시간 제공 여부, 이와 관련된 근무 기록
요건11	안전 설비 확인 자료, 안전 점검을 위한 정기적인 회의록 여부
요건12	안전 관련 용역 인력 구성 및 활용, 중대재해 관련 컨설팅 수행 여부
요건13	직원의 정서 및 심리 지원
요건14	기타 근로자 보건 및 안전을 위한 활동 내용 및 증빙 서류

1단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 없는 경우
2단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 1개인 경우
3단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 2개 이상인 경우
4단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 3개 이상인 경우
5단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 4개 이상인 경우
6단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 5개 이상인 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계	6단계
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고

<작성 예시>
- 업무 중 사고에 대비한 배상책임보험 직장 가입 시행
- 근로자의 보건안전을 위해 유상 건강검진 진료 지원
- 근로자 감정노동 관리를 위한 업무고충 및 심리안정 서비스 지원

7. 고용의 질

구분	분류번호	영역	범주
	1-3-2	사회	양질의 노동
SVI 연계 지표	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 내부 운영의 사회적 가치 - 고용의 질		
항목 설명	• **지표 정의** - 근로자 친화적 고용정책 수립 및 근로환경 조성 노력 확인 • **측정 기준** - 아래의 요건 항목을 중심으로 고용의 질 개선 노력 확인		
성과 점검	[데이터 원천] 요건에 해당하는 활동내역 증빙자료 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] N/A		

점검 기준

요건1	근로자 작업환경 개선 활동
요건2	근로자 복지증진을 위한 학비지원
요건3	장거리 출퇴근자를 위한 법인 차량 또는 유류비 제공
요건4	단체 상해보험 가입
요건5	위험성평가 우수 사업장 선정
요건6	사내 동호회 운영비 지원
요건7	직원 휴게실 설치
요건8	근로자 복지증진을 위한 문화프로그램 지원
요건9	기금운영을 통한 직원 대상의 복지포인트 지급
요건10	기타 고용의 질 활동 * 활동이 별도 건일 경우 개별 건별로 요건 충족 산정 * 양성평등과 관련해서는 아래 별도 지표가 있기에 산정하지 않음

1단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 없는 경우
2단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 1개인 경우
3단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 2개 이상인 경우
4단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 3개 이상인 경우
5단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 4개 이상인 경우
6단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 5개 이상인 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계	6단계
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고

<작성 예시>
- 사내 동호회 운영비 지원, 직원 휴게실 설치
- 기금운영을 통한 직원대상의 복지포인트 지급 등

8. 여성 고용 및 급여 비율

구분	분류번호	영역	범주
	1-4-1	사회 성과	성평등
항목	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 내부 운영의 사회적 가치 - 고용의 질		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 여성 일자리 창출 및 성별 급여 차이를 줄이려는 노력을 하고 있는지 확인 • **측정 기준** - 여성고용 비율과 여성 급여비율 측정 - 여성 급여 비율 : 조직의 평균 급여액 대비 여성과의 급여 차이를 확인하는 항목 * 여성 급여 비율은 1인 평균 급여액 대비 '여성 1인 평균 급여액' 비율을 점검		
성과 점검	[데이터 원천] 직전 회계연도 말 고용보험내역, 직전 회계연도 말 급여명세 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 사업장 [데이터 산식] 여성 고용비율 = 직전 회계연도 말 여성근로자 수 / 직년 회계연도 말 총 근로자 수 여성 급여 비율 = (직전 회계연도 여성 1인 평균 급여액 / 직전 회계연도 조직의 1인 평균 급여액) × 100		

점검 기준

여성 고용비율 (1/2)	1단계	여성 근로자 고용이 없는 경우
	2단계	여성 근로자 고용비율 1명 이상 ~ 30% 미만
	3단계	여성 근로자 고용비율 30% 이상
여성 급여비율 (1/2)	1단계	조직의 1인 평균 급여액 대비 '여성 1인 평균 급여액' 비율이 70%이하인 경우
	2단계	조직의 1인 평균 급여액 대비 '여성 1인 평균 급여액' 비율이 70% 초과 ~ 90% 이하인 경우
	3단계	조직의 1인 평균 급여액 대비 '여성 1인 평균 급여액' 비율이 90%를 초과하는 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

*2개 영영의 단계별 점수 산출 후, 가중평균해 해당 항목의 점수로 산출

= 여성 고용비율 기준에 따른 점수 × 1/2 + 여성 급여비율 기준에 따른 점수 × 1/2

1단계	2단계	3단계
0점	50점	100점

비고

9. 성평등을 위한 노력

구분	분류번호	영역	범주
	1-4-2	사회	성평등
SVI 연계 지표	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 내부 운영의 사회적 가치 - 고용의 질		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 양성 평등 및 일가정 양립을 위한 노력 확인 • **측정 기준** - 아래의 요건 항목을 중심으로 양성 평등 노력 확인		
성과 점검	[데이터 원천] 요건에 해당하는 활동내역 증빙자료 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] N/A		

점검 기준

요건1	여성친화기업 인증
요건2	취업규칙 내 취약계층 및 여성근로자 차별금지 시행(조항 또는 내부문서)
요건3	취업규칙 내 일·가정 양립정책 시행(조항)
요건4	취업규칙 내 임신, 육아 등에 따른 유연근무제 및 시차출퇴근제 시행(조항)
요건	기타 양성평등을 위한 활동 내용 및 증빙 서류

양성 평등을 위한 노력	1단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 없는 경우
	2단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 1개인 경우
	3단계	위 요건과 관련한 활동(증빙서류 포함)이 2개 이상인 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계
0점	50점	100점

비고

<신청서 작성 방법>
- 여성 및 취약계층에 대한 채용, 승진, 급여지급 시 차별금지 시행
- 임신, 육아 등에 따른 유연근무제 및 시차출퇴근제 시행

10. 사회적경제기업과의 협력

구분	분류번호	영역	범주
	1-5-1	사회 성과	지역사회와 협력
SVI 연계 지표	4. 사회적경제기업과의 협력 수준		
항목 설명	• **지표 정의** - 사회적 가치를 지향하는 사회적경제기업 및 협의체 간 상호협력 활동 수준을 측정 • **측정 기준** - 주·부 사업영역과 관련된 사회적경제기업 및 협의체 간 협력활동 내용 및 협력기관 수를 측정		

성과 점검

[데이터 원천] 사회적경제기업과의 협력활동 결과 증빙 서류

- 사회적경제기업 및 협의체 간 협력활동 관련 양해각서(MOU)(협력기관명, 목적, 협력범위 및 방법, 횟수, 운영방안, 유효기간 항목 포함) 문건, 계약서 및 거래내역서
- 사회적경제기업 및 협의체 간 협력활동 관련 보고서(협력기관명, 목적, 협력활동내용, 일시, 장소, 대상, 비용, 의사결정구조 임직원 참여여부, 목적달성여부, 활동사진 항목 포함), 언론보도자료, 정기회의록 등
- 협의체 회원사 명단, 협의체 회의 참석공문, 회비 납부내역 등 컨소시움 및 정기적 네트워크 협력활동 관련 계약(협약)서 및 보고서(협력기관명, 목적, 협력활동내용, 일시, 장소, 대상, 비용, 역할분담, 의사결정구조 임직원 참여여부, 목적달성여부, 활동사진 항목 포함), 언론보도자료, 정기회의록 등 인적 대상 활동인 경우 참여자 명단 첨부
- 기타 기업이 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체

* 측정연도(직전연도)에 체결한 양해각서 실적 인정
* 측정연도 이전에 체결한 양해각서의 경우, 측정연도에 실질적인 활동 실적이 있는 경우에만 인정

[데이터 기간] 직전 회계연도
[데이터 범위] N/A
[데이터 산식] N/A

점검 기준

1단계	사회적경제 기업과 공식적인 협력활동이 확인되지 않음
2단계	1개의 사회적경제기업과 공식적인 협력활동에 참여하였음
3단계	2개의 사회적경제기업과 공식적인 협력활동에 참여하였음
4단계	3개의 사회적경제기업과 공식적인 협력활동에 참여하였음
5단계	4개 이상의 사회적경제기업과의 공식적 협력활동에 참여하였음
6단계	5개 이상의 사회적경제기업과의 공식적 협력활동에 참여하였음

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계	6단계
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고

<작성 방법>

- 신청서 양식에 따라 주·부 사업영역과 관련된 사회적경제기업 및 협의체 간 협력활동 내용을 기재합니다.

① 사회적경제기업은 인증사회적기업, 예비사회적기업, 마을기업, 자활기업, 협동조합, 사회적협동조합, 소셜벤처를 의미하며 협의체는 이들 조직의 네트워크(당사자조직)를 의미

② 협력은 사회적가치 실현 및 확장을 위한 사회적 임팩트 증대, 기술 및 자원공유, 시장 확대, 비용 절감, 위험 분산, 경쟁력 강화, 지속가능성, 정책적 영향력 제고, 사회문제해결을 위한 접근 등의 목적과 형태를 포함하는 활동을 의미

③ 협력활동의 인정범위는 기업의 **주·부 사업영역과 관련된 활동만 인정**(주 부 사업영역 외 기관 차원의 봉사활동 및 대표자 재능기부 활동 등은 불인정)

④ 단발성 활동은 지양하고 지속적이고 정기적인(**연 2회 이상**) 협력활동만 인정

⑤ 사회적경제기업 간 구매 판매 실적도 협력활동 내용으로 인정

※ 참고사항

- 활동내역의 증빙자료는 양해각서(MOU) 체결문서, 협의회(네트워크) 회원명부 및 회비 납부 내역, 공동프로젝트 보고서 등 사회적경제기업 및 협의체 간 협력활동을 확인할 수 있는 증빙자료 일체가 해당됩니다.
- 사회적경제기업 및 협의체 외의 단체인 공공기관·민간기업 등과의 협력활동은 '지표 5'에 포함되고, 본 지표에서는 제외됩니다.
- 진흥원 및 광역·기초단체의 사회적경제지원센터 등 중간지원조직은 사회적경제기업의 지원 업무가 본업이므로 협력기관에서 제외됩니다.
- 사회적경제기업 간 컨소시움 및 정기적 네트워크 활동도 협력활동으로 인정합니다.

<작성 사례>

협력기관	협력활동	횟수
ㅇㅇㅇ사회적기업	*공동판매장 운영을 위한 합동프로젝트 수행*	*수시*
□□협동조합	*원자재 구매협약 체결*	*월 1회*
△△지역 사회적기업협의회	*△△지역 사회적기업 협의회 회원사 활동*	*연 2회*
☆☆업종 네트워크	*☆☆분야 표준화 및 브랜드화 등 관련 의제 발굴 및 정책 제안*	*분기별 1회*
OO 사회적협동조합	*돌봄서비스 표준화 및 브랜드화, 관련 의제 발굴 및 정책 제안*	*분기별 1회*
□□ 사회적기업	*성인장애인을 대상으로 인지, 미술, 감각 재활 등 일상훈련 공동프로그램 진행*	*연 2회*

11. 지역사회와의 협력

구분	분류번호	영역	범주
	1-5-2	사회 성과	지역사회와 협력
SVI 연계 지표	5. 지역사회와의 협력 수준		

항목 설명

- **지표 정의**
  - 사회적 가치를 지향하는 지역사회의 공공·민간기관 등과의 상호협력 활동 수준을 측정
- **측정 기준**
  - 주·부 사업영역과 관련된 지역사회의 공공·민간기관 간 협력활동 내용 및 협력기관 수를 측정

성과 점검

[데이터 원천] 지역사회와의 협력활동 결과 증빙자료

- 지역사회 협력 인정기관과 맺은 양해각서(MOU)(협력기관명, 목적, 협력범위 및 방법, 횟수, 운영방안, 유효기간 항목 포함), 계약서 및 거래내역서
- 지역사회 협력 인정기관과의 협력활동 관련 보고서(협력기관명, 목적, 협력활동내용, 일시, 장소, 대상, 비용, 역할분담, 의사결정구조 임직원 참여여부, 목적달성여부, 활동사진 항목 포함), 언론보도자료, 정기회의록 등 인적 대상 활동인 경우 참여자 명단 첨부
- 기타 기업이 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체

[데이터 기간] 직전 회계연도

[데이터 범위] N/A

[데이터 산식] N/A

점검 기준

1단계	지역사회 공공·민간기관과의 공식적인 협력활동이 확인되지 않음
2단계	1개의 지역사회 공공·민간기관과 공식적인 협력활동에 참여하였음
3단계	2개의 지역사회 공공·민간기관과 공식적인 협력활동에 참여하였음
4단계	3~4개의 지역사회 공공·민간기관과 공식적인 협력활동에 참여하였음
5단계	5~6개 이상의 지역사회 공공·민간기관과 공식적인 협력활동에 참여하였음
6단계	7개 이상의 지역사회 공공·민간기관과 공식적인 협력활동에 참여하였음

- **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계	6단계
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고

<작성 방법>

- 신청서 양식에 따라 주·부 사업영역과 관련된 지역사회와의 협력 활동을 기재합니다.

① 지역은 시·도의 관할 구역, 실제 생활권이 둘 이상인 시·도에 걸쳐 있는 경우 그 생활권 전체를 의미(협동조합 기본법 제93조(사업))

② 사회적경제기업 및 당사자조직 협의체 외 지역사회의 공공·민간기관 포괄

* 정부부처, 광역·기초단체, 공공기관, 민간기업, 사회복지법인 등

③ 협력은 사회적가치 실현 및 확장을 위한 사회적 임팩트 증대, 기술 및 자원공유, 시장 확대, 비용 절감, 위험 분산, 경쟁력 강화, 지속가능성, 정책적 영향력 제고, 사회문제해결을 위한 접근 등의 목적과 형태를 포함하는 활동을 의미함

④ 단발성 활동은 지양하고 지속적이고 정기적인(**연 2회 이상**) 협력활동만 인정

⑤ 지역사회 기관 간 정기적 구매·판매실적도 협력활동 내용으로 인정

※ 참고사항

- 사회적경제기업 및 협의체 간 협력활동은 '지표 4. 사회적경제기업과의 협력수준'에 포함하고 본 지표에서는 제외됩니다.
- 진흥원 및 광역·기초단체의 사회적경제지원센터 등 중간지원조직은 사회적경제기업의 지원 업무가 본업이므로 협력기관에서 제외됩니다.
- 기업의 비경제적 분야에서 사회적가치와 관련된 협력활동은 인정합니다.
  * 지역주민의 삶의 질을 높이는 등의 사회적 목적을 추구한 사업

<작성 사례>

협력기관	협력활동	횟수
OO대학교	*인재 양성과 기술·경영 혁신 도모 산학 협력 (관련 전공 인원 교류 및 교육)*	*연 2회*
OO구청	*도시 농업 운영 프로그램 사업*	*연 2회*
OO 어린이집	*무료 영유아발달 선별 검사 및 부모교육 프로그램 운영*	*연 2회*

12. 근로자 복리후생 및 근로환경 개선

구분	분류번호	영역	범주
	1-6-1	사회 성과	사회 환원

항목

6. 사회적 환원 노력도 - 조직내부운영을 위한 수익의 활용 - 구성원 복리후생비 및 성과급 유무

항목 설명

• **지표 정의**

- 조직이 근로자의 복리후생 및 근로환경 개선을 통해 근로자 만족도를 높이고 있는지를 점검

• **측정 기준**

- 복리후생비, 근로자 성과급, 근로환경 개선 등을 위한 시설투자비를 점검

① 복리후생비 : 근로자의 근로의욕 향상, 복지 및 후생을 위해 지출한 내역 기재
* 야유회 경비, 경조사비, 통근 차량 제공에 따른 비용, 창립기념일/명절/생일 등 근로자에게 지급하는 선물 비용 등
* 보건건강(유상건강검진 등)과 관련된 비용은 본 실적에서 제외(앞의 지표에서 측정됨)

② 근로자 성과급: : 통상임금에 포함되지 않은 인센티브 성격의 금전 지급 내역만 인정
* 근로계약서 상 명기되지 않은 인센티브 내역만 인정
* 근로계약서에 명시된 정기 상여금 불인정

③ 시설투자비(1점): 근로환경 개선 등을 위한 시설비 투자 내역 기재
* 근로자 휴게공간 조성 등 근로자의 직접적인 근로환경 개선을 위한 지출 내역이 있는 경우에만 실적으로 인정(단순 소모성 제품구입이나 사업운영을 위한 구매 내역 불인정)

성과 점검

[데이터 원천] 복리후생비, 근로자 성과급, 시설투자비 증빙 자료
① **복리후생비** : 직원 대상 복리후생비(금전) 지원내역 증빙자료 일체
② **근로자 성과급** : 직원 임금대장(또는 성과급 지급내역 자료)
③ **시설투자비** : 금전적 시설비 투자 내역 증빙자료 일체

[데이터 기간] 직전년도

[데이터 범위] 국내 사업장

[데이터 산식] N.A

점검 기준

1단계	세 가지 항목 모두 내역이 없을 경우
2단계	세 가지 항목 중 1개 내역만 있을 경우
3단계	세 가지 항목 중 2개 내역만 있을 경우
4단계	세 가지 항목 중 3개 내역이 모두 있을 경우

*단 상황에 따라 전체 측정 결과의 분포 구간으로 사후 측정 가능함

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계
0점	33점	66점	100점

비고

<작성 방법>

① **복리후생비** - 근로자 복지 차원에서 명절 상여금 30만원 지급, 통근차량 제공

② **구성원 성과급** - '23년 우수직원(2명) 선정, 총 200만원 성과급 지급

③ **시설투자비** - 직원들의 피로도 경감을 위해 노후된 직원휴게실 리모델링 및 각종 편의설비 구매(총 1,300만원)

13. 구성원 봉사참여

구분	분류번호	영역	범주
	1-6-2	사회 성과	사회 환원
SVI 연계 지표	6. 사회적환원 노력도 - 기타(비금전적) 조직의 역량 활용 - 주사업영역 외 조직의 비금전적 자원을 활용한 내역		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 비금전적 자원을 활용한 봉사 및 재능기부 내역 측정 • **측정 기준** - 조직이 주요 사업영역 외에 조직의 비금전적 자원(인력·시간)을 활용한 내역(봉사활동·재능기부 등)유무와 수준		
성과 점검	[데이터 원천] 봉사활동 및 재능기부 결과 자료(활동 보고, 보도자료 등 증빙자료 일체) [데이터 기간] 직전 회계연도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] N.A		
점검 기준			

1단계	조직의 비금전적 자원을 활용한 내역이 없는 경우
2단계	조직의 비금전적 자원을 외부 프로그램에 참여해 연 1회 제공한 경우
3단계	조직의 비금전적 자원을 외부 프로그램에 참여해 연 2회 이상 정기적으로 제공한 경우
4단계	조직의 비금전적 자원을 자체 프로그램으로 기획하여 연 1회 제공한 경우
4단계	조직의 비금전적 자원을 자체 프로그램으로 기획하여 연 2회 이상 정기적으로 제공한 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고	

14. 근로자 임금 수준

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-1	사회 성과	일자리 창출
SVI 연계 지표	8. 근로자 임금 수준		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 근로자 지향성을 판단하기 위해 근로자 임금수준을 대표 지표로 측정 • **측정 기준** - 한국표준산업분류 동종업종의 시급 대비 유급근로자 평균시급의 분포 확인		
성과 점검	[데이터 원천] - 직전년도 12월말 기준 고용보험내역 * 측정대상 시점(2024년 12월)의 총 유급근로자 수를 확인할 수 있는 공식자료 - 직전년도 12월 기준 임금대장 및 근로자의 총 급여지급 자료 * 측정대상 시점(2024년 12월)의 총 유급근로자 임금총액을 확인할 수 있는 공식자료 - 근무시간표, 근로계약서 등 근로자의 총 근무시간을 확인 가능한 자료 * 측정대상 시점(2024년 12월) 총 유급근로자의 총 근무시간을 확인할 수 있는 공식자료 - 기타 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 사업장 [데이터 산식] 근로자 12월 총 급여(임금대장 상 지급내역 확인) ÷ 12월 총 근무시간(근로계약서 상 기재 내역 확인)		
점검 기준			

근로자 임금 수준	1단계	근로자 평균 시급이 동종업종 근로자 시급 분포의 20% 미만
	2단계	근로자 평균 시급이 동종업종 근로자 시급 분포의 20% 이상 40% 미만
	3단계	근로자 평균 시급이 동종업종 근로자 시급 분포의 40% 이상 60% 미만
	4단계	근로자 평균 시급이 동종업종 근로자 시급 분포의 60% 이상 80% 미만
	5단계	근로자 평균 시급이 동종업종 근로자 시급 분포의 80% 이상

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고

<작성 방법>

- 신청서 양식에 따라 총 유급근로자의 평균 시급을 작성합니다.

• **기업 작성예시**

(단위: 원, 시간)

전체 유급근로자 12월 총 급여(a)	전체 유급근로자 12월 총 근무시간(b)
원	시간
근로자 시간당 임금평균(a÷b)	
원/시간	

비고

※ 근로자 시간당 임금평균(단위: 원) 산식
= 근로자 12월 총 급여(임금대장 상 지급내역 확인) ÷ 12월 총 근무시간(근로계약서 상 기재 내역 확인)

※ 전체 유급근로자 총 근무시간 산식
= 전체 근로자 수 x 근로자별 일 근무시간 x '24년 12월달 근무일 수
= Σ근로자별 주 근무시간 x 4.34
* 1년 평균 52.1주를 기준으로, 월 평균 4.34주로 산정
(계산 예시) 전체 근로자 수 총 5명(주 40시간 4명/ 주 35시간 1명)일 경우,
(40시간* 4.34*4명) + (35시간*4.34*1명) = 846.3시간

① 전체 유급근로자 총 급여 : 2024년 12월 기준의 유급근로자 총 급여 (단위 : 원)
② 전체 유급근로자 총 근무시간 : 2024년 12월 기준의 유급근로자 전체 근무시간
③ 기업 업종분류는 [부록] 내 '참고자료1' 참고(매출액 비중이 가장 높은 업종을 주업종으로 측정)
④ 업종별 근로자의 시간당 임금평균 수준은 [부록] 내 '참고자료 4'를 참고

※ 2024년 최저시급 = 9,860원(월급 기준: 2,060,740원)

⑤ 총 급여는 2024년 12월말 고용보험내역, 임금대장 등을 참고하여 세전기준의 총 급여를 기재하도록 합니다.
⑥ 총 근무시간은 직원 근로계약서 또는 기타 근무시간이 확인 가능한 자료를 통해 제시된 근무시간을 기재하도록 합니다.

<작성 사례>

(단위: 원, 시간)

전체 유급근로자 12월 총 급여(a)	전체 유급근로자 12월 총 근무시간(b)
37,239,200 원	*3,532 시간*
근로자 시간당 임금평균(a÷b)	
10,543 원/시간	

15. 근로자 역량강화 노력

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-2	사회	양질의 노동
SVI 연계 지표	9. 근로자 역량강화 노력 - 1인당 연평균 교육훈련 시간 6. 사회적환원 노력도 - 조직 내부운영을 위한 수익의 활용 - 교육훈련비 유무		
항목 설명	• **지표 정의** - 근로자가 자기개발을 통해 역량을 향상시키고 조직의 미래 경쟁력 및 지속가능성 확보를 위해 근로자의 교육 및 훈련에 얼마나 투자하고 있는지 확인 • **측정 기준** - 상대적 비교가능성을 위해 구성원 수 기반의 1인당 교육훈련비와 교육훈련 시간을 점검		
성과 점검	[데이터 원천] **가. 필수자료** - 2024년 12월말 고용보험내역(또는 동일기준의 총 유급근로자 명부) - 교육시행 관련 각종 증빙자료(교육 수료증, 자격 이수증, 교육 참석사진 등) **나. 선택자료** - 교육과정별 결과보고(기업 자체양식 활용가능) * 자체양식 활용 시, 1)교육수혜자수, 2)교육시간 항목 포함필수(1인당 교육시간 산정) - 교육 결과보고서(양식 참조) * 내부교육 시 별도 양식이 없는 경우 '교육결과 보고서' 양식을 참고 - 기타 신청서에 기재한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료 일체 [데이터 기간] 직전년도 [데이터 범위] 국내 사업장 [데이터 산식] 1인당 교육훈련비 = 직전년도 교육훈련지출비용 / 직전년도말 총구성원 수 1인당 교육시간 = 직전년도 교육훈련 총시간 / 직전년도말 총 구성원 수		

점검 기준

교육 훈련비 (1/2)	1단계	금전적 교육비 지원 내역이 없음
	2단계	1인당 교육훈련비 제공내역이 10만원 미만인 경우
	3단계	1인당 교육훈련비 제공내역이 10만원 이상 ~ 20만원 미만인 경우
	4단계	1인당 교육훈련비 제공내역이 20만원 이상 ~ 30만원 미만인 경우
	5단계	1인당 교육훈련비 제공내역이 30만원 이상인 경우
교육 시간 (1/2)	1단계	근로자 대상 교육훈련 시간이 확인되지 않음
	2단계	1인당 교육훈련 시간이 5시간 미만인 경우
	3단계	1인당 교육훈련 시간이 5시간 이상 ~ 10시간 미만인 경우
	4단계	1인당 교육훈련 시간이 10시간 이상 ~ 15시간 미만인 경우
	5단계	1인당 교육훈련 시간이 15시간 이상인 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**
*2개 영영의 단계별 점수 산출 후, 가중평균해 해당 항목의 점수로 산출
= 교육훈련비 기준에 따른 점수 × 1/2 + 교육시간 기준에 따른 점수 × 1/2

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고

<작성 방법>

1 근로자 1인당 교육훈련시간

교육		전체 근로자 수 (A)	교육 수혜자 수 (B)	교육 시간 (C)	1인 당 교육시간 (D) = B*C/A
영역	교육과정명				
법정 의무 교육 외		*지표 10번 '고용성과' 실적으로 기재 ('24년 유급 근로자 수)*			
합계(연평균 1인 당 교육시간)					

① 아래의 법정의무교육은 기업 의무사항이므로 제외되며, 직무·사업영역과 관련성이 적은 교육의 기재는 지양합니다.

> **※ 법정의무교육**
> - 성희롱예방교육, 개인정보보호법교육, 퇴직연금교육, 장애인인식개선교육, 직장 내 괴롭힘 예방교육
> * 산업안전보건교육의 경우 실적으로 인정

② 직무와 관련된 업종별 의무교육은 실적 인정합니다.
* 예시: 요양보호사/사회복지사/보육교직원 보수교육 등

③ 교육과정: 외부 전문 강사 초빙 및 출장 교육 외 내부 교육도 인정 가능합니다. (증빙필요)
* 내부: 경력자(선임자 등)에 의해 실시되는 교육 / 외부: 전문가 초빙·수강을 통한 교육

④ 전체 근로자 수 : 2024년 12월 기준의 전체 유급근로자 수(대표자는 제외)로 일괄 적용됩니다.

⑤ 근로자 1인당 1개의 교육과정 최대 교육인정시간은 50시간 내로 제한합니다.

⑥ 특정 교육과정의 수혜자 수가 2024년 유급근로자 수보다 많은 경우, 교육 수혜자 수는 2024년 유급근로자 수로 작성합니다.

<작성 방법>

교육		전체 근로자 수 (A)	교육 수혜자 수 (B)	교육 시간 (C)	1인당 교육시간 (D) = B*C/A
영역	교육과정명				
법정 의무 교육 외	*내부 요양보호사 직무교육*	*20명*	*5명*	*5H*	*1.25*
	외부 회계교육		*3명*	*5H*	*0.75*
	내부교육(노인성 치매관련)		*10명*	*5H*	*2.5*
	외부 간병서비스 교육		*15명*	*5H*	*3.75*
합계(연평균 1인당 교육시간)					*8.25*

2 교육비 지출 내역

교육 내역	지출 금액
합계	

⑦ 근로자 역량강화를 위해 지출한 `24년도 교육비 지원 내역을 기재합니다.
* 기업의 신문 및 잡지구독료는 제외

16. 신규 채용 및 고용 유지

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-3	사회 성과	일자리 창출
SVI 연계 지표	10. 고용성과 - 고용성장율		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직이 신규 채용을 통해 지속적 성장에 필요한 인적자본을 축적함과 동시에, 지역사회의 일자리 창출, 고용안정성 증대에 기여하고 있는지 확인 • **측정 기준** - 총 유급근로자 수와 고용성장률을 동종업종의 측정 기준표 대비 수준 비교		
성과 점검	[데이터 원천] 2개년 회계연도 말 고용보험내역, 고용인원, 기타 증빙 제출 자료 * 예 : 2025년 측정 시 2024년 12월, 2023년 12월말 고용보험내역 [데이터 기간] 최근 2개 회계연도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] 고용성장율 = (직전 2개년 총 근로자수 - 직전 1개년 총 근로자수) / 직전 1개년 총 근로자 수 × 100		

점검 기준

유급 근로자수 (1/2)	1단계	총 유급근로자 수가 동종업종 대비 20%미만인 경우
	2단계	총 유급근로자 수가 동종업종 대비 20% 이상 ~ 40% 미만인 경우
	3단계	총 유급근로자 수가 동종업종 대비 40% 이상 ~ 60% 미만인 경우
	4단계	총 유급근로자 수가 동종업종 대비 60% 이상 ~ 80% 미만인 경우
	5단계	고용성과가 동종업종 대비 80% 이상인 경우
고용 성장율 (1/2)	1단계	전년대비 고용성장율이 (-)인 경우
	2단계	전년대비 고용성장율이 동일한 경우
	3단계	전년대비 고용성장율이 10% 미만으로 성장한 경우
	4단계	전년대비 고용성장율이 10% 이상 20% 미만으로 성장한 경우
	5단계	전년대비 고용성장율이 20% 이상으로 성장한 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**
*2개 영영의 단계별 점수 산출 후, 가중평균해 해당 항목의 점수로 산출
= 고용인원 기준에 따른 점수 × 1/2 + 고용성장율 기준에 따른 점수 × 1/2

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고

<작성 방법>

- 최근 2년간(2023년, 2024년)의 유급근로자 수 및 직전년도와 비교한 고용성장률을 신청서 양식에 따라 작성합니다.

• **신청서 양식**

(단위: 명, %)

2024년도 총 유급근로자수 (a)	2023년도 총 유급근로자수 (b)
고용성장률 [((a-b)÷b) x 100]	

① 2024년도 총 유급근로자 수(a): 2024년도 12월말 기준의 유급근로자 수 기재합니다.
  * 증빙서류: 2024년 고용보험내역(12월말 기준)

② 2023년도 총 유급근로자 수(b): 2023년도 12월말 기준의 유급근로자 수 기재합니다.
  * 증빙서류: 2023년 고용보험내역(12월말 기준) 또는 유급근로자 명부

③ 고용성장률: 2023년 고용인원 수 대비 2024년 고용인원 성장지수 기재합니다.

$$\text{고용성장률(\%)} = \frac{(\text{'24.12.)총유급근로자수(a)} - (\text{'23.12.) 총유급근로자수(b)}}{(\text{'23.12.) 총유급근로자수(b)}} \times 100$$

  * 고용성장률이 마이너스(-)인 경우, 반드시 '(-)'를 확인(성장률은 소수점 첫째자리까지 기재)

④ 유급근로자수는 각 해당연도 12월말 기준이며, 고용보험내역에 등재 인원만 인정됩니다.

※ 유급근로자 범위
- 고용형태와 상관없이 고용보험에 가입된 자를 유급근로자로 인정(대표자는 제외)
- 상시 근로자 뿐 아니라 기간제 근로자, 단기간 근로자 등 사업을 수행하기 위해 고용된 자는 모두 유급근로자에 해당
- 대표자의 배우자, 대표자 및 배우자의 직계존비속, 임원 등은 유급근로자 수 산정에서 제외

⑤ 측정 대상년도(2024년)에 설립된 신규기업의 경우, 고용 성장률을 산출할 수 없으므로 해당란에 "신규"로 기재합니다.

17. 정규직 비율

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-4	사회 성과	일자리 창출
SVI 연계 지표	10. 고용성과 - 고용성장율		
항목 설명	• **지표 정의** - 정규직 근로자의 비율 확대가 조직과 사회의 지속가능성에 긍정적 영향을 미친다는 가정 하에 조직이 정규직 확대를 통해 지역사회의 고용안정성 증가와 비정규직 근로자 문제에 기여하고 있는 정도를 확인 • **측정 기준** - 조직의 전체 인력 대비 정규직 비율을 점검		
성과 점검	[데이터 원천] 근로계약서, 근로자대장 [데이터 기간] 직전 회계연도 [데이터 범위] 국내 및 해외 사업장 [데이터 산식] 정규직 비율 = (해당연도 말 기준 총 근로자 수 - 한시적 근로자 또는 기간제 근로자 - 단시간 근로자 - 파견·용역·호출 등의 형태로 종사하는 근로자) / 해당연도 말 기준 총 근로자		

점검 기준

1단계	한시적 근로자, 기간제 근로자, 단시간 근로자, 파견·용역·호출 등의 형태로 종사하는 근로자 현황이 관리되지 않는 경우
2단계	조직의 정규직 비율이 40% 이하인 경우
3단계	조직의 정규직 비율이 40% 조과 60% 이하인 경우
4단계	조직의 정규직 비율이 60% 조과 80% 이하인 경우
5단계	조직의 정규직 비율이 80%를 초과하는 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고

18. 이해관계자 의사결정 참여 비율

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-1	거버넌스 성과	참여적 의사결정
SVI 연계 지표	7. 참여적 의사결정 비율 - 의사결정 참여 비율		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 의사결정과정에서 근로자·사외이사 등의 참여를 통해 기업경영의 투명성과 민주성을 제공하고 있는지 확인 • **측정 기준** - 근로자 측 인사와 사외이사(이해관계자 포함) 등이 주요 의사결정기구에 실제 참여한 비율 확인		
성과 점검	[데이터 원천] 등기사항전부 증명서 또는 운영위원회 등 구성원 명부 이사회 또는 운영위원회 등 의사결정기구 관련 직전년도 회의록 및 참여자 명부(서명) [데이터 기간] 직전 회계연도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] (사외이사 + 근로자 인사 + 조합원) / 총 참가지원] × 100 (%)		

점검 기준

1단계	주요 의사결정기구 운영 실적이 확인되지 않음
2단계	주요 의사결정기구를 운영하고 있지만 이해관계자(근로자 측 인사, 사외이사, 조합원 등)의 주요 의사결정기구 실제 참여비율이 0%
3단계	이해관계자(근로자 측 인사, 사외이사, 조합원 등)의 주요 의사결정기구 실제 참여비율이 0% 초과 ~ 40% 미만
4단계	이해관계자(근로자 측 인사, 사외이사, 조합원 등)의 주요 의사결정기구 실제 참여비율이 40% 이상 ~ 60% 미만
5단계	이해관계자(근로자 측 인사, 사외이사, 조합원 등)의 주요 의사결정기구 실제 참여비율이 60% 이상

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고

<작성 방법>

- 신청서 양식에 따라 의사결정기구별 회의 일자 및 참석인원 수, 회의 결과 공유 여부를 기재합니다. (회의실적은 회계연도 내 기소 반기별 1회 이상이어야 합니다.)

① 의사결정기구는 조직의 중요한 의사를 의결하는 기구(이사회, 운영위원회)를 의미합니다.(주주총회 및 직원총회는 해당되지 않습니다.)

② 참가비율은 개별회의의 비율평균이 아닌 각 항목의 모든 참가인원 수를 합한 후 합계에 대한 참가비율로 산출합니다.
- 대표이사, 근로자 대표가 아닌 사내이사, 감사는 총 참가인원에만 해당

$$\text{비율산출식 : } \frac{\text{사외이사 + 근로자인사 + 조합원}}{\text{사외이사 + 근로자인사 + 조합원 + 대표이사 + 근로자대표가 아닌 사내이사 + 감사}}$$

비고

③ 각 항목의 구체적 작성내용은 다음과 같습니다.
- 의사결정기구: 운영하고 있는 의사결정구조의 명칭을 기재합니다.(이사회 등)
- 회의 참여인원: 해당 의사결정기구 회의에 참석한 총 인원을 기재합니다.
- 사외이사: 해당 회의일자에 참여한 사외이사 수를 기재합니다.
- 근로자인사: 해당 회의일지에 참여한 근로자 대표(이사) 수를 기재합니다.
- 조합원: 해당 회의일지에 참여한 조합원 수를 기재합니다.

④ 사외이사, 근로자대표(이사), 조합원, 근로자대표가 아닌 사내이사, 감사는 등기부등본 상 등재가 원칙이나, 등기부등본으로 확인이 어려운 경우 선출동의서, 위원명부, 조합원 명단 등의 확인 가능한 증빙자료를 통해 판단

<작성 사례>

의사 결정기구	회의 일자	회의결과 임직원 공유 여부	회의 참여인원	사외 이사	근로자 인사	조합원
이사회 or 운영위원회 1개만 기재	*3.13*	*O*	*5*	*1*	*1*	-
	4.17	*O*	*6*	*1*	*1*	-
	7.17	*X*	*5*	*1*	*1*	-
	10.23	*X*	*6*	*1*	*1*	-
합계		*2*	*22*	*4*	*4*	-

의사결정기구 참가 비율	*36.4%* *{(4 + 4) ÷ 22} x 100(%) = 36.3636...→ 36.4%*
회의결과 공유 비율	*50%* *(2 / 4) x 100(%) = 50%*

19. 회의 결과 공유 비율

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-2	거버넌스 성과	이사회 구성 및 활동
SVI 연계 지표	7. 참여적 의사결정 비율 - 의사결정 참여 비율		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 의사결정기구의 회의 결과를 임직원에 공유하여 기업경영의 투명성과 민주성을 제공하고 있는지 확인 • **측정 기준** - 주요 의사결정기구 운영 실적 대비 임직원 대상 결과 공유 활동 비율 확인		
성과 점검	[데이터 원천] 사내 인트라넷 게시물, 임직원 교육 사진 등 회의결과의 임직원 대상 공유 여부 증빙자료 [데이터 기간] 직전 회계연도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] (회의결과 임직원 공유 횟수 / 운영위원회 개최 횟수) × 100 (%)		

점검 기준

1단계	주요 의사결정기구 운영 실적이 확인되지 않음
2단계	주요 의사결정기구 운영 횟수 대비 임직원 대상 결과 공유 활동 횟수 비율이 0%
3단계	주요 의사결정기구 운영 횟수 대비 임직원 대상 결과 공유 활동 횟수 비율이 0% 초과 ~ 50% 미만
4단계	주요 의사결정기구 운영 횟수 대비 임직원 대상 결과 공유 활동 횟수 비율이 50% 이상

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계
0점	33점	66점	100점

비고

<작성 사례>

의사 결정기구	회의 일자	회의결과 임직원 공유 여부	회의 참여인원	사외 이사	근로자 인사	조합원
이사회 or 운영위원회 1개만 기재	*3.13*	*O*	*5*	*1*	*1*	-
	4.17	*O*	*6*	*1*	*1*	-
	7.17	*X*	*5*	*1*	*1*	-
	10.23	*X*	*6*	*1*	*1*	-
합계		*2*	*22*	*4*	*4*	-

의사결정기구 참가 비율	*36.4%* *{(4 + 4) ÷ 22} x 100(%) = 36.3636...→ 36.4%*
회의결과 공유 비율	*50%* *(2 / 4) x 100(%) = 50%*

20. 이사 전문성

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-3	거버넌스	이사회 구성 및 활동
항목	이사 전문성		
항목 설명	• **지표 정의** - 사내이사와 사외이사의 정보 비대칭이 존재하는 상황에서 사외이사가 조직의 중장기 발전에 관한 충분한 의견을 제공하거나, 경영진의 견제할 수 있는 전문성을 갖추고 있는지 확인 • **측정 기준** - 사외이사가 조직의 사업 방향에 대해 전문적인 의견을 제시할 수 있는지 점검 - 한국표준사업분류의 대분류(2자리 코드) 기준 동종산업에서 업무경험을 보유한 사외이사 비율을 측정		
성과 점검	[데이터 원천] 사외이사 경력사항 [데이터 기간] 직전 회계연도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] N/A		

점검 기준

1단계	동종 산업 경력을 보유한 사외이사가 없는 경우
2단계	동종 산업 경력을 보유한 사외이사가 1명인 경우
3단계	동종 산업 경력을 보유한 사외이사가 2명 이상인 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계
0점	50점	100점

비고

21. 전체 이사 출석률

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-4	거버넌스 성과	이사회 구성 및 활동
항목	7.참여적 의사결정 비율 - 의사결정 참여 비율		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 최고의사결정기구인 이사회가 검토/심의/의결 기능을 효과적으로 수행하기 위해서는 이사회 구성원의 적극적인 참여가 중요함. 이사회 구성이 이사회에 참여하여 조직의 성장 및 발전에 관한 제언, 주요안건에 대한 의사결정 행위를 하고 있는지 확인 • **측정 기준** - 이사회 구성원별 출석율을 평균하여, 전체 이사 출석률이 일정 수준 이상인지 점검 - 직전 회계연도에 개최한 이사회에 대해, 개별 이사의 참석률을 평균하여 측정		
성과 점검	[데이터 원천] 이사회 구성 현황, 이사회 회의록 등 [데이터 기간] 직전 회계연도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] 이사회 구성원 평균 출석률 = (출석한 전체 이사 인원 수 / 전체 이사 정원) / 이사회 개최 횟수		

점검 기준

출석율	1단계	직전년도 이사회를 연2회 미만으로 개최한 경우
	2단계	이사회 구성원 평균 출석률이 60% 미만인 경우
	3단계	이사회 구성원 평균 출석률이 60% 이상~80% 미만인 경우
	4단계	이사회 구성원 평균 출석률이 80% 이상인 경우
개최수	1단계	직전년도 이사회를 연2회 미만으로 개최한 경우
	2단계	직전년도 이사회를 연2회 개최한 경우
	3단계	직전년도 이사회를 연3회 개최한 경우
	4단계	직전년도 이사회를 연4회 이상 개최한 경우

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

*2개 영영의 단계별 점수 산출 후, 가중평균해 해당 항목의 점수로 산출
= 출석율 기준에 따른 점수 × 1/2 + 개최수 기준에 따른 점수 × 1/2

1단계	2단계	3단계	4단계
0점	33점	66점	100점

비고	

22. 온실가스 배출량 (scope1, scope2)

구분	분류번호	영역	범주
	3-1-1	환경 성과	환경오염 저감 및 자원절약
SVI 연계 지표	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 외부운영의 사회적가치 - 기타 14.혁신노력도 - 혁신의 결과 - 환경오염 저감 및 자원 절약		
항목 설명	• 조직이 소유, 관리, 통제하는 물리적 경계(사업장 등) 내에서 에너지 사용으로 인해 발생하는 온실가스 배출(Scope1 & Scope2)을 감축하고 있는지 점검 • 조직이 직접 발생시키는 온실가스 배출량을 감소시키기 위한 관리 및 개선활동을 진행하고 있는지 확인		
성과 점검	**지난 3년간 온실가스 직접 배출량이 감소 추세에 있는지 측정** [데이터 원천] 전기사용량 - 한전온 홈페이지 https://online.kepco.co.kr/ 또는 한전파워플래너 앱 설치 후 조회 가스사용량 - 강원도시가스 홈페이지 https://www.skens.com/gangwon/main/index.do# 또는 강원도시가스 카카오톡채널추가 후 최근 사용량 조회 가능 수도사용량 - 춘천시 상하수도 요금 조회 납부 싸이트 http://waterpay.chuncheon.go.kr/waterpay/ncoe/index.do 에서 확인 가능 [데이터 기간] 최근 3개 회계연도 [데이터 범위] 국내외 사업장 및 기타 연결실체 [데이터 산식] N/A		

점검 기준

1단계	온실가스배출량을 관리하고 있지 않은 경우
2단계	직전 1년 재생 온실가스배출량을 관리(모니터링) 하고 있는 경우
3단계	직전 3년 온실가스배출량을 관리(모니터링) 하고 있는 경우 또는 지난 3개년 온실가스배출량이 증가 추세에 있는 경우
4단계	지난 3개년 온실가스배출량이 변동 없는 경우
5단계	지난 3개년 온실가스배출량이 감소 추세에 있는 경우

*이후 평가의 객관성을 위해 원단위(사용량/매출액)로 환산하여 적용 가능

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
0점	25점	50점	75점	100점

비고	

23. 기타 환경오염 저감 및 자원절약을 위한 활동

구분	분류번호	영역	범주
	3-1-3	환경 성과	환경오염 저감 및 자원절약
SVI 연계 지표	3. 사업 활동의 사회적가치 지향성 - 외부운영의 사회적가치 - 기타 14.혁신노력도 - 혁신의 결과 - 자원절감 / 환경보호		
항목 설명	• 조직이 제품이나 서비스를 생산하거나 판매하는 과정에서 환경오염 저감이나 자원절약을 위한 활동을 하고 있는지 점검 • 조직의 제품이나 서비스를 이용자가 이용하는 과정에서 환경오염 저감이나 자원절약 등의 효과가 발생하는지 점검 • 기타 기업 비즈니스 활동과 관련하여 발생하는 환경적 가치에 대해서 점검		
성과 점검	**조직의 비즈니스 활동에서 발생하고, 관리하고, 서류로 증빙할 수 있는 환경적 가치 항목만 기재** [데이터 원천] 환경오염 저감 및 자원절약 활동 결과 보고 [데이터 기간] 직전 회계년도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] N/A		

점검 기준

1단계	환경오염 및 자원절감 활동 수준을 확인할 수 없다
2단계	환경오염 및 자원절감 활동 수준이 매우 미흡하다
3단계	환경오염 및 자원절감 활동 수준이 미흡하다
4단계	환경오염 및 자원절감 활동 수준이 보통이다
5단계	환경오염 및 자원절감 활동 수준이 우수하다
6단계	환경오염 및 자원절감 활동 수준이 매우 우수하다

*측정자가 세부 활동 내용을 종합적으로 판단하여 환경오염 저감 활동을 했다(output)를 넘어서서 이 활동이 이해관계자에게 실질적인 효과가 있었는지(outcome)를 증빙자료를 통해 확인하여 평가

• **점검 기준 적용방안(단계형)**

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계	6단계
0점	20점	40점	60점	80점	100점

비고	

24. 매출 성과

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-1	경제 성과	경제적 지속가능성
SVI 연계 지표	11. 매출 성과		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 지속가능성과 성장성을 판단하기 위하여 매출액과 매출액 성장률을 측정 • **측정 기준** - 동종업종 대비 총 매출액과 매출액 성장률		
성과 점검	[데이터 원천] 직전 2년치 재무제표(예 : 2025년 측정 시 2023년, 2024년 재무제표) [데이터 기간] 직전 회계년도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] 매출액 성장률(%) = [(2024년 매출액(a) - 2023년 매출액(b)) / 2023년 매출액(b)] × 100		

점검 기준

<SVI 등급 기준>

구분	배점	등급	점수	기준
매출액	6점	S	6점	총 매출액이 동종업종 매출액 분포의 80% 이상
		A	4.8점	총 매출액이 동종업종 매출액 분포의 60% 이상 80% 미만
		B	3.6점	총 매출액이 동종업종 매출액 분포의 40% 이상 60% 미만
		C	2.4점	총 매출액이 동종업종 매출액 분포의 20% 이상 40% 미만
		D	1.2점	총 매출액이 동종업종 매출액 분포의 20% 미만
매출액 성장률	4점	A	4점	매출액 성장률이 동종업종 매출액 성장률 분포의 60% 이상
		B	3점	매출액 성장률이 동종업종 매출액 성장률 분포의 40% 이상 60% 미만
		C	2점	매출액 성장률이 동종업종 매출액 성장률 분포의 20% 이상 40% 미만
		D	1점	매출액 성장률이 동종업종 매출액 성장률 분포의 20% 미만

비고

<작성 방법>

- 최근 2년간(2023년, 2024년)의 매출액 및 매출액 성장률을 신청서 양식에 따라 기재합니다.

(단위: 원, %)

2024년도 매출액 (a)	2023년도 매출액 (b)
매출액 성장률 [((a-b)÷b) x 100]	

① 매출액은 재무제표의 손익계산서를 기준으로 기재(천원 이하는 절사)합니다.

* 증빙서류: 2023년, 2024년 재무제표 손익계산서(매출액)

비고

② 매출액 성장률: 2023년 매출액 대비 2024년 매출액 성장지수 기재합니다.

$$\text{매출액 성장률(\%)} = \frac{\text{2024년 매출액(a)} - \text{2023년 매출액(b)}}{\text{2023년 매출액(b)}} \times 100$$

* 매출액성장률이 마이너스(-)인 경우, 반드시 '(-)'를 확인(성장률은 소수점 첫째자리까지 기재)

③ 측정 대상년도(2024년)에 설립된 신규기업의 경우, 매출액 성장률을 산출할 수 없으므로 해당란에 "신규"로 기재합니다.

<작성 사례>

(단위: 원, %)

2024년도 매출액 (a)	2023년도 매출액 (b)
512,000,123원	*400,000,123원*
매출액 성장률 [((a-b)÷b) x 100]	
28.0%	

※ 매출액 성장률 산출
= { (512,000,123원 - 400,000,123원) ÷ 400,000,123원 } X 100 (%) = 28 %

25. 영업 성과

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-2	경제 성과	경제적 지속가능성
SVI 연계 지표	12. 영업 성과		
항목 설명	• **지표 정의** - 조직의 지속가능성과 수익성을 판단하기 위하여 영업이익과 영업이익 성장률을 측정 • **측정 기준** - 동종업종 대비 기업 영업이익 및 영업이익 성장률 확인		
성과 점검	[데이터 원천] 직전 2년치 재무제표(예 : 2025년 측정 시 2023년, 2024년 재무제표) [데이터 기간] 직전 회계년도 [데이터 범위] N/A [데이터 산식] 영업이익 성장률(%) = [(2024년 영업이익(a) - 2023년 영업이익(b)) / 2023년 영업이익(b)] × 100		

점검 기준

<SVI 등급 기준>

구분	배점	등급	점수	기준
영업이익	6점	A	3점	영업이익이 동종업종 영업이익 분포의 60% 이상
		B	2점	영업이익이 동종업종 영업이익 분포의 20% 이상 60% 미만
		C	1점	영업이익이 동종업종 영업이익 분포의 20% 미만
영업이익 성장률	4점	A	2점	영업이익 성장률이 동종업종 영업이익 성장률 분포의 60% 이상
		B	1.5점	영업이익 성장률이 동종업종 영업이익 성장률 분포의 20% 이상 60% 미만
		C	1점	영업이익 성장률이 동종업종 영업이익 성장률 분포의 20% 미만

비고

<작성 방법>
- 최근 2년간(2023년, 2024년)의 매출액 및 매출액 성장률을 신청서 양식에 따라 기재합니다.

• **신청서 양식**

(단위: 원, %)

2024년도 영업이익 (a)	2023년도 영업이익 (b)
영업이익 성장률 [((a-b)÷b) × 100]	

$$\text{영업이익 성장률(\%)} = \frac{\text{2024년 영업이익(a)} - \text{2023년 영업이익(b)}}{\text{2023년 영업이익(b)}} \times 100$$

① 영업이익은 재무제표의 손익계산서를 기준으로 기재
② 손익계산서 상 영업손실이 발생한 경우에는 반드시 (-)를 표기하여 기재
* 예시) 영업손실이 총 500,000원 발생한 경우, '- 500,000'으로 기재
③ 영업활동을 통한 수입은 재화 및 서비스 공급을 통해 얻은 영업수입을 말하며, 단순 지원금이나 보조금 등은 해당되지 않음

26. 노동생산성

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-3	경제 성과	경제적 지속가능성
SVI 연계 지표	13. 노동생산성		

항목 설명

• **지표 정의**
- 조직의 지속가능성을 판단하기 위해 노동생산성과 노동생산성 성장률을 측정

• **측정 기준**
- 동종업종 대비 근무시간 당 매출액과 근무시간 당 매출액 성장률을 확인

성과 점검

[데이터 원천] ▲ 직전 2개년 12월말 기준 고용보험내역
▲ 직전 2개년 근로계약서, 근무시간표 등 근로자의 총 근무시간이 확인가능한 자료
▲ 직전 2개년 재무제표

[데이터 기간] 직전 회계년도

[데이터 범위] N/A

[데이터 산식] 노동생산성 = 2024년 매출액(a) / 2024년 유급근로자 근무시간(b)
노동생산성 성장률(%)
= [(2024년 노동생산성(c) - 2023년 노동생산성(d)) / 2023년 노동생산성(f)] × 100

점검 기준

<SVI 등급 기준>

구분	배점	등급	점수	기준
노동 생산성	6점	A	3점	시간당 매출액이 동종업종 시간당 매출액 분포의 60% 이상
		B	2점	시간당 매출액이 동종업종 시간당 매출액 분포의 20% 이상 60% 미만
		C	1점	시간당 매출액이 동종업종 시간당 매출액 분포의 20% 미만
노동 생산성 성장률	4점	A	2점	시간당 매출액 성장률이 동종업종 시간당 매출액 성장률 분포의 60% 이상
		B	1.5점	시간당 매출액이 동종업종 시간당 매출액 성장률 분포의 20% 이상 60% 미만
		C	1점	영업이익 성장률이 동종업종 영업이익 성장률 분포의 20% 미만

비고

<작성 방법>
- 측정 대상연도(2024년) 재무제표의 손익계산서 상 매출액과 고용보험에 가입되어 있는 유급근로자의 총 근무시간 및 노동생산성을 신청서 양식에 따라 기재합니다.

• **신청서 양식**

(단위: 원, 시간, %)

2024년 매출액(a)	2024년 유급근로자 근무시간(b)
2024년 노동생산성 (c= a÷b)	
2023년 매출액(d)	2023년 유급근로자 근무시간(e)
2023년 노동생산성 (f= d÷e)	
노동생산성 성장률 [((c-f)÷f) x 100]	

$$\text{노동생산성} = \frac{\text{2024년 매출액(a)}}{\text{2024년 유급근로자 근무시간(b)}}$$

$$\text{노동생산성 성장률(\%)} = \frac{\text{2024년 노동생산성(c)} - \text{2023년 노동생산성(f)}}{\text{2023년 노동생산성(f)}} \times 100$$

① 매출액: 2024년 재무제표(손익계산서) 상 매출액 기재
② 유급근로자 근무시간: 2024년 12월말 기준의 유급근로자 전체 근무시간

27. 혁신성

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-4	경제 성과	경제적 지속가능성
SVI 연계 지표	14. 혁신노력도		

항목 설명

• **지표 정의**
- 조직이 경쟁력 및 효율성 강화를 위해 추진한 제도적·기술적 혁신의 노력을 종합적이고 정성적으로 평가

- 혁신은 새로운 기술이나 제도 등을 도입함으로써 기존에 존재했던 관습이나 방법 등을 새롭게 바꾸는 것을 의미합니다.
- 기업 활동에 있어서의 혁신은 신기술의 개발, 새로운 경영전략 도입 등 기존에 존재하지 않거나 활용되지 않았던 새로운 가치를 창출해 내는 일련의 과정을 말합니다.
- 이와 같은 혁신을 통해 생산성 증대, 신사업 모델 발굴, 조직문화 개선 등을 달성하고 경쟁력 강화와 함께 지속가능성을 제고할 수 있습니다.

• **측정 기준**
- 주 사업활동과 관련된 혁신의 과정 및 결과에 대한 각 판단 요소를 확인 및 추정

성과 점검

[데이터 원천] 조직이 제출한 자료 일체

[데이터 기간] 직전 회계년도

[데이터 범위] N/A

[데이터 산식] N/A

점검 기준

구분	배점	등급	점수	기준
매출액	6점	S	5점	기업 경쟁력과 효율성을 높이기 위한 혁신 노력이 매우 우수한 수준이다
		A	4점	기업 경쟁력과 효율성을 높이기 위한 혁신 노력이 우수한 수준이다
		B	3점	기업 경쟁력과 효율성을 높이기 위한 혁신 노력이 보통 수준이다
		C	2점	기업 경쟁력과 효율성을 높이기 위한 혁신 노력이 미흡한 수준이다
		D	1점	기업 경쟁력과 효율성을 높이기 위한 혁신 노력이 매우 미흡한 수준이다
		-	0점	기업 경쟁력과 효율성을 높이기 위한 혁신 노력을 확인할 수 없다
매출액 성장률	4점	S	5점	혁신 노력의 성과가 매우 우수한 수준이다
		A	4점	혁신 노력의 성과가 우수한 수준이다
		B	3점	혁신 노력의 성과가 보통 수준이다
		C	2점	혁신 노력의 성과가 미흡한 수준이다
		D	1점	혁신 노력의 성과가 매우 미흡한 수준이다
		-	0점	혁신 노력의 성과를 확인할 수 없다

비고

<조사자 안내 가이드>
- 혁신노력도 지표는 직전년도 최근 2년간 실적 기준(예:2023년, 2024년)으로 측정, 지식재산권의 효력이 유지되는 경우 2023년 이전에 등록된 실적도 인정
- 또한, 점수 부여는 기업이 기재내용에 따라 조사자가 측정·판단하여 각 구분별(과정의 혁신/혁신의 결과)로 각각 5점 이내에서 등급기준에 따라 점수 부여
- 각 부문별 사례 여부는 혁신노력도 평가참조 사항 확인 후 조사자가 정성적으로 결정
  * '혁신의 결과' 평가 시 '과정의 혁신'과의 연계성을 고려하며, 기업으 성과를 종합적으로 검토하여 점수 부여
  * '과정의 혁신'과 '혁신의 결과' 평가시 기타에 대한 혁신 노력은 평가참조사항의 예와 중복되지 않을 때 인정

비고

<작성 방법>

- 최근 2년간(2023년, 2024년) 기업의 경쟁력 강화 및 효율성을 높이기 위한 내·외부 혁신노력 및 결과를 신청서 양식에 따라 기재합니다.

구분	착안사항
과정의 혁신 (5점)	※ 기업이 경쟁력 및 효율성 강화를 위해 추진한 투입과 활동의 혁신의 노력을 자유롭게 기재 **혁신노력 / 분야** 투입의 혁신: ① **(전문인력 도입)** 제품·서비스 개발 또는 조직의 운영혁신을 위한 전문인력의 채용내역 등 * 기술사, 연구기관에서 근무한 자 등 전문인력 자격 사항은 기업 특성을 고려하여 판단 ② **(R&D 투자)** 매출액 대비 연구개발비, 기술개발비 등 활동의 혁신: ③ **(경영시스템 개선)** 경영컨설팅, 경영혁신 관련 자문, ERP 시스템 및 그룹웨어 도입 등 경영시스템 선진화 추구 내용 등 ④ **(기업 내·외부 소통노력)** Bottom-up 방식의 사내 제안을 통한 프로젝트 또는 아이디어 공모전 등의 외부 의견 수용 내용 등 ⑤ **(기술 개발)** 기업부설연구소, 연구개발전담부서, 기업부설창작연구소, 창작부서 등 설치, 신제품 출시 등 * (기타) 상기 사항에 포함되지 않은 기업의 혁신 노력 기재
혁신의 결과 (5점)	※ 과정의 혁신에 따른 혁신의 결과를 **정량적**으로 기재 ① **(재무 성과)** 중앙정부/지자체/공공기관/민간의 투자 유치 또는 지원사업 선정 등 과정의 혁신에 따른 영업이익/당기순이익 증가 또는 비용 감소 등 ② **(고객 만족)** 이용자 수 증가, 사회서비스 제공 대상 확대, 재구매율 증가, 고객만족도 증가 등 ③ **(기술적 성과)** 지식재산권*(특허권, 실용신안권, 저작권 등) 출원·등록, ISO 등 국제 인증 여부 등 * 효력이 유지되는 경우 2023년 이전에 등록된 지식재산권의 실적 인정 ④ **(기타)** 상기 사항에 포함되지 않은 혁신의 결과를 정량적으로 기재

<작성 사례>

① 과정의 혁신 투입 사례

투입의 혁신	내용	혁신 노력 사례	분야
인력투입	전문인력 도입	기업 경영 선진화와 경영효율화를 달성하기 위해 다음 분야에서 전문인력을 도입한 사례	기획, 행정, 회계, 재무, 인사, 안전, IT, 복지, 사회공헌, 홍보 인력 도입
		제품 생산을 촉진시키고 판매를 확대하기 위해 다음 분야에서 전문인력을 도입한 사례	제품 및 사업 개발, 생산, 마케팅, 디자인, 서비스 인력 도입
		기업의 전반적인 역량을 강화하기 위하여 다음 분야에서 사례	사외이사, 전문가 자문, 전문컨설팅 사례
예산투입	R&D 투자	연구개발을 위하여 다음의 분야에서 예산을 투입하거나 외부 투자를 유치한 사례	제품개발투자, 디자인개발, 특허 및 상표 등록, 기술개발, 산학협력기술개발, 기술이전, 제품인증
		생산성 증대를 위해 다음의 분야에서 예산을 투입하거나 외부 투자를 유치한 사례	설비 도입, 온라인 시스템 도입
		연구개발부서 운영을 위해 다음의 분야에서 예산을 투입하거나 외부 투자를 유치한 사례	부설연구소, 연구개발 별도 부서 운영

비고

② 과정의 혁신 활동 사례

활동의 혁신	내용	혁신 노력 사례	분야
혁신 활동	경영 시스템 개선	조직효율화를 달성하기 위하여 다음의 분야에서 경영시스템 개선을 위한 활동과 제도 개선의 사례	기업역량 진단, 조직진단, 조직개편, 전략수립, 회계프로그램 도입, ERP 시스템 구축, 행정프로그램 도입, 전자결재시스템 도입
		경영선진화를 달성하기 위하여 다음의 분야에서 경영시스템 개선을 위한 활동과 제도 개선의 사례	성과제도 구축, 기관간 업무 협약, 전문가 자문, 전문인력 협력, 성과관리제도 도입, KPI를 통한 사업관리, 행정시스템 개선
		조직내부 역량 강화를 위하여 다음의 분야에서 경영시스템 개선을 위한 인사 및 근무제도 개선 사례	유연근무제, 탄력근무제, 현장 및 시차출퇴근제
	기업 내외부 소통 노력	기업 내부 의사소통을 원활하게 하기 위하여 다음의 분야에 대한 의견 수렴 활동과 제도 개선 사례	설문조사, 소통채널 구축, 노사협의회 구축, 연수 및 회의 방식 개선, 노사협의회 구성, 운영위원회 구성, 결재라인 최소화, 수평적 의사결정 구조 구축
		기업 외부 소통을 원활하게 하기 위하여 다음의 분야에 대한 의견 수렴 활동과 제도 개선 사례	SNS 채널, 시민참여 행사, 시민참여 제안, 만족도 조사, 전문가 자문, 지역사회 참여 유도 사례
	기술 개발	제품 판매 확대와 관련하여 다음의 분야와 관련된 활동의 사례	경쟁사 분석, 제품만족도 조사, 제품체험단, 크라우드 펀딩, 홍보, 사업공모 참여, 외부기관 업무협의, 거래처 발굴, 정부사업참여, 온라인판매 채널
		제품 개발과 관련하여 다음의 분야와 관련된 활동의 사례	시장조사, 아이디어 공모, 전문가 자문, 연구개발활동
		서비스 품질 개선을 위하여 다음의 분야와 관련된 활동의 사례	서비스 개발, 서비스 모니터링
		사업개선과 관련하여 다음의 분야와 관련된 활동의 사례	사업개발 및 발굴, 안전매뉴얼 구축, 온라인 마케팅

③ 혁신 결과 사례

혁신의 결과	내용	혁신 노력 착안사항	분야
혁신 결과	재무 성과	직접 재무 성과로서 기업의 재무제표에서 정량적으로 다음의 분야와 관련하여 개선 결과	매출 증가, 영업이익, 당기순이익, 기업 수익률, 비용절감, 외부투자유치
		간접적으로 재무성과에 기여를 할 수 있는 결과로서 다음의 분야와 관련된 사례	신규거래처 확보, 신규 유통채널 확보, 사업지역 확대, 신규사업수주, 시장점유율 증가, 사업영역확대, 정부사업 수행기관 선정, 신용평가등급 향상, 조직확대
	고객 만족	제품과 서비스 자체에 대한 고객 만족도의 증가에서 다음의 분야와 관련된 사례	만족도 조사, 의견 조사(FGI 등)
		고객의 의견을 반영하여 다음의 분야와 관련되어 제품과 서비스를 개선한 결과	고객의견을 반영한 품질 개선, 제품 및 서비스의 이용자수 증가, 제품 및 서비스의 재구매율 증가, 제품 및 서비스의 구매 대상 확대

혁신 결과	기술적 성과	다음의 분야와 관련하여 기업이 제공하는 제품 및 서비스의 특허 출원 사례	특허출원, 디자인, 지적재산권, 상표권
		다음의 분야와 관련하여 기업이 제공하는 제품 및 서비스의 인증획득 사례	공인인증 관련(식품위생, 식품의약품안전처, 친환경 등)
		다음의 분야와 관련하여 기업이 제공하는 제품 및 서비스의 대외적인 우수사례 인정 사례	기술 관련 기관 표창, 입상, 정부 우수기업 선정
		다음의 분야와 관련하여 직원의 전문성을 인정받은 사례	자격증, 기술관련 개인 표창 및 입상

비고

<혁신노력도(과정의 혁신) 분야별 측정 사례>

① 제도개선 노력

▲혁신적인 근무체계, 7시간 근무 5일제
▲근무형태의 유연성, 시차출퇴근을 위한 제도 마련 및 시행
▲수평적인 팀 네트워크 조직을 도입하여 기업문화 개선
▲결제라인 최소화를 통한 행정운영 효율화
▲신제품 개발
▲조직 내 소통과 업무공유가 원활
▲각 담당자 및 팀장에게 자체 권한 부여
▲인사제도 관련 직급이 실질적으로 없는 구조
▲기기 렌탈을 통해서 3배 이상의 생산성향상
▲직무/생활 멘토링 연결 지원, 레저 활동에 회사 차량 지원
▲의사결정기구와 사업팀 간 소통구조 확립 → 운영의 투명성 및 안정성 제고
▲제품개발과 품질관리를 위해 연구개발 전담부서(기업부설연구소) 구성
▲돌봄휴가제: 자녀, 부모 돌봄 휴가 연간 2일 사용 가능
▲월1회 전 구성원 모임 시행: 경영성과 보고, 업무상의 어려움을 공유하고 개선방안 모색
▲대표가 직접 신입직원 교육을 하면서 의견 교류
▲운영회의, 팀별회의, 전체회의 등 다양한 의사결정기구를 통해 운영의 투명성 및 안정성 제고
▲고령인 고령인력에 대한 근무시간 조정 등
▲휴게시간, 식사시간 등 근로자 처우개선을 위해 서비스 제공계약서에 명시 및 개선 노력
▲실무 책임자에게 업무상 상당한 권한을 부여
▲탄력근무제 운영(업무팀별 출퇴근 시간 연동 운영)
▲상호 DC(Direct Communication)를 통한 벽 없는 소통 기업문화 창출
▲온라인 보고 및 회의로 관리시간 단축
▲채용은 공개선발 원칙, 해당 부에서 직접 채용(경영자의 채용 관여 없음)
▲직급 구분을 수평적으로 하고 있으며, 한 연구원이 한 개 이하의 사업에 총괄하는 것을 원칙
▲업무별 사업팀 및 업무분장 세분화 하여 운영의 전문성 및 안정성 제고
▲의사소통 : 필요시 자발적 회의건의 및 개최(상시 건의 회의 : 안건의 빠른 처리)

② 전문인력 도입

▲회계 담당 전문 인력 채용을 통한 자본잠식 00% 완화
▲행사 홍보 및 홈쇼핑과 관련한 마케팅 전문 인력을 채용을 통한 관련 계약00건 달성
▲청년혁신가 사업 선정 및 마케팅, 홍보, 전문 인력을 채용을 통한 홍보 채널 00건 추가
▲행사기획파트 활성화를 위해 행사기획사 10년 운영경력자를 대외협력 부장으로 채용
▲경영지원 / 제품 개발을 위한 전문 인력 채용

비고

③ 사내제안 및 외부의견

▲내부 온라인 게시판 적극 활용
▲Bottom-up 방식의 사내제안 증가
▲사업을 발굴·개발하는데 있어 현장의 의견을 수렴하여 진행
▲근로자 회의 결과 내용을 기업 의사결정에 적극 반영
▲조합원 운영참여 구조 마련을 위한 신규위원회 설치 및 위원회 구성
▲프로젝트에 따른 PM 배정으로 자유로운 Bottom-up 의견 제시
▲월 1회 전원 회의시, 사원제안 및 토론 활성화
▲신제품 개발 시 전 직원 대상 포장 디자인 투표 및 시음을 통한 의견 수용
▲조합원 및 임직원 월례회의에서 의견 수렴
▲사내망(SNS 및 홈페이지 활용)을 통한 우수 아이디어 선정 및 인센티브 지급
▲직무발명보상제도 실시를 통한 특허출원 00건
▲매월 강사 워크샵을 진행하여 강사들의 다양한 교육현장 의견을 수렴하여 반영
▲서비스 이용자(보호자)의 제안사항 및 근로자 회의를 통해 의견청취

④ 경영시스템 개선

▲행정관리 프로그램 도입
▲입주자 모집 온라인 플랫폼 구축
▲경영컨설팅, 경영혁신 관련 자문을 통해 회계 처리 개선, 인사제도 개선
▲서비스 구매경로 확장을 위해 다양한 예약사이트로의 온라인채널 다양화
▲모집, 교육, 파견, 관리 시스템의 확보
▲보고체계를 개선하여 진단보고서의 퀄리티를 향상
▲사회적기업 경영전략 리모델링 지원사업(경영&회계 자문)
▲기술동향분석 및 기술 개발 설계, 기술 분석 및 유지를 위한 자문 협약 체결
▲경영 컨설팅, 경영혁신에 대한 외부 전문기관의 자문
▲사업개발비를 활용하여 BI개발, 홈페이지 구축진행
▲온라인으로 교육신청 및 기부금 납부가 가능하도록 시스템 구축
▲제품생산관리를 위한 ERP시스템 도입과 메일링 시스템 도입 등으로 경영 시스템 선진화추구
▲인사/노무, 회계/사무 분야 전문가의 자문을 받아 경영시스템 개선
▲공정별 매뉴얼을 작성하여 시공방법을 표준화
▲온라인 플랫폼을 활용한 고객응대 강화
▲경영혁신과 관련한 전문가 자문 수행
▲회계시스템 외 ERP 도입 등으로 경영 시스템 선진화 추구
▲비대면 업무보고로 불필요한 업무지양 및 업무성과 공유체계 구축
▲경영혁신과 관련한 전문가 자문
▲그룹웨어(비즈메카) 시스템 도입으로 경영 시스템 선진화 추구
▲공인노무사 컨설팅 및 자문

⑤ 기술개발

▲새로운 방식으로 판로개척
▲신규사업모델 개발을 위한 시장조사
▲판매제품 고객사 방문 사전 서비스 조사
▲참여자 만족도 조사 등에서 나온 의견 수렴(프로그램 진행방법 개선)
▲해외 식품 전시회에 참가하며 바이어들의 제품 호응도를 파악
▲기술동향을 파악, 업체별 신 건축자재 비교·분석으로 기술력 향상에 기여
▲조합 인식조사 실시 및 돌봄 시장 분석 TF 구성
▲교육 트렌드에 관한 시장 분석
▲HACCP 인증
▲사업 분석을 위한 설문조사 수행

비고	⑥ R&D 투자 ▲QR코드 보드게임구성 새로운 방식 도입 ▲섬유산업이 발달된 해외 굴지에서 기업의 사업모델을 찾고 있음 ▲시제품 개발하여 제품과 서비스의 다변화를 위해 노력 ▲ICT를 활용한 조합의 독창적인 서비스 솔루션 개발 준비 ▲노인 돌봄 서비스 차별화를 위한 장비투자 ▲제품 성분 측정 장비 도입하여 제품의 품질향상을 도모함 ▲노인 증가에 따라 시니어 상품 개발 ▲제품수준 향상을 위해 신형실사출력기(JV300K) 구입 ▲진단, 검사용 의료기기 신규 구매 ▲소비자 니즈에 맞는 스펙 연구 진행 ▲00기계 도입을 통한 제품 효율성 00% 증가 ⑦ 기타 ▲후원자 개발 ▲효율적인 광고비소진을 위해 지속적인 모니터링 ▲국가 복지정책과 시장의 변화에 대한 분석 노력, 중장기 발전 전략에 대한 기획팀 운영 ▲연1회 직무만족도 조사 실시 및 조사 결과 운영에 반영 ▲구성원 애로사항 해결 노력 ▲외부위원 위촉 및 운영위원회 회의를 통해 성과를 평가하고 직원의견 수렴 ▲판촉물(경조사 봉투)을 개발하여 배포 ▲타 유료직업소개소 대비 낮은 수수료로 회원(취약계층포함) 부담 절감 및 수수료 차액으로 지역사회 소비에 기여

춘천형 ESG+ 사회적경제 지속가능경영 통합 보고서

춘천형 ESG+ 측정신청서

춘천시
사회적경제지원센터
CHUNCHEON SOCIAL ECONOMY CENTER

춘천형

ESG+ 측정 신청서

기업명 _____

담당자 _____

연락처 _____

기업 일반

1. 기업 소개

구분	내용
기업명	
대표명	
설립일	
주요사업	
임원수	
직원수	
매출액	
주소	
홈페이지	

2. 기업 연혁(인증, 수상, 실적 등 핵심 성과)

연도	내용

3. 주요사업 및 상품

구분		
비즈니스 모델		
상품	상품명(제품/서비스)	상세 내용

4. 이해관계자 정의

이해관계자	소통채널	소통빈도	주요관심사

진단 항목별 확인 서류

구분	진단항목(20)	확인 서류
1	사회적가치/ESG 경영 전략 수립	ㅇESG 경영 전략이 포함된 사업계획서 (기업 자체 서식)
2	사회적가치/ESG 경영 성과 관리 체계 운영	ㅇ성과 측정표 (기업 자체 서식) ㅇ성과 보고서 (기업 자체 서식) ㅇ업무분장표 (기업 자체 서식) ㅇ평가위원회 운영결과보고서 또는 평가위원회 위촉(기업 자체 서식) ㅇ공유자료(홈페이지,메일등)
3	3-1 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부문화 형성 (취약계층 고용 의무가 없는 기업)	ㅇ기업 내부 문화 형성 관련 증빙 (기업자체보고서)
	3-2 취약계층 고용 및 급여비율 (취약계층 고용 의무 기업)	ㅇ2024년 12월말 기준 고용보험 내역 / 2024년 12월 임금대장
4	화폐가치로 측정된 주사업 활동의 사회·환경 성과	ㅇ제품/서비스성과 - 기업이 제공한 현물·할인·기부 금액 확인 서류 (사회서비스제공확인서, 기부확인서, 기부금영수증 등) ㅇ내부공정성과 - 취약계층 증빙서류, 근로소득원천징수부 ㅇ환경성과 - 자원절감 및 환경오염저감 확인 서류 (자원절감데이터, 환경오염저감 데이터) ㅇ외부공정성과 - 취약생산자 추가가격 및 거래기회 제공 확인 서류 (취약생산자확인서류, 거래내역 확인가능한 세금계산서, 입금확인서 등)
5	화폐가치로 측정하지 못한 주사업활동의 사회·환경 성과	ㅇ기타 기업이 신청서에 제시한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료
6	근로자 보건 및 안전	ㅇ신청서에 체크한 항목에 해당하는 활동내역 증빙 자료
7	고용의 질	ㅇ신청서에 체크한 항목에 해당하는 활동내역 증빙 자료
8	여성 고용 및 급여비율	ㅇ2024년 12월 기준 고용보험내역
9	성평등을 위한 노력	ㅇ양성평등을 위한 노력 활동 결과 자료
10	사회적경제기업과의 협력	ㅇ사회적경제기업과의 협력 활동 결과 자료 (기업 자체 서식)
11	지역사회와의 협력	ㅇ지역사회와의 협력 활동 결과 자료 (기업 자체 서식)
12	근로자 복리후생 및 근로환경 개선	ㅇ복리후생비 : 직원 대상 복리후생비(금전) 지원내역 증빙자료 일체 ㅇ근로자 성과급 : 직원 임금대장(또는 성과급 지급내역 자료) ㅇ시설투자비 : 금전적 시설비 투자 내역 증빙자료 일체
13	구성원 봉사 참여	ㅇ구성원 봉사활동(비금전적 지원)을 확인 할 수 있는 자료 (기업 자체 서식)

14	근로자 임금 수준	ㅇ직전년도 12월말 기준 고용보험내역 * 2024년 12월의 총 유급근로자 수를 확인할 수 있는 공식자료 ㅇ직전년도 12월 기준 임금대장 및 근로자의 총 급여지급 자료 * 2024년 12월의 총 유급근로자 임금총액을 확인할 수 있는 임금대장
15	근로자 역량강화 노력	ㅇ교육지출 내역 확인 서류 ㅇ교육 결과보고서 (기업 자체 서식)
16	신규 채용 및 고용 유지	ㅇ2개년 회계연도 말 고용보험내역, 고용인원, 기타 증빙 제출 자료 * 예 : 2025년 측정 시 2024년 12월, 2023년 12월말 고용보험내역
17	정규직 비율	ㅇ근로계약서, 근로자대장
18	이해관계자 의사결정 참여 비율	ㅇ등기사항전부 증명서 또는 운영위원회 등 구성원 명부
19	회의결과 공유 비율	ㅇ사내 인트라넷 게시물, 임직원 교육 사진 등 회의결과의 임직원 대상 공유 여부 증빙자료
20	이사 전문성	ㅇ사외이사 경력사항
21	전체이사 출석률	ㅇ이사회 구성 현황, 이사회 회의록 등
22	온실가스 배출량 (scope1, scope2)	[2022년~2024년] ㅇ전기사용량 확인 서류 - 한전온 홈페이지 https://online.kepco.co.kr/ 또는 한전파워플래너 앱 설치 후 조회 ㅇ가스사용량 확인 서류 - 강원도시가스 홈페이지 https://www.skens.com/gangwon/main/index.do # 또는 강원도시가스 카카오톡채널추가 후 최근 사용량 조회 가능 LPG의 경우 LPG 공급업체에 확인 가능 ㅇ수도사용량 확인 서류 - 춘천시 상하수도 요금 조회 납부 싸이트 http://waterpay.chuncheon.go.kr/waterpay/ncoe/index.do 에서 확인 가능
23	환경오염 저감 및 자원절약 활동	ㅇ환경오염 저감 및 자원활동 내역 확인 서류(기업 자체 서식)
24	매출 성과	ㅇ직전 2개년 재무제표
25	영업 성과	ㅇ직전 2개년 재무제표
26	노동생산성	ㅇ직전 2개년 근로계약서, 근무시간표 등 근로자의 총 근무시간이 확인 가능한 자료 ㅇ직전 2개년 재무제표
27	혁신성	ㅇ기업이 신청서에 제시한 내용을 증빙하기 위해 제출하는 자료

1. ESG/SV 경영 전략 수립

구분	분류번호	영역	범주
	1-1-1	ESG 경영 정책	ESG/SV 경영 전략 수립 및 관리 체계 운영

□ ESG/SV 경영 전략 수립

미션

⇧

비전

⇧ ⇧ ⇧

핵심 가치

Environment	Social	Governance

⇧ ⇧ ⇧

추진 전략

Environment	Social	Governance

2. ESG/SV 경영 관리 체계 운영

구분	분류번호	영역	범주
	1-1-2	ESG 경영 정책	ESG/SV 경영 전략 수립 및 관리 체계 운영

□ 측정 기준 및 결과

구분	측정기준(지표)	결과(성과)
E		
S		
G		

□ 측정 인력

	성명	부서	직위	연락처
측정 담당자				
담당 업무				

□ 평가 위원회

위원구분	위원명	소속	경력

□ 평가 위원회 개최 결과

회의명	일시	장소	참석인원

□ 평가결과 공유

공유 일시	공유 대상	공유 매체

3-1. 사회적 목적 실현을 위한 조직 내부문화 형성 (취약계층 고용 의무가 없는 기업)

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-1	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치

□ 조직 내부문화 형성 활동 결과

구분	내용

3-2. 취약계층 고용 및 급여비율(취약계층 고용 의무 기업)

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-2	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치

□ 취약계층 고용 비율 및 급여

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 급여액(천원)
전체			
취약계층 총 인원			

□ 취약계층 구성

구분		인원(명)	비율(%)
취약계층 구분	저소득자		
	고령자		
	장애인		
	경력단절여성		
	한부모가족		
	기타		

* 취약계층 범위 : 사회적기업 육성법 시행력 제2조에 따른 취약계층

4. 화폐가치로 측정된 주사업 활동의 사회·환경성과

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-3	사회 성과	주사업 활동의 사회적가치

※아래 4개 성과 중 해당 성과에 기재
아래 작성 내용은 기본 틀에 해당하며, 이를 통해 측정 할 수 없는 성과의 경우 별도의 컨설팅을 통해 설계 하여 측정할 수 있음

□ 제품/서비스성과

* 기업이 제공한 현물·할인·기부 금액 총액

목표집단(수혜자)	제공내역	제품 가격	제공 가격	총제공량

□ 내부공정성과

* 취약계층 직접 고용 성과

성명	성별	취약계층유형	월평균근무시간	입사일	근무개월	월평균급여

* 경과성 일자리 성과

성명	성별	취약계층유형	교육 훈련 기간	훈련시 소득 수준(월)	타사 채용 기재		
					채용시점 (월/일)	월평균 근무시간	소득 수준(월)

* 중증장애인 돌봄 성과

중증장애인 고용 인원 수	중증장애인 총 근무시간

□ 외부공정성과

* 추가적인 가격 지불
(구분 - 소농거래, 공정무역(농산물), 크라우드펀딩(기부형))

구분	취약대상	거래물품	거래수량	단위	거래금액

* 추가적인 거래 기회 확보
(구분 - 공정무역, 공정여행, 크라우드펀딩(리워드형), 고용에 준하는 새로운 경제조직 형성과 일자리 창출, 취약생산자와 거래 시 새로운 거래 기회 제공, 문화예술 자산 보호, 취약그룹 불공정 거래 예방)

구분	취약대상	거래물품	거래수량	단위	거래금액

* 지역 커뮤니티 또는 사회 전체를 위한 공공 시민자산의 형성과 유지에 기여
(구분 - 문화예술 자산보호, 비영리조직 지원, 시민자산 형성 및 확대)

구분	대상 명	거래 금액 / 기부 및 후원금(현금/현물)

□ 환경 성과

* 자원소비 절감성과 : 재활용을 통해 신제품 생산에 필요한 자원의 소비를 줄이는 성과

절감된 자원명	절감 방식 기재	자원 절감 수량	단위

* 환경오염 저감성과 : 환경에 대한 영향이 낮은 생산방식을 선택하여 환경오염을 줄인 성과

환경 오염 물질명	저감 방식 기재	환경 오염 저감 수량	단위

5. 화폐가치로 측정하지 못한 주사업활동의 사회·환경성과

구분	분류번호	영역	범주
	1-2-4	사회 성과	주사업활동의 사회적가치

□ 주사업의 사회·환경 성과 내용

측면	분야	대상	활동
제품·서비스 판매			
제품·서비스 생산			
이용자			
기타			

6. 근로자 보건 및 안전

구분	분류번호	영역	범주
	1-3-1	사회 성과	양질의 노동

□ 해당사항 체크

항목	유무
직원 대상 건강검진 유상진료(국가건강검진 수검은 해당하지 않음) * 국가건강검진 이외에 기업에서 추가로 지원하여 실시한 건강검진일 경우 실적인정	□
정기적인 보건·위생·안전교육 * 기업 자체의 산업안전보건교육(법정의무교육 포함)은 실적으로 불인정	□
혹서기/혹한기 옥외작업 최소화, 산재 예방 지원사업 참여	□
근로자 보건 및 안전지침(안전관리 매뉴얼 비치 여부)	□
사고 및 재해 등 리스크 관리 계획 및 관련 서류	□
정기적 안전점검 여부	□
안전용품 비치, 근로자 보험 여부(단 4대 보험 가입은 해당하지 않음)	□
안전을 위한 근무환경 개선 여부	□
근로자 안전 또는 위험성 평가 전담인력 배치	□
근로자에게 충분한 휴식시간 제공 여부, 이와 관련된 근무 기록	□
안전 설비 확인 자료, 안전 점검을 위한 정기적인 회의록 여부	□
안전 관련 용역 인력 구성 및 활용, 중대재해 관련 컨설팅 수행 여부	□
직원의 정서 및 심리 지원	□
기타 근로자 보건 및 안전을 위한 활동 내용 및 증빙 서류	□

7. 고용의 질

구분	분류번호	영역	범주
	1-3-2	사회	양질의 노동

□ 해당사항 체크

항목	유무
근로자 작업환경 개선 활동	□
근로자 복지증진을 위한 학비지원	□
장거리 출퇴근자를 위한 법인 차량 또는 유류비 제공	□
단체 상해보험 가입	□
위험성평가 우수 사업장 선정	□
사내 동호회 운영비 지원	□
직원 휴게실 설치	□
근로자 복지증진을 위한 문화프로그램 지원	□
기금운영을 통한 직원 대상의 복지포인트 지급	□
기타 고용의 질 활동 * 활동이 별도 건일 경우 개별 건별로 요건 충족 산정 * 양성평등과 관련해서는 아래 별도 지표가 있기에 산정하지 않음	□

8. 여성 고용 및 급여 비율

구분	분류번호	영역	범주
	1-4-1	사회 성과	성평등

□ 여성 고용 비율 및 급여

구분	인원(명)	인원 비율(%)	1인당 평균 급여액(천원)
전체			
여성 근로자 총인원			
남성 근로자 총인원			

9. 성평등을 위한 노력

구분	분류번호	영역	범주
	1-4-2	사회 성과	성평등

□ 해당사항 체크

항목	유무
여성친화기업 인증	□
취업규칙 내 취약계층 및 여성근로자 차별금지 시행(조항 또는 내부 문서)	□
취업규칙 내 일·가정 양립정책 시행(조항)	□
취업규칙 내 임신, 육아 등에 따른 유연근무제 및 시차출퇴근제 시행(조항)	□
기타 다양성 및 양성평등을 위한 활동 내용 및 증빙 서류	□

10. 사회적경제기업과의 협력

구분	분류번호	영역	범주
	1-5-1	사회 성과	지역사회와 협력

□ 사회적경제기업과의 협력

협력기관	협력활동	횟수

11. 지역사회와의 협력

구분	분류번호	영역	범주
	1-5-1	사회 성과	지역사회와 협력

□ 지역사회와의 협력

협력기관	협력활동	횟수

12. 근로자 복리후생 및 근로환경 개선

구분	분류번호	영역	범주
	1-6-1	사회 성과	사회 환원

□ 복리후생 및 근로환경 개선 내용

구분	내용
복리후생비	- 지급내용 : - 대상자 수 : - 금액
근로자 성과급	- 지급내용 : - 대상자 수 : - 금액
시설투자비	- 투자내역 : - 금액 :

13. 구성원 봉사참여

구분	분류번호	영역	범주
	1-6-2	사회 성과	사회 환원

□ 구성원 봉사 참여

* 조직의 비금전적 자원(봉사활동, 재능기부 등)을 활용한 내역

제공자(구성)	수혜대상	제공내용

14. 근로자 임금 수준

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-1	사회 성과	일자리 창출

□ 근로자 임금

전체 유급근로자 총 급여(a)	전체 유급근로자 총 근무시간(b)
원	시간
근로자 시간당 임금평균(a÷b)	
원/시간	

15. 근로자 역량강화 노력

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-2	사회	양질의 노동

□ 근로자 1인당 교육훈련시간

교육과정명	전체근로자수 (a)	수혜자 수 (b)	교육시간 (c)	1인당 교육시간 (b*c)/a
합계(연평균 1인당 교육시간)				

□ 교육비 지출내역

교육 내역	지출 금액(원)
합계	

16. 신규 채용 및 고용 유지

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-3	사회 성과	일자리 창출

□ 고용성장률

2024년도 총 유급근로자수(a)	2023년도 총 유급근로자수(b)
원	시간
고용 성장률 [((a-b)÷b) × 100]	
원/시간	

17. 정규직 비율

구분	분류번호	영역	범주
	1-7-4	사회 성과	일자리 창출

□ 정규직 비율

구분	단위	2024
고용 인원	명	
정규직 인원	명	
정규직 비율	%	

18. 이해관계자 의사결정 참여 비율

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-1	거버넌스 성과	참여적 의사결정

□ 의사결정기구 참가 비율

의사 결정기구	회의일자	회의결과 임직원 공유여부	회의 참여인원	사외이사	근로자 인사	조합원
이사회	*2024.00.00*	*○ / ×*	*명*	*명*	*명*	*명*
운영위원회						
합계						
의사결정기구 참가 비율			%			

19. 회의 결과 공유 비율

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-2	거버넌스 성과	이사회 구성 및 활동

□ 회의결과 공유 비율

의사 결정기구	회의일자	회의결과 임직원 공유여부	회의 참여인원	사외이사	근로자 인사	조합원
이사회	*2024.00.00*	*○ / ×*	*명*	*명*	*명*	*명*
운영위원회						
합계						
회의결과 공유 비율			%			

20. 이사 전문성

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-3	거버넌스	이사회 구성 및 활동

□ 이사 전문성

구분 (사내/사외)	성명	성별	연령	주요경력(동종 산업 경력)	임기

21. 전체 이사 출석률

구분	분류번호	영역	범주
	2-1-4	거버넌스 성과	이사회 구성 및 활동

□ 2024년도 이사회 개최수 및 이사 참석 현황

이사회 개최횟수 (a)	이사회 총인원 (b)	회의일자(월/일)	회의 참여 인원(명)		
			참여 총 인원	사외이사 참여 인원	근로자이사 참여 인원
합계			(c)		
전체이사 출석율			% [((c×a)÷(b×a))×100]		

22. 온실가스 배출량 (scope1, scope2)

구분	분류번호	영역	범주
	3-1-1	환경 성과	환경오염 저감 및 자원절약

□ 온실가스 배출량 / 에너지 사용량

구분		단위	2022	2023	2024
전기 에너지 사용량		TJ			
가스 사용량	LNG	m^3			
	LPG	m^3			
용수(수도) 사용량		m^3			

23. 기타 환경오염 저감 및 자원절약을 위한 활동

구분	분류번호	영역	범주
	3-1-3	환경 성과	환경오염 저감 및 자원절약

□ 기업이 제품 및 서비스를 '생산'하는 과정에서 발생하는 환경적 가치

□ 기업이 제품 및 서비스를 '판매'하는 과정에서 발생하는 환경적 가치

□ 제품 및 서비스를 '이용자가 활용'하는 과정에서 발생하는 환경적 가치

□ 기업 비즈니스 활동과 관련하여 발생하는 '기타' 환경적 가치

24. 매출 성과

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-1	경제 성과	경제적 지속가능성

□ 매출성장률

2024년도 매출액 (a)	2023년도 매출액 (b)
원	원
매출성장률 [((a-b)÷b)×100]	
원	

25. 영업 성과

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-2	경제 성과	경제적 지속가능성

□ 영업성장률

2024년도 영업이익 (a)	2023년도 영업이익 (b)
원	원
영업성장률 [((a-b)÷b)×100]	
원	

26. 노동생산성

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-3	경제 성과	경제적 지속가능성

□ 2024년도 노동생산성

2024년도 매출액 (a)	2024년도 유급근로자 근무시간 (b)
원	시간
2024년 노동생산성 (c=a÷b)	

□ 2024년 노동생산성

2023년도 매출액 (d)	2023년도 유급근로자 근무시간 (e)
원	시간
2023년 노동생산성 (f=d÷e)	

□ 노동생산성 성장률

노동생산성 성장률 [((c-f)÷f)×100]

27. 혁신성

구분	분류번호	영역	범주
	4-1-4	경제 성과	경제적 지속가능성

□ **혁신노력**

구분		내용
과정의 혁신	투입의 혁신	
	활동의 혁신	
혁신의 결과	재무성과	
	고객만족	
	기술적성과	
	기타	

춘천형 ESG+
사회적경제 지속가능경영 통합 보고서

본 보고서는 춘천시사회적경제지원센터가 춘천형 ESG+ 평가 체계를 마련하고 적용한 과정을 담았습니다. 이 활동을 시작으로 사회적경제로 지속가능한 도시 춘천이 만들어 지길 기대합니다.

발행처 : 춘천시사회적경제지원센터
발행일 : 2025년 12월
주소 : 강원 춘천시 동내면 춘천순환로 136 5층 소셜브릿지춘천
전화 : 033-910-0201
이메일 : center@ccse.kr
홈페이지 : https://ccse.kr